

Jegyzőkönyv

Az eljárás azonosítója	HQ1UGYT0WDD71XB7
Az eljárás típusa	Önértékelés
Az értékelt neve	Baracsi Négy Vándor Óvoda és Hétpettyes Bölcsőde
Az értékelt azonosítója	201426004
Az adatgyűjtés módszere	Dokumentumelemzés
Az adatgyűjtést végző neve	Bebesiné Kovács Zsófia
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	79514029393
Az adatgyűjtés dátuma	2024.01.15.

A dokumentumelemzés szempontjai és tapasztalatai

1. Az előző intézményellenőrzés(ek) és az intézményi önértékelés(ek) adott intézményre vonatkozó intézkedési terve(i)

1. Mely területeken jelennek meg kiemelkedő és fejleszthető tevékenységek?

2019-ben volt intézményi önértékelésünk és intézményi tanfelügyelet. Erre készült 5 éves intézkedési terv. Kiemelkedő és fejleszthető tevékenységek egyaránt megjelentek az összes kompetencia területen.

2. Az egyes területeken pontosan milyen kiemelkedő és fejleszthető tevékenységek jelennek meg?

1. Pedagógiai folyamatok:

Fejleszthető területek:

Javasolták a gyermekek képességfejlődési mutatóit számszerű, összehasonlítható, elemezhető összegzésére is alkalmas formában rögzíteni, mely által konkrétabb és átláthatóbb a gyermekek fejlődése. A mérési eredményekre való visszacsatolás megjelenése a vezetői dokumentumokban.

Kiemelkedő területek:

A Pedagógiai programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal, figyelembe véve az intézmény helyi sajátosságait. Az intézmény operatív és stratégiai céljai egymásra épülnek, koherensek, melyek támogatják az közös célok megvalósulását. A Baracsi Négy Vándor Óvoda kiemelt fejlesztési céljai és feladatai illeszkednek az intézményi alapidokumentumokban megfogalmazott célokhoz. Az óvodában a környezeti nevelést a hagyományápolást kiemelten kezelik, mely a napi pedagógiai munka gerincét képezi. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja. A munkaterv és a beszámoló egymásra épülnek, nyomon követhetők. A pedagógus ellenőrzés - értékelés koherens az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzések szempontjaival, azok elvárásaival.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

A tehetséggondozás óvodában alkalmazott lehetőségeinek elméleti és gyakorlati megvalósítása az intézményben.

Kiemelkedő területek:

A gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérése az intézményi elvárás szerint történik. Az óvoda befogadó, inkluzív szemléletet közvetít. Az intézményre az együttműködés és az előítélet mentesség jellemző. Közösségfejlesztő programjaikban a szülők is szívesen vesznek részt, amelynek mértékével a szülők elégedettek.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

Az elért eredmények beépítése a Pedagógiai Programba.

Kiemelkedő területek:

Sokféle, változatos tevékenységgel biztosítják a harmonikus gyermeki személyiség kibontakoztatását. Az óvoda kiemelt nevelési célja meghatározott, egyértelmű, megvalósítása folyamatos. Az alkalmazotti közösség tagjai elkötelezettek, tevékenységükkel aktívan hozzájárulnak a cél megvalósításához.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

A belső tudásmegosztás tervezett feladatainak megjelenése az éves tervezési dokumentumokban.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény munkatársai számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés biztosított. A belső tudásmegosztás folyamatos, mely minden pedagógus belső igénye. A szakmai tapasztalatok átadásának kialakult rendje van, annak szakmai hasznosulása bizonyított. Rendszeres, átfogó ellenőrzésiértékelési munka, melynek eredményeit felhasználják a szakmai munka fejlesztéséhez. A nevelőtestület tagjai gyűjtik és megosztják a szakmai tapasztalataikat, bevált pedagógiai gyakorlataikat, melyek elősegítik, támogatják a szakmai innovációt.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

A partneri igény-és elégedettségmérések, szóbeli visszajelzések eredményeinek, azok felhasználási módjának megjelenítése az intézmény operatív dokumentumaiban.

Kiemelkedő területek:

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. A külső kapcsolatrendszer jól működik, az együttműködés folyamatos és kölcsönös. Az intézmény partnereivel tartalmas kapcsolatot ápol. A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása széleskörű. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit, kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol környezete számára bemutathatja intézményi innovációit, eredményeit, sikereit. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, működteti, és szükség esetén felülvizsgálja. A szülőkkel, családokkal kialakított kapcsolatrendszer működtetése kiemelt fontosságú számukra. A pedagógusok, a gyermekek, családok széles körben bekapcsolódnak különböző helyi/regionális rendezvények, közös programok, különböző kulturális kezdeményezések szervezésébe, megvalósításába. Az intézmény népszerű a családok körében, magas színvonalú szakmai munkáját a településen elismerik.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

Egyenletes terhelés megvalósítására törekvés a mindennapi pedagógiai munka során a megfelelő számú szakember biztosításával. Az IKT eszközök bővítése, a szakmai munka hatékonyságának növelése érdekében.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény számára fontosak a hagyományok, és azok ápolása: amik megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő- oktató munka részét képezik. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosítanak a kollégák számára a szakmai fejlődésre. Figyelembe veszik a kollégák érdeklődését, képzettségét, egyéni igényeit, illetve az adott feladatokhoz segítséget nyújtó képzéseket támogatják.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Fejleszthető területek:

Elért eredmények dokumentálása, intézkedési tervek készítése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja megfelel az oktatás politikai elvárásoknak. A tevékenységek tervezése a munkatervben ütemezetten szerepel. Az intézmény a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítja dokumentumainak, terveinek nyilvánosságát. Kiemelt céljainak megvalósítása érdekében folyamatosan képesek az intézményi szervezetben bekövetkező változásokra sajátos és konstruktív módon reagálni és ennek megfelelően intézményi dokumentumaikat változtatni.

3. Milyen irányú változás látható az önértékelési eredményekben a korábbi tanfelügyeleti eredményekhez képest az egyes területeken?

A változások felismerhetőek a 2019-es eredményekhez képest, az önértékelési eredmények is mutatják a különböző területeken történő változásokat. Tudatosan odafigyelünk a ellenőrzés, mérés-értékelés folyamatára, mind a gyermekek fejlődésének a mérése, mind a vezetői ellenőrzések gyakoriságára vonatkozólag. A gyermekek képességfejlődési mutatóit számszerű, összehasonlítható, elemezhető összegzésére is alkalmas formában rögzítjük, fejlődési naplót megújítottuk ehhez. Az elért eredmények dokumentálása is megvalósult. A partneri igény-és elégedettségmérések, szóbeli visszajelzések eredményeinek, azok felhasználási módjának megjelenítése még folyamatban van. Egyenletes terhelés

megvalósítását sikerült megoldani plusz szakemberek és 9. óvónői státusz kialakításával. Az IKT eszközök bővítése folyamatos.

4. Milyen az intézkedési tervek és az értékelési eredmények közötti kapcsolat?

Az értékelési eredmények alapján készült az intézkedési terv, amelyben a megfogalmazottakat többségében sikerült megvalósítani.

2. Pedagógiai program

1. Mi az óvoda pedagógiai hitvallása, van-e olyan pedagógiai elv, amelyet kiemelten képvisel? Szerepel-e olyan nevelési-tanítási feladat benne, amely az óvoda specialitása?

Hitvallásunk: „Azért vagyunk a világon, hogy valahol otthon legyünk benne.”

/Tamási Áron/

Óvodai nevelési programunkban fő hangsúlyt kap a környezet megismerése, amelyben tájékozódni, eligazodni képes a gyermek. A megszerzett tapasztalatok, élmények megjelennek mindennemű tevékenységében. Tevékenysége során egyre több tapasztalatot szerezve egyre jobban eligazodik az őt körülvevő világban, beletanul a világba.

A saját nevelési programunk gerince: A környezeti nevelés, a néphagyományok ápolása. Programunknak egyediségét adja, hogy a természeti környezetre figyelve a jeles napok számbavételével tervezzük mindennapjainkat, a gyermekek megismerő tevékenységét veszi alapul, köré szervezzük a pedagógiai, pszichológiai feladatokat az esélyegyenlőség figyelembevételével, az inkluzivitás, a befogadó szemlélet jegyében. Tudjuk, hogy a gyermekkorban szerzett tapasztalatok mély nyomot hagynak a gyermekben, személyiségének gyökerei ebbe a talajba kapaszkodva segítik őt, sikeres, környezetét, nemzetét, embertársait szerető emberré válni. Ebben a szellemiségben nevelünk a „Mindennapi étellel a mindennapi életre.” Tervező munkánkban hónaponta számba vesszük a várható környezeti változásokat, az ehhez kapcsolódó jeles napokat szokásokat. Ez a két tényező képezi nevelési tervünk kiindulópontját. Az óvodai nevelés ideje alatt a gyermekek több alkalommal megtapasztalhatják ugyanazt az eseményt (időjárás-változás, környezetváltozás, szokásváltozás stb.) és így egyre magasabb szintű ismeretekre tesznek szert. A tervezés során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségét és ennek alapján határozzuk meg az aktuális feladatokat. Nevelőmunkánkban jelentős szerepet játszik a környezetvédelemre, fenntartható életmódra nevelés, a helyi hagyományok ápolása, beépítése mindennapjainkba és a tehetséggondozás.

2. Hogyan kapcsolódnak az intézmény által megfogalmazott célok a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásokhoz és más jogszabályi elvárásokhoz?

A helyi nevelési programban megfogalmazott célok, általános alapelvek, az óvodai nevelés feladatai megegyeznek az ONOAP-ban megfogalmazott elvárásokkal. A törvényi és jogszabályi elvárásoknak megfelelően segítjük a képességfejlődést, a tehetség kibontakoztatását és a személyiség fejlődést. (HOP 14-18 o.)

3. A programban meghatározott, az intézményben folyó nevelő-tanító munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak-e, rendelhető-e hozzájuk tevékenység, megfelelnek-e az intézmény lehetőségeinek, reálisak-e?

A programunkban meghatározott és az intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai és eljárásai megfelelnek az intézmény lehetőségeinek és egyben reálisak is. (HOP 9, 14, 17-36 o.)

4. A meghatározott célok megvalósításához szükséges feltételrendszert számba vették-e?

A célok megvalósításához minden területen számbavettük a szükséges feltétel rendszert a saját pedagógiai program kidolgozása során 1998-ban. (HOP 10-14.o., 68-74 o.)

3. SZMSZ

1. A szervezet felépítése és működésének jellemzői milyen módon kapcsolódnak az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazottakhoz?

Az SZMSZ-ben a szervezeti felépítésre és működésének jellemzőire vonatkozó leírások összhangban vannak a pedagógiai programban megfogalmazottakkal. Az SZMSZ helyi dokumentum, előírásai a helyi nevelési programunkban, szakmai programunkban megfogalmazott célok elérését, illetve a nevelőmunkánk eredményes megvalósulását segítő intézményi szervezet, valamint működési rend kialakítását szolgálja.

Az óvoda a Nemzeti köznevelésről szóló törvény, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja és a helyi Óvodai Nevelés program alapján végzi feladatát. Az óvodai nevelőmunka az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épülő - a nevelőtestület által készített és a fenntartó által jóváhagyott - 2020-ban módosított, 1998 szept. 1-től hatályos, „Négy Vándor” környezeti nevelésre épülő, néphagyományőrző és tehetségfejlesztő helyi óvodai nevelési program alapján folyik. (SZMSZ 9.o)

2. Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek milyen súllyal jelennek meg a szervezet életében?

Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek központi szerepet játszanak az intézményünk életében. A szakmai közösségek az óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek és más szakemberek alkotta csoportokat jelentik. Jelenleg az óvodába két munkaközösség működik, a bölcsődei egységben is működik a bölcsődei nevelő közösség. Ezek a szakmai közösségek olyan fórumok, ahol az intézmény dolgozói megoszthatják tapasztalataikat, ötleteiket, és együtt dolgozhatnak azon, hogy fejlesszék az intézményben kialakított pedagógiai gyakorlatokat. Az óvoda és bölcsőde alkalmazotti közösségét a székhelyén és telephelyén foglalkoztatott valamennyi közalkalmazott alkotja. A közösségek élnek véleményezési és döntési jogokkal, a munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak, amelyet az intézményi célok figyelembevételével készítenek el és szakmai és módszertani kérdésekben segítséget adnak a nevelési intézményben folyó nevelőmunka tervezéséhez, szervezéséhez, ellenőrzéséhez.

(SZMSZ 23-30.o.)

3. Mennyire egyértelműek az SZMSZ-ben rögzített hatás- és jogkörök?

Az SZMSZ tartalmazza a szervezet működési rendjének, az intézmény vezetésének, szerkezetének, a feladatok ellátásának egyértelmű rendjét. Egyértelműen tisztázottak a hatás-és jogkörök. (SZMSZ 10-30.o. mellékletek)

4. Milyen, az információátadással, belső és külső tájékoztatással kapcsolatos szabályokat rögzít az SZMSZ?

Az intézmény egységei közötti rendszeres szakmai kapcsolattartás, a munkaterv szerint ütemezett értekezleten, illetve a rendkívüli értekezleten valósul meg. Az intézmény szervezeti egységei munkaköri feladataik végzése során kerülnek kapcsolatba egymással. A kapcsolattartás megvalósul intézményen belül és kívül.

A kapcsolattartás alkalmi módja:

- értekezletek: vezetői, nevelőtestületi, alkalmazotti, munkatársi, szülői,
- továbbképzések: óvodán belüli bemutató foglalkozások, dajkák házon belüli továbbképzések,
- munkamegbeszélések, tájékoztatók, beszámolók, tapasztalatcserék,
- óvodai, bölcsődei ünnepélyek rendezvények.

A kapcsolattartás formáit Helyi Óvodai Nevelési Programunk is tartalmazza, valamint az éves munkatervben is meghatározzuk. A szülők, a gyermekek és a saját - jogszabályokban, valamint az óvoda belső szabályzataiban biztosított - jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik útján az intézményvezetőhöz, az adott ügyben érintett óvodapedagógushoz fordulhatnak.

(SZMSZ 30-37.o)

5. Milyen panaszkezelésre vonatkozó szabályokat rögzít az intézményi dokumentumokban?

Az óvoda panaszkezelési szabályzatában és "Szervezeti Integritást Sértő Események Kezelésének Eljárásrendje" intézményi dokumentum rögzíti a panaszkezelés módjait, szabályait és a kijelölt felelősöket.

4. Egymást követő 2 nevelési év munkaterve és az éves beszámolók

1. Milyen az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

Az éves munkaterv és a beszámolók összhangban vannak a stratégiai dokumentumokkal és tervekkel.

2. Hogyan jelenik meg az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek egymásra épülése?

Az intézményi munkaterv részét képezik a munkaközösségek tervei. Az intézményvezető munkaterve az intézményi dokumentumokra épül, figyelembe véve a törvényi előírásokat és jogszabályokat. A munkaközösségek és munkacsoportok munkatervét az intézményvezető munkaterve mellékleteként dolgozzák ki. Ez biztosítja, hogy a szakmai csoportok tevékenysége szorosan illeszkedjen az intézmény stratégiai tervezéséhez és az irányelvekhez. A Munkaközösségek folyamatosan működnek, és nagy szerepet vállalnak az önértékelések, a programok, döntés előkészítő feladatok megvalósításában. A belső önértékelési csoport működése is folyamatos, hozzájárulva az intézményi célok eléréséhez.

(beszámolók 12-13 o.)

3. Az előző évi értékelésre építve milyen fejlesztő célú elemek, nevelési, tanítási feladatok jelennek meg a munkatervekben? Milyen aktuális feladatok foglalmazódnak meg a munkatervben mint kiemelt nevelési, tanítási, és egyéb feladatok?

A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik minden esetben a következő nevelési év megtervezése a munkatervben. A munkaterv és beszámolók szoros összhangban állnak, hiszen a tervek alapján folytatjuk tevékenységeinket, a beszámolóban

pedig elemzésre került annak megvalósulása. Ellenőrizhetjük mit sikerült megvalósítani és mi az, ami a következő év munkatervébe ismételten be kell illeszteni, mert nem értük el, nem valósult meg, vagy éppen fejlesztésre szorul. Minden évnek van kiemelt nevelési területe, amelyre épülnek a feladatok és a megvalósításuk követhetően megjelenik a beszámolóokban.

“Ebben a nevelési évben is kiemelten kezeltük azt, hogy

- a gyermekekre ható nevelő hatások struktúrája folyamatosan fejlődjön, hatékonysága növekedjen;
- az óvodapedagógusok és segítőik szervezett rendben, egyre eredményesebben gyakorolják hivatásukat;
- munkatársaim magas szintű szakmaisággal, optimista szemlélettel és meleg, befogadó attitűddel neveljék a ránk bízott gyermekeket;
- közösen kialakított célrendszerünket érezzék magukénak;
- tartsuk fenn óvodánk jelenlegi feltételrendszerét.”

(2021-22, 2022-23 Beszámoló 6.-7.o.)

Céljaink:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés fenntartása és biztosítása
- Az óvoda dokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) gyakorlati megvalósítása, szükség esetén aktualizálása
- Szervezet szakmai színvonalának további erősítése
- Tehetséggondozás lehetőségének kibővítése, tehetségpont akkreditáció megújítása, a mozgásos tehetségműhely folytatása
- Óvoda külső kapcsolatainak a bővítése, megerősítése
- Szülők bevonása a közös programokba
- Zöld Óvoda kritérium rendszerének a megfelelés
- Örökös Boldog Óvoda kritérium rendszerének a megfelelés
- Állatbarát és Madárbarát Óvoda cím kritérium rendszeréhez a felkészülés, kiépítés és pályázat beadása

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

Nevelőtestület:

- Egységes nevelési elvek lelkiismeretes betartása, megtartása.
- Többlet feladatvállalás
- Határidők betartása

Az intézményvezetés:

- a nevelőtestület felkészítése a külső szakmai ellenőrzésekre, minősítési rendszer bevezetésére, követelményeire
- intézmény belső ellenőrzési rendszerének a kialakítása
- megfelelő munkakörülmények biztosítása

Egyéb feladataink:

- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (SNI, BTM, kiemelten tehetséges gyermek) fejlődésének nyomon követése az óvodában rendelkezésre álló gyógypedagógus, pszichológus munkatársak, szakszolgálat logopédusának segítségével, közreműködésével.
- Pályázati források felkutatása, lehetőség szerinti kihasználása.
- Önértékelési rendszer megvalósítása (vezetői, intézményi)

(Munkatervek)

4. Egyértelműen megjelenik-e az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője?

Mindkét munkaterv tartalmazza az éves feladatokhoz kapcsolódó megbízások, megbízások, felelősök, feladatok lebonyolításának név szerinti felelőseit és határidejét. (Munkatervek 4-8 o., 13,17,19,25-32 o.)

5. Hogyan jelennek meg az éves tervezésben és beszámolóban a digitális technológia alkalmazásával kapcsolatos aktuális feladatok?

A digitális technológia alkalmazásával kapcsolatos aktuális feladatok nem jelennek meg az éves tervezésben és a beszámolóban, csak mint eszközök beszerzése.

6. Hogyan jelennek meg az intézmény hagyományai az éves tervezésben?

Minden alapidokumentumban megjelennek intézményünk hagyományai, amelyek a nevelő-
oktató munkánk alapját képezik. Az intézményvezető az éves munkaterv összeállítása
során a fő irányként figyelembe veszi a hagyományok tiszteletben tartását és az ezekre való
építkezést. A pedagógiai programban, a munkaterv végén, havi bontásban megtalálható
egy eseménynaptár, amely részletesen tartalmazza a jeles napokat, hagyományokat,
valamint az adott hónap fontosabb eseményeit.

(Beszámoló 2021-22 4.o. 1.1.-től, 6. o., 1.4.)

7. A munkatervben meghatározott tartalom megvalósítása reális volt-e?

A meghatározott tartalom teljes mértékben reális volt, minden esetben rendelkezésre álltak
a személyi és tárgyi feltételek és a szükséges erőforrások.

8. A beszámolóban megjelennek-e a munkatervre vonatkozó reflexiók?

A beszámolók a munkatervre épülnek és minden esetben megjelennek benne a reflexiók.
A munkaterv minden évben úgy épül fel, hogy figyelembe veszi az előző év beszámolójának
az értékeléseit, valamint azokat a fejlesztési irányokat, melyekre szükség van.

5. Továbbképzési program – beiskolázási terv

1. Hogyan jelennek meg a pedagógiai programban meghatározott elvek, célok, az intézmény fejlesztési céljai a továbbképzési programban, beiskolázási tervben?

A pedagógiai program elvei, céljai az intézmény fejlesztési célkitűzéseinek megvalósítását a
továbbképzési programban és beiskolázási tervben meghatározott képzési tervek szolgálják.

(Továbbképzési program: 6-7 o.)

2. A digitális kompetenciák és a digitális pedagógiai kompetenciák fejlesztésére irányuló törekvések miként jelennek meg a továbbképzési programban, beiskolázási tervben?

Nem jelennek meg a továbbképzési programban és beiskolázási tervben.

3. Az óvodapedagógusok szakmai megújító képzéseken való részvételét megfelelően biztosítja-e a továbbképzések tervezése?

Az intézmény pedagógus továbbképzési programja az intézményi célok valamint az egyéni
életpálya figyelembevételével lett kialakítva. A pedagógusok egyéni szakmai fejlődéséhez a
továbbképzések támogatása teljes mértékben biztosított.

6. Mérési eredmények adatai, elemzése (öt nevelési évre visszamenőleg)

1. Hogyan viszonyul az óvoda mérési teljesítménye (ha van megfelelő adat) az országos átlaghoz és a hozzá hasonló átlagához?

Az óvoda nevelőtestülete saját helyi nevelési programjában megfogalmazott céljainak megvalósulását gyermek portfolio vezetésével követi nyomon. Ezek a mérési eredmények nem standardizáltak, de intézményi szinten százalékos arányban vannak kifejezve, és hozzáadott pedagógiai értéket tartalmaznak. 2021-től a nagycsoportos gyermekek alapkészségeinek fejlettségi szintjét a DIFFER mérésekkel vizsgáljuk, az országos átlaghoz való viszonyát még nem vizsgáltuk. Ugyanakkor lehetővé teszi, hogy összehasonlítsuk óvodánk nagycsoportos évfolyamain az eredményeket több év távlatában.

2. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben?

A Difer mérésekkel a mindennapok során korábban észlelt lemaradásokat visszaigazolni látjuk. A mérésekkel megtudhatjuk, hol tart egy-egy gyermek vagy egy óvodai csoport egy adott készség, képesség fejlődésében. Az eredmények értelmezése nagy segítséget nyújt, hogy az óvodapedagógusok következtetéseket vonjanak le arról, hogy mit kell még tenniük saját munkájuk során. A felmérések során tapasztalt hiányosságokra építve határozzuk meg a fejlesztést.

3. Megállapítható-e abban az esetben, ha az óvoda több telephelyen működik, hogy mennyire elkötelezett az óvoda szociokulturális háttérének megismerésében?

Az óvoda egy telephelyen működik.

4. Megállapítható-e az óvoda szociokulturális hátránykompenzáló hatása?

Megállapítható-e az óvoda fejlesztő hatása?

Felkészültünk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésére, megfelelő információkkal rendelkezünk minden gyermek szocio kulturális háttéről. (családlátogatások, fogadó órák, gyermekvédelmi felelős, szociális és gyermekjóléti intézménnyel, családsegítővel, védőnővel való együttműködés). A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmazunk. Nemcsak kiemelt figyelmet kapnak a gyermekek, igyekszünk anyagi támogatást is biztosítani alapítványunk által. Az SNI és BTMN-es gyermekekkel a szakvéleményben előírt óraszámokban szakember foglalkozik. A tehetséges gyermekek fejlesztése beválogatás alapján történik, és hatásvizsgálatokkal mérjük az elért eredményeket. Az óvodánk fejlesztő hatása megállapítható, a fejlesztés folyamata, eredménye, az esetleges korrekciója, megvalósulása az intézményi dokumentumokban /értékelésekben, beszámolóokban az egyéni fejlesztés eredményeiben/, valamint a mindennapi gyakorlatban nyomon követhető.

5. Az azonos csoportszervezés esetén összevont intézmények (tagintézmények, több épüleategységen működő intézmények) eredménye, (teljesítménye) mennyire eltérő? Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben?

Óvodai csoportjaink egy telephelyen működnek.

6. Milyen az óvodában a többiektől kifejezetten leszakadó gyermekek aránya?

A többiektől kifejezetten leszakadó gyermekek aránya csökkenő tendenciát mutat (egyre kevesebb gyermek marad vissza az óvodába plusz 1 évre), felzárkóztatásukat óvodapedagógusok és megfelelő szakemberek segítik. Az óvoda hátránykompenzáló, fejlesztő hatása nagymértékben megjelenik, de teljes mértékben nem tudja kompenzálni a szociokulturális hátrányokat. Intézményünk olyan szerencsés helyzetben van, hogy nevelő testületen belül két kolléganő gyógypedagógus szakember, akik napi rendszerességgel egyéni és csoportos fejlesztésben részesíti a gyermekeket.

7. Milyen az óvodában a többiekhez képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekek aránya?

Az egyes képesség területen kimagasló gyermekek fejlesztése a tehetségműhelyek keretében történik. A kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekek aránya kimutatható az óvoda, a szülők és a községünk által nyújtott lehetőségeknek köszönhetően. Az óvodánkba járó gyermekek többsége a helyi művészeti iskolába folytatja a tanulmányait, ahol lehetőségük van tovább fejleszteni képességeiket: néptánc, zene, sport, dráma, képzőművészet területeken. Számos tehetséges gyermek került ki a kezeink közül, akik mára országos és nemzetközi színeken is elismerést kaptak.

7. Intézményi elvárásrendszer (2024OIB)

Az intézményi dokumentum modullban elfogadott intézményi elvárásrendszer alapján.

Jegyzőkönyv

Az eljárás azonosítója	HQ1UGYT0WDD71XB7
Az eljárás típusa	Önértékelés
Az értékelt neve	Baracsi Négy Vándor Óvoda és Hétpettyes Bölcsőde
Az értékelt azonosítója	201426004
Az adatgyűjtés módszere	Interjúk
Az adatgyűjtést végző neve	Bebesiné Kovács Zsófia
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	79514029393
Az adatgyűjtés dátuma	2023.01.15.

1. A vezetővel készített interjú javasolt kérdései

1. Milyen az Ön intézménye? Fogalmazzon meg (emeljen ki) öt intézményi jellemzőt!

Intézményünk hagyományörző/ápoló, gyermekközpontú, nyitott és befogadó. A gyermekeket óvja, védi szereti és megbecsüli.

Gyermekközpontú, inkluzív óvodai nevelésünk a gyermek személyiségének a kibontakoztatására törekszik, biztosítva, hogy minden gyermek magas színvonalú, szeretetteljes nevelésben részesüljön, és esetleges hátrányai csökkenjenek. Családias, biztonságos, nyugodt, élmény gazdag környezetben nagy gondot fordítunk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre a környezeti nevelésre épülő és néphagyomány őrző nevelési programunk által.

Kiválóan akkreditált tehetségpont vagyunk, tehetség ígéretes gyerekeink többféle tehetségműhely foglalkozáson tudnak részt venni. Örökös boldog óvoda címet elnyertük és pályázunk az állatbarát óvoda címre, melynek a feltételrendszere kialakításra került.

2. Melyek az intézmény kiemelt sajátos céljai?

Az intézmény kiemelt céljai a helyi pedagógiai programunk által megfogalmazott célok végrehajtása, biztonságos környezetben a gyermekek sokoldalú, harmónikus fejlődésének, a gyermeki személyiség kibontakoztatásának elősegítése, az életkori sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével. Egyúttal a tehetségcsírák felismerése és felszínrehozása.

3. Milyen rendszere van az intézményben folyó nevelő-tanító munkát meghatározó dokumentumok elkészítésének? Hogyan jelennek meg ezekben az intézmény sajátos jellemzői? (Stratégiai dokumentumok, az éves munkát meghatározó dokumentumok.)

Folyamatosan figyelemmel kísérjük vezetőtársammal a pedagógiai programban foglaltak megvalósulását. A nevelési év kezdetekor tervezzük, és ütemezzük az intézmény tevékenységeit, ami az éves munkatervben kerül rögzítésre. Az egyes tervek (éves munkaterv, továbbképzési terv, öt-éves intézkedési terv) sajátos jellemzőire épít, és jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó célok, a megvalósulást segítő felelősök, határidők és az elért eredmények. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

4. Az intézmény stratégiájának tervezésekor figyelembe vették-e a települési környezet a köznevelés-irányítás elvárásának változásait?

Az óvoda stratégiájának tervezésekor elsődlegesen figyelembe vesszük a települési közösség igényeit és kihívásait. Ezek a tényezők befolyásolják, hogy milyen típusú oktatási programokra, szolgáltatásokra van szükség a helyi gyerekek és családok támogatása érdekében. Intézményünk aktívan részt vesz a különböző civil és szakmai szervezetek, helyi közélet munkájában. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/kistérségi rendezvényeken, és ezeket a programokat, elvárásokat beépítjük terveinkbe. Törekszünk minél több programot szervezni, amelyen a szülők is részt vesznek gyerekeikkel együtt, a nagyobb ünnepkörök előtti kézműves délutánok, szülőklub foglalkozások által. A települési környezet gazdasági és pénzügyi körülményei szintén befolyásolják az óvoda stratégiáját. Az elérhető források, a finanszírozás és a költségvetési lehetőségek határozzák meg, hogy az óvoda milyen mértékben tudja megvalósítani eltervezett céljait és programjait.

5. Hogyan történik az aktuálisan megjelenő új feladatok ellátása az intézményben? (PI. alapító okirat módosításakor stb.)

Az aktuálisan megjelenő új feladatokat a változó törvények, jogszabályok figyelemmel kíséréseivel, az előírásoknak és törvényi szabályozásoknak megfelelően hajtjuk végre.

6. Mit tesz az intézmény annak érdekében, hogy a gyermekek megismerkedjenek a fenntartható fejlődés problémájával, és milyen lehetőségeket biztosít a gyermekek és az alkalmazottak számára a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kompetenciáik fejlesztésére?

Helyi nevelési programunk lehetőséget ad a fenntartható fejlődés problémáinak a megismertetésére. Sokat fejlődött természeti és környezet-tudatosságunk, fokozottan figyelünk és megvalósítjuk a szelektív hulladékgyűjtést, a papír mellett évente 4-szer elektromos hulladékot gyűjtünk, valamint kiemelt figyelmet fordítunk az ezzel kapcsolatos jeles napokra. Részt vettünk szeptemberben a „Szedd magad!” Országos akcióban, bázispontként. Minden évben a tóparti játszótér és környezetét tisztítottuk meg a gyermekekkel és a szülőkkel közösen összefogva. Novemberben ötödször kapcsolódtunk be az országos kezdeményezésű akcióba, melyet „Európai Hulladékcsökkentési Hét” néven hirdettek meg. Ezekkel a közös akciókkal hívjuk fel a figyelmet a hulladék keletkezés megelőzésének, a keletkezett mennyiség csökkentésének, a termékek újra használatának, valamint az anyagok újrahasznosításának fontosságára. Szintén a szülők bevonásával oldottuk meg a projektet, mert tudjuk, hogy e téren is a szülői attitűdök fejlődését kell segítenünk. Bekapcsolódtunk Happy hét című programba, amely az ország legnagyobb a vízfogyasztást népszerűsítő egészségvédő programja. Az OGYÉI által biztosított programelemek és segédanyagok felhasználásával valósítottuk meg. Pedagógusaink számos ötletet, rajzpályázati részvételi lehetőséget kínáltak fel óvodásaink részére országos szinten. Gyermekeink rajzait pályáztattuk a Mezőföld Víz rajz pályázatán, ahol helyezést is értek el. Sokat fejlődött természeti és környezet-tudatosságunk, fokozottan figyelünk és megvalósítjuk a szelektív hulladékgyűjtést, évente 4-szer elektromos hulladékot gyűjtöttünk, valamint kiemelt figyelmet fordítunk az ezzel kapcsolatos jeles napokra. Terveinket megvalósítva egy 800 literes használt olaj gyűjtőpontot alakítottunk ki az óvodánk mellett.

7. Mi jellemzi az intézményben a feladat-, hatáskör- és felelősségmegosztást?

A feladat-,hatáskör és felelősségmegosztos egyértelmű az intézményben, mindenki számára ismert, és szabályozva van az SZMSZ-ben és a munkaköri leírásokban. A feladatmegosztás az egyenletes terhelés figyelembevételével történik és az egyéni feladatokat rugalmasan, az egyén erősségeire építve határozzuk meg.

8. A munkaközösség-vezetők hol, milyen tevékenység formájában kapcsolódnak be a vezetés munkájába?

Két munkaközösség működik az intézményben. A munkaközösség vezetők folyamatosan részt vesznek a vezetés munkájában, segítő és támogató módon irányítják a közösségeket.

Bekapcsolódnak a dokumentumok elkészítésébe, az önértékelések és tanfelügyelet megvalósításába.

9. Hogyan működik az intézményben az ellenőrzés? (Ki, mit, milyen gyakorisággal, céllal, eszközökkel ellenőriz?)

Minden évben, munkatervben kerül rögzítésre az ellenőrzés célja, személye és időpontja. Igyekszem az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzéseket végrehajtani. A dokumentumok vezetését rendszeres időközönként ellenőrzöm, évente legalább 2 alkalommal, az esetleges hiányosságok feltárása céljából. A pedagógiai programban előírtak megvalósulását az óvodapedagógusok év végi beszámolója alapján.

10. Hogyan történik az ellenőrzések, értékelések, eredmények visszacsatolása?

Az ellenőrzések után minden esetben visszajelzést adok egyéni, személyes beszélgetések, nevelőtestületi értekezletek alkalmával vagy akár azonnal egy adott feladat elvégzése után. Nagyon fontosnak tartom, hogy az ellenőrzések és értékelések mindig építő és támogató jellegűek legyenek. A munkatársaim és én is, az ellenőrzés során tapasztalt eredményes, ill. kevésbé sikeres feladat végrehajtást is alapul tudjuk venni a soron következő tervezésnél. Együttműködve a munkatársakkal, azt keresem, hogyan tehetjük hatékonyabbá a szervezeti működést és hogyan támogathatjuk egymást az egyéni célok elérésében. Mindig arra törekszem, hogy a fejlesztő jellegű értékelések inspiráljanak mindenkit a további előrelépésre és a kiváló teljesítményre. Ezen értékelési folyamatoknak az a célja, hogy építsék a pozitív munkahelyi kultúrát, tiszteletteljes légkört teremtsenek, és mindenki számára biztosítsák azt az érzést, hogy értékes részesei a közös sikernek.

11. Hogyan használják fel a gyermeki ellenőrzési, mérési, értékelési eredményeket?

A gyermekek fejlődésének a nyomon követése folyamatos. Az anamnézisek, a fejlődési napló, a megfigyelések, Difer szűrés, logopédiai szűrések adnak a tervezéshez útmutatót. Az eredmények alapján a szakmai tanulságokat tudunk levonni. Ezek a tanulságok segítenek azonosítani az eredmények mögötti okokat és azokat a területeket, ahol fejlesztésekre van szükség. Az elérhető eredményeket beépítjük az intézményi dokumentumokba, mint például a stratégiai tervek, fejlesztési terv, munkaterv stb. Az eredmények integrálása segíti az intézményt abban, hogy konkrétan meghatározza, milyen intézkedésekre van szükség a fejlődés érdekében.

12. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Óvodánkban 2001 óta működik az integrált nevelés, amely nagy mértékben meghatározza a munkánkat. Intézményünk elkötelezett az inkluzív nevelés és oktatás mellett, és ennek

érdekében széles körű támogatást biztosítunk az SNI-s gyermekek számára. Számos külső szakember segíti az SNI gyermekek ellátását (logopédus, pszichológus), valamint jómagam, mint gyógypedagógus tanár és fiatal kolléganőm, aki utolsó éves logopédia szakon. Pedagógiai Programunkban hangsúlyos helyet kap az integrált nevelés, amely lehetővé teszi az SNI-s gyermekek számára, hogy a lehető legteljesebb mértékben részt vegyenek az óvodai életben. Az inkluzív környezet megteremtéséhez folyamatosan együttműködünk a Pedagógiai Szakszolgálattal, és az általuk nyújtott szakvéleményekre támaszkodva alakítjuk ki a gyermekek személyre szabott fejlesztési terveit.

13. Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek továbblépését, az iskolában a tanulásuk útját?

Az óvoda-iskola átmenet az eljárási rend szerint működik. Az iskolába készülő gyermekeink esetében a tanítók rendszeresen látogatást tesznek az óvodában, részt vesznek egy délelőttön, és személyesen megismerik a gyermekeket a saját környezetükben. Az évnytóra az óvó nénik kísérik át az iskolába a gyermekeket.

14. Milyen az intézmény, az óvodapedagógusok viszonya az új módszerekhez, nevelési/tanulásszervezési eljárásokhoz?

Az intézmény és a pedagógusok nyitottak az új módszerek, és eljárások irányába. Keressük a jó gyakorlatokat, kolléganők önállóan kutatnak és szívesen megosztják egymással a tapasztalatokat és információkat.

15. Mennyire kezdeményezők az óvodapedagógusok a fejlesztések területén?

Az óvodapedagógusok nyitottak, kezdeményezők és képesek a megújulásra. Aktívan vállalnak önálló kezdeményezéseket és tesznek új javaslatokat. Ez a kollektív elkötelezettség és az egyéni szakmai fejlődés iránti vágy a közös célok elérését támogatja, hozzájárulva az intézmény sikeréhez és fejlődéséhez.

16. Milyen lehetőségeket biztosít az intézmény a gyermekek digitális kompetenciáinak fejlesztésre? Milyen lehetőségeket biztosít az intézmény az óvodapedagógusok számára a digitális kompetenciáik és digitális pedagógiai kompetenciáik fejlesztésére?

A gyermekek digitális kompetenciáinak a fejlesztésére nem biztosítunk lehetőséget. Az óvodapedagógusokat támogatjuk az ezirányú továbbképzések elvégzésében, valamint eszközöket biztosítunk a nevelő munkájuk során. (laptop, projektor)

17. Hogyan jut információkhoz az óvodapedagógusok digitális kompetenciáiról? Hol, hogyan jelenik meg az óvodapedagógusok ezzel összefüggő értékelése?

Az óvodapedagógusok szívesen alkalmazzák a foglalkozások során a digitális eszközöket, melyek segítségével színesebbé, motiválóbbá tudják tenni a gyermekek számára az adott témát. Kolléganőim a beszámolókat főként digitalizált formában írják és juttatják el felém és napi kapcsolatban vagyunk a facebook és messenger csoportok működtetése során. Ismerem az egyes kollégák digitális kompetenciáit, hiszen van aki segítségre szorul e téren.

18. Milyen módszerrel mérik a digitális technológia és digitális eszközök beépülését a nevelési, tanulási, tanítási folyamatokba?

Nem mérjük.

19. Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudásmegosztásnak?

A belső tudásmegosztás hospitálások, bemutató foglalkozások, megismert jó gyakorlatok bemutatásával történik. Az egyes továbbképzéseken megszerzett egyéni tudást nevelőtestületi, munkaközösségi értekezleteken adjuk át egymásnak. A tudásmegosztás egyéb lehetőségeivel is élünk: internet, messenger és facebook csoport, prezentáció stb.

20. Rendelkezik-e az intézmény a digitális kompetenciák vagy a digitális pedagógiai kompetenciák fejlesztését szolgáló jó gyakorlatokkal? Hogyan történik ennek megismertetése a nevelőtestület tagjaival? Hogyan történik ennek megismertetése más intézményekkel?

Nem rendelkezik intézményünk ilyen jó gyakorlatokkal.

21. Melyek az óvodapedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?

Legfőbb szakmai szempont, hogy pedagógiai programunkhoz illeszkedjen. Az összeállításkor prioritást élveznek akiknek a hét évenkénti továbbképzés teljesítéséhez a legkevesebb ideje van hátra, vagy akinek a teljesítéshez elrendeltem. Ugyanakkor figyelembe veszem egyes pedagógusok erősségeit, gyengeségeit és szakmai érdeklődését is.

22. Milyen hagyományos és digitális módszerei, formái valósulnak meg az intézményen belüli információátadásnak?

Vezetőként folyamatos és átfogó kommunikációt tartok fent a helyettesemmel, a bölcsőde vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelőjével és kolléganőimmal.

Havi szinten tartunk minden hónap első hétfőjén nevelőtestületi megbeszélést, kedden a NOKS-os munkatársakkal. Az értekezletek célja az információátadás, az együttműködés erősítése és a közös célok kialakítása. Aktuális programjaink előtt rövid emlékeztető megbeszéléseket. A nem tervezett év közben kialakuló feladatokról szóban, messenger

csoporton belül, hiszen ez a leggyorsabb és leghatékonyabb ezekben az esetekben. Az egyéni kapcsolattartás is kiemelten fontos számomra, és törekszem arra, hogy minél többet beszélgessek személyesen a kollégáimmal. A személyes párbeszéd lehetőséget teremt a kötetlen kommunikációra, az egyéni vélemények kicserélésére. Emellett tagja és adminisztrátora vagyok minden óvodai és bölcsődei csoport online közösségi platformját, például Facebook vagy Messenger csoportokat. Ez segít abban, hogy részt vegyek a mindennapi tevékenységekben, megosztott információkban, és közelebb kerüljek a mindennapi életükhöz.

23. Hogyan értékeli az intézmény hagyományápoló/hagyományteremtő munkáját?

Pedagógiai programunkból adódóan központi szerepet tölt be a hagyományápolás és őrzés, ez adja a gerincét életünknek. Kötelező feladatunk, erre épül minden tervezésünk és tevékenységünk.

Tervező munkánkban hónaponként számba vesszük a várható környezeti változásokat, az ehhez kapcsolódó jeles napokat, és szokásokat. Ez a két tényező adja a nevelési terv kiinduló pontját. Az óvodai nevelés ideje alatt a gyermekek több alkalommal megtapasztalhatják ugyanazt az eseményt és így egyre magasabb szintű ismeretekre tesznek szert. A gyermek környezeti ismereteit, tapasztalatait egyrészt felhasználja más területen –játék, munka során-, másrészt a környezetismereti foglalkozásokon tanultak is elősegítik a játékban, munkában a nevelési-oktatási feladatok realizálódását. A spontán és szerzett megismerés jelen van a hagyományőrző tevékenységben is, melyek egymást kiegészítik, pl.: az őszi termény betakarítás, szüret során tapasztaltak, a különféle megfigyelések jól hasznosíthatóak a környezet megismerésében, nevelésében. A koncentrációt, komplexitást valósítja meg a heti és napi tervezésnél is. Az adott hónap ünnepeit, jeles napjait figyelembe véve tervezzük meg az aktuális ének, vers, vizuális, mozgásos, matematikai anyagot. Korcsoportonként figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségét is, és ez alapján határozzuk meg az aktuális feladatokat nevelési területenként.

A hagyományápoló és teremtő munkánk példaértékű.

24. A nevelő-tanító munka szempontjából milyen partnerekkel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma a kapcsolatoknak?

Kulcsfontosságú partnereink a szülők, hiszen az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítője. A megfelelő együttműködés érdekében fontosnak tartjuk a szülői igények megismerését, elégedettségének feltérképezését. Tartalma főként a közös programok, ünnepeink, nyílt napok köré csoportosul. Az óvoda-iskola együttműködését kiemelten kezeljük, és gondoskodunk az óvoda-iskola átmenet folyamatos működéséről,

támogatásáról. A fenntartóval jó kapcsolatot ápolunk, és kifejezetten örülünk annak, hogy értékeli a szakmai munkánkat több platformon is. Rendszeres kapcsolatban vagyunk a Pedagógiai Szakszolgálattal és a gyermekjóléti intézményekkel is, ezek a kapcsolatok hozzájárulnak az intézményünk magas színvonalú és szakmailag megalapozott működéséhez.

25. Hogyan tájékoztatják a partnereket az intézmény eredményeiről?

A jogszabályban előírt módon évente több alkalommal tartunk csoportos és összevont szülői értekezleteket, fogadóórákat. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők minden esetben, rendszeresen és hatékonyan kapjanak tájékoztatást, ennek érdekében számos kommunikációs eszközt alkalmazunk. A gyermekek fejlődéséről rendszeresen szóban vagy írásban tájékoztatjuk a szülőket, és biztosítjuk számukra a személyes beszélgetések és fogadóórák lehetőségét. Az online platformokon, helyi újságokban, hirdetőtáblákon és a honlapunkon keresztül is folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket. A fenntartóval napi kapcsolatot tartunk, rendszeresen tájékoztatjuk őket szóban és írásban egyaránt.

26. Milyen szakmai közéleti szerepeket tölt be az intézmény?

Intézményünk képviselteti magát a helyi és térségi rendezvényeken, önkormányzati és civil kulturális rendezvényeken. (Bozsik program, tehetség napok, szüreti felvonulás, nyugdíjas klubok stb.) . Kiemelkedő teljesítményt nyújt a saját felnőtt színjátszó csoportunk, akik községünk különböző rendezvényein meséket adnak elő. A környékbeli tehetségpartner óvodákkal együttműködve vándorkiállítás, tehetség napokat szervezünk, ahol óvodásaink tehetségüket megmutathatják. Folyamatosan fogadunk gyakorlatra érkező pedagógusokat, dajkákat és pedagógiai asszisztenseket és a Bárczi Gusztáv Főiskola gyógypedagógus hallgatóit.

27. Mennyire élénk és rendszeres a szakmai szervezetek munkájában vagy a helyi közéletben való személyes / munkaközösségi részvétel?

Rendszeres a helyi közéletben a részvétel. Alapítványunk elnökeként is aktívan tudom segíteni az intézményünk érdekeit.

28. Vannak-e olyan intézményi alkalmak, díjak, amelyekkel elismerik a partnerek kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét?

Az önkormányzat minden évben tart számunkra pedagógus napi vacsorát, és az elmúlt években pénzbeli jutalmazásra is van a költségvetésben keret.

29. Megfelelő-e az intézményben lévő digitális eszközök mennyisége, minősége, állapota? Milyenek a kihasználtsági mutatók?

Megfelelő eszközállománnyal rendelkezünk, de a kötelező Kréta rendszer bevezetése szükségessé teszi még laptopok beszerzését az idei évben, erre a költségvetésünk lehetőséget biztosít.

További kérdések:

2. A pedagógusok képviselőivel készített interjú javasolt kérdései

1. Ha jellemezni kellene az intézményét, mely három jellemzőt emelné ki?

Szakmailag felkészült, családias, gyermekközpontú, hagyományörző, nyitott-fejlődő szellemű intézmény.

2. Melyek az intézmény kiemelt céljai?

Kiemelt cél a néphagyományörzés valamint a környezettudatos nevelés. A gyermeki szabadságjogok tiszteletben tartva, kiegészítve a családi nevelést eljuttatni a gyermekeket egyéni képességeik legfelső fokára. Harmonikus mozgás, fejlett kommunikációs készségek, beszédkészség és beszédkultúra, kifejlett megismerő funkciók, kiegyensúlyozott, érzelmi élet és szociális érettség jellemezze őket. Tehetségük felszínre kerüljön és legyenek alkalmasak közösségben valótevékenykedésre, az iskolai élet megkezdésére.

3. Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban?

„Négy Vándor” címmel, környezeti nevelésre épülő, személyiségfejlesztő és néphagyományörző helyi nevelési programunk által valósítjuk meg a céljainkat. A program a gyermekek megismerő tevékenységét veszi alapul, köré szervezzük a pedagógiai, pszichológiai feladatokat. Fő hangsúlyt kap a környezet megismerése, mintélettér, amelyben tájékozódni, eligazodni képes a gyermek. A néphagyomány hozzájárul az óvodai neveléshez, amit a környezetismereten keresztül juttatunk el a gyermekekhez. A kötelező témakör minden óvónő számára a környezet-néphagyomány, mely gerince az éves, a havi és a heti tervezésnek.

4. Hogyan, milyen módszerekkel történik az intézményben az egyes gyermekek képességeinek megismerése?

Legfontosabbnak tartjuk a gyermekek folyamatos megfigyelését, megismerését, mert nevelni és tanítani csak akkor tud az ember, ha megérti azt, akit alakítani, formálni kell. A programunkban megfogalmazott céljaink megvalósulását a gyermek fejlődési portfólió vezetésével követjük nyomon. A fejlődési naplóban leírt és kiértékelt eredményeket összegezzük félévente, ami alapján tájékoztatjuk a szülőket. Az intézményben a nagycsoportos korú gyermekeket a DIFER fejlődésvizsgáló rendszer segítségével a nevelési év elején felmérjük. Ez segítséget nyújt a fejlesztendő területek feltárásában, az

iskolaérettség megítélésében. A DIFER mérés lehetőséget biztosít az egyes évfolyamok összehasonlító elemzésére.

5. Milyen formái vannak az egyes gyermekek képességfejlesztésének (különös tekintettel a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési-, tanulás-, és magatartási problémákkal küzdő és kiemelten tehetséges gyermekekre)?

A BTMN-es gyermekek fejlesztését gyógypedagógus kolléganőnk látja el mikrocsoportos formában, egyéni fejlesztési terv alapján. Az SNI-s gyermekek fejlesztését szintén gyógypedagógus végzi a szakmai és egyéni fejlesztési terv alapján. A tehetséges gyermekeket a tehetségműhelyek keretében egyéni beválogatás és fejlesztési terv alapján fejlesztjük.

6. Hogyan történik a gyermekek szociális helyzetének megismerése?

Családlátogatások során felmérjük a gyermekek egyéni, sajátos helyzetét. Napi kapcsolatban vagyunk a népjóléti intézménnyel, a családsegítővel és a védőnővel, valamint az óvoda orvosával.

7. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányának enyhítése (különös tekintettel a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre)?

Az óvodai alapítványunk anyagilag támogatja a HH és HHH gyermekek szociális hátrányának az enyhítését. Az óvodai szociális segítővel együttműködve előadásokat szervezünk a gyermekek szüleinek, ezáltal segítséget nyújtunk a gyermekek megfelelő ellátása és nevelése érdekében. Jelenleg nincs HH gyermek az intézményünkben.

8. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Nem mindegy milyen hátránnyal küzdő gyermeket integrálunk a csoportba, mert van olyan gyermek, aki kifejezetten hátráltatja a pedagógiai munkát, ezáltal negatívan hat a többi gyermek fejlődésére, valamint veszélyezteti a többi gyermek testi-lelki épségét. Az integrálás kisebb hátránnyal küzdő gyermekek esetén jótékony hatással van a csoportra és az integrált gyermekekre is, erősíti a gyermekek empátiás készségét, segít a pozitív attitűd kialakításában.

9. Milyen módon történik a nevelés/tanulás támogatása?

Játékba ágyazottan történik a nevelés-tanulás támogatása, melyhez a tárgyi és személyi feltételek egyaránt adottak.

10. Milyen formában használják ki a tanulás támogatása és az értékelési tevékenységük során a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket?

A mérési eredmények feldolgozás, tárolása digitális formában is történik. Szeretnénk a DIFER eredmények összehasonlítására egy excel táblát készíteni, ami lehetőséget adna az eredmények átlátható diagrammos ábrázolására is. A foglalkozásokat, kezdeményezéseket változatosabbá tudjuk tenni a digitális technológia nyújtotta lehetőségekkel. Több oldalról dolgozzuk fel az adott témát, a digitális technológia segítségével pedig változatosabban.

11. Az intézményben mi történik a gyermekeket érintő megfigyelési, mérési eredményekkel, hogyan hasznosítják azokat?

Az óvodánkból iskolába kerülő gyermekekről a későbbi fejlődésre vonatkoztatható információk vannak jelen, melyek az iskolai tanulásban jól hasznosíthatóak. A szülők a gyermek fejlődésének ismeretében reális képet alkothatnak saját gyermekeik fejlődéséről. A DIFER mérések eredményét a csoportos óvónők megismerik, és segítséget nyújt az egyéni fejlesztő munkájuk tervezéséhez.

12. Milyen közösségépítő tevékenységek, programok vannak az óvodában?

Évek óta hagyományosan megrendezett közösségépítő rendezvényeink vannak, ilyenek a nyílt napok, ünnepek, farsang, óvoda nyitogató, falukarácsony, családi nap.

13. Ebben a nevelési évben milyen óvodai és óvodán kívül szervezett tevékenységen vesznek részt a gyermekek?

Ebben a nevelési évben színes programok várták és várják az óvodai csoportokat, úgy mint: szüreti felvonulás, Márton-napozás, úszás, ovi-kori program, Bozsik-program, színházlátogatás, óvodai bábszínházi és színházi előadások, Madár-suli program, gyermek nap, családi nap, kirándulás a veszprémi állatkertbe.

14. A nevelőtestület szakmai együttműködésének milyen lehetőségei vannak az intézményben? (szakmai munkaközösségek, projektcsoportok, azonos életkorú gyermekeket nevelők/tanítók munkacsoportja stb.)

Óvodánkban két szakmai munkaközösség működik, valamint az éppen aktuális megoldandó feladatok, programok elvégzéséhez projektcsoportok alakulnak.

15. Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás?

A nevelőtestület nyitott a megújulásra, a kollégák a saját érdeklődési körén belül felhasználják a megújuló ismereteket napi munkájuk során. Szakmai könyvekből, továbbképzésekről, konferenciákról, más óvodai intézményben töltött szakmai napok alkalmával szerzett innovatív módszereket beépítik a napi munkájukba, és hospitálások, nevelési értekezleteken adjuk át egymásnak az új információkat.

16. Hogyan viszonyulnak az óvodapedagógusok az új módszerek bevezetéséhez, az új tanulásszervezési eljárások működtetéséhez, a digitális eszközök széleskörű használatához?

Az óvodapedagógusok nyitottak az új módszerek, eljárások iránt, a digitális eszközöket gyakran és széleskörben használják minden napi tevékenységeik során. (kutatás, ötletek, szemléltetés stb.)

17. Hogyan értékeli a módszerek bevalását, hatásosságát, és hogyan használják fel az értékelés eredményeit?

Az óvónők megfigyeléseiket, tapasztalataikat, az új módszerek bevalását, hatásosságát értekezletek során megosztják egymással. A bevált, jól működő módszereket mindennapi munkájukba építik be.

18. Milyen az óvodapedagógusok viszonya az innovációhoz? (Vannak-e óvodapedagógusok által elindított fejlesztések?)

Az óvodánkban dolgozó pedagógusok pozitívan viszonyulnak az innovációhoz. Az újításokhoz, új módszerek alkalmazásához szükséges tárgyi eszközöket különböző forrásokból szerzik be (alapítvány, pályázat).

19. Milyen online platformokat használnak leginkább az óvodapedagógusok a digitális tanítás, tanulás támogatására?

Youtube, Pinterest, óvodapedagógusok facebook csoportjaiból merítünk ötleteket.

20. Milyen lehetőségei vannak az óvodapedagógusoknak a szakmai megújulásra fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása stb.)?

A fenntartó és az óvoda vezetése által támogatott képzések elvégzésére minden dolgozónak lehetősége van. Részt veszünk más óvodák által szervezett bemutató, jó gyakorlatokat ismertető foglalkozásokon.

21. A munkaközösségek és a nevelőtestület véleményét milyen tervezésben, fejlesztésben, milyen döntések előkészítésében veszi figyelembe a vezetőség?

A vezetőség támaszkodik tervezésben, fejlesztésben, döntés előkészítő munkában a munkaközösségekre, valamint kikéri a nevelőtestület véleményét is.

22. Az értekezletek összehívása milyen céllal és milyen rendszerességgel történik meg?

Az értekezletek megtartására havi rendszerességgel kerül sor, valamint alkalmoszerűen is összeül a testület és a dolgozói közösség, főleg az aktuális feladatok megbeszélése céljából.

23. Milyen a vezetői ellenőrzés gyakorlata az intézményben, milyen formában kap visszajelzést a munkájáról?

Az ellenőrzések témája, időpontjai a munkatervben rögzítésre kerültek. A dokumentumok (csoportnapló, fejlődési naplók stb.) ellenőrzésére évente kétszer kerül sor, előzetesen minden esetben kapunk megfelelő tájékoztatást az elvárásokról és határidőkről. Munkánkról visszajelzést a havi megbeszéléseken, és egyénileg is szóban, az adott feladat elvégzése után és közben is.

24. Az intézményben folyó nevelő-tanító munka melyik területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?

Az anyanyelvi nevelés területen szívesen sajátítanak el új módszereket, ismereteket, alkalmaznék új eszközöket.

25. Az intézmény fejlesztésének tervezésekor megfelelő módon figyelembe veszik-e a települési környezet, a köznevelés irányítás elvárásainak változását?

A község környezeti adottságait és a köznevelés irányítás elvárásainak a változásait a teljes mértékben figyelembe veszik, tervezéskor építenek az intézményi és települési lehetőségekre.

További kérdések:

3. A szülők képviselőivel készített interjú javasolt kérdései

1. Mi volt a döntő szempont, amikor ezt az intézményt választotta a gyermeke számára?

Lakhelyemhez közeli, óvónők, pedagógiai asszisztensek, dajkák személye, óvoda korszerűsége.

2. Az óvoda megfelel-e az előzetes elvárásainak?

Maximálisan megfelel.

3. Ön szerint az intézményben mekkora hangsúlyt kap a nevelés?

Véleményem szerint, nagy hangsúlyt fektetnek a nevelésre.

4. Milyen a nevelő, tanító munka színvonala az Ön megítélése szerint?

A nevelő, tanító munka magas színvonalú.

5. Milyen felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások működnek az intézményben?

Logopédia, pszichológus.

6. Az intézményben működő tehetségfejlesztésnek milyen módjairól tud?

Az intézményben kézműves foglalkozás, angol, néptánc és dráma foglalkozások működnek.

7. Milyen az óvodai csoport és óvodán kívüli foglalkozásokon vesz részt a gyermeke?

Az én gyermekem kézműves foglalkozáson vesz részt az óvodában, óvodán kívül focizni járunk.

8. Az intézmény bevonja-e a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába? Ha igen, milyen formában teszi ezt? (játékonysági vásár, játszónap, munkadélután, bál stb.)

Igen, a szülőket is bevonja, kézműves délutánok, bál, játékonysági vásár, családi nap formájában.

9. Hogyan ajánlaná az intézményt mások számára?

Én az intézményt teljes jószívvel ajánlom bárkinek!

10. Milyen további köznevelési intézményt, továbbtanulást képzel el gyermeke számára? Kap-e ehhez segítséget az óvoda részéről?

Én azt szeretném, ha a baracsi általános iskolában tanulna majd a Kisfiam, ehhez maximális segítséget kapok az óvoda részéről.

11. Milyen formában tartja Önnel a kapcsolatot az intézmény, mennyire használják az óvodapedagógusok a szülőkkel való kapcsolattartásban a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket?

A kapcsolatot mind személyesen, szükség esetén telefonon, az információk átadására pedig sok esetben digitális formában (pl. zárt facebook csoport) is kerül sor.

12. Hogyan segíti az intézmény által működtetett digitális felület (pl. intézményi honlap, intézményi portál) tartalma, működése a szülőkkel való kapcsolattartást, az információáramlást?

A digitális felületeken minden információt időben és kellő részletességgel megtalálunk.

További kérdések:

Jegyzőkönyv

Az eljárás azonosítója	HQ1UGYT0WDD71XB7
Az eljárás típusa	Önértékelés
Az értékelt neve	Baracsi Négy Vándor Óvoda és Hétpettyes Bölcsőde
Az értékelt azonosítója	201426004
Az adatgyűjtés módszere	Megfigyelés
Az adatgyűjtést végző neve	Bebesiné Kovács Zsófia
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	79514029393
Az adatgyűjtés dátuma	2024.01.16.

1. A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése

1. Az intézmény kiemelt nevelési céljainak való megfelelés hogyan érhető tetten fizikális formában? (pl. környezettudatos nevelés, fenntartható fejlődés)

A fenntartható fejlődés és környezettudatos nevelés mindennapjainkban is megjelenik. Részt veszünk ezzel kapcsolatos országos programokban pl.: "Te szedd" Hulladékcsökkentési hét, bekapcsolódtunk Happy hét című programba, amely az ország legnagyobb a vízfogyasztást népszerűsítő egészségvédő programja. Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, negyedévente elektromos hulladékgyűjtést szervezünk a falut is bevonva, 800 literes tartályba gyűjtjük a fáradt olajat. Komposztálót, magaságyásokat, veteményest, gyümölcsöst alakítottunk ki, ehető cserjéket ültettünk. A néphagyományok, szokások felelevenítése során természetes anyagokat részesítjük előnyben, pl. kiszabáb, szüreti héten terménybáb kiállítás. A hulladék keletkezés megelőzésének, a keletkezett mennyiség csökkentésének, a termékek újra használatának, valamint az anyagok újrahasznosítását napi szinten "végezzük" közösen a gyermekekkel, az elkészült alkotásokat kiállítjuk.

2. Rendelkezésre áll-e a neveléshez, tanításhoz szükséges digitális infrastruktúra, eszközállomány? Biztosítani tudja-e az intézmény az egyenlő hozzáférést a digitális eszközökhöz?

Intézményünkben jelenleg rendelkezésre áll a pedagógusok részére megfelelő számú digitális eszköz. (laptop, projector, multifunkciós nyomtató stb.) A Kréta rendszer bevezetése során ezt az eszközparkot bővítenünk kell, amelyhez a költségvetésünk keretét biztosít.

3. Milyen a gyermekek nevelési, tanulási környezete?

2018-ban az új épületbe való költözéssel infrastrukturális, és tárgyi feltételeink is jelentősen javultak. A minél optimálisabb kihasználása már csak rajtunk áll. Férőhelyek száma 100 fő, jelenleg a 4 csoportban 96 gyermeket nevelünk, és folyamatosan várjuk az előjegyzésbe vett kicsiket. Minden csoport 25 fő befogadására megfelelő alapterülettel, külön teraszos bejárattal, öltözővel, mosdóhelyiséggel rendelkezik, amely nagymértékben megkönnyíti a gyermekek gondozását a korábbi zsúfolt állapotokhoz képest. Az óvodaépület helyiségeinek berendezése segíti a környezetbarát szemléletmód, valamint az egészséges életmód megalapozását. Az óvodánk berendezései az egyszerűség, a takarékoság, és a praktikusság jegyeit mutatják. A gyermekek által használt eszközöket, játékokat, berendezési tárgyakat szintén ezen elvek felhasználásával biztosítjuk. Esztétikáját programunk néphagyomány ápolásával összehangolt ízléses díszítése, és a gyermekek keze által készített munkák adják. A csoportszobák tágasak, világosak, a fa bútorok a gyermekek életkori nagyságának megfelelően kerültek kialakításra. Óvodánk rendelkezik tornaszobával, fejlesztő-, szülőfogadó-, orvosi szobával, valamint könyvtárral. Tornaszobánk alkalmas a speciális mozgásfejlesztésre, torna- és mozgásfejlesztő eszközökkel kiválóan ellátott. Két belső udvar sok lehetőséget kínál a mozgásos fejlesztésekre. Nevelőmunkát segítő játékok, és egyéb eszközök a helyi nevelési programnak megfelelően rendelkezésre állnak. A használat során tönkrement eszközöket folyamatosan cseréljük költségvetésünkéből, valamint pályázati forrásból. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez elengedhetetlenül fontos terápiás eszközök (pl. Ayres) is megtalálhatóak óvodánkban. „Tehetséghidak Program” keretében kiírt eszközbeszerzési pályázat során égetőkemencével, agyagozó asztallal, szintetizátorral, kerékpárokkal gazdagodott óvodánk. Elmondhatjuk, hogy rendelkezünk a tehetséggondozás minden területéhez szükséges alapvető eszközzel, amely a gyermekek tehetségének gazdagításához járul hozzá. Udvarunk tágas, folyamatos fejlesztés alatt áll, de már minden korosztály megtalálhatja a számára megfelelő játékeszközt. Az játékok megfelelnek az Eu szabványoknak, valamint a balesetvédelmi előírásoknak egyaránt. Az udvarokban megvalósítottuk a zöldséges- és virágoskert, a gyógy-és fűszernövény részt, sziklakertjeink is kialakításra kerültek. A gyermekek kertgondozáshoz kisméretű kerti szerszámokat használnak. Az udvari játékok környezetbarát anyagból készülnek, és megfelelő helyet, teret adnak a gyermekek szabad játékának. Nyári időszakban árnyékolók, párapapuk biztosítják a hűsölést. Saját konyhánk nincs, csak tálalókonyhánk, az ételt külső vállalkozó szállítja számunkra. Az önkormányzat által biztosított finanszírozás és a sikeresen elbírált pályázatok, hatékonyan bizonyulnak intézményünk külső és belső környezetének a kialakításában. Sikeres pályázatok keretében parkosítottunk, fákat, cserjéket ültettünk, napvitorlákat és magas ágyásokat telepítettünk az udvarra.

4. Ha van közösségi tér az intézményben, azt hogyan, mire használják?

Közösségi terünk az aula, amelynek területe számos program megvalósítására ad lehetőséget. pl. karácsonyi ebéd, közös karácsonyfa helye, bábszínház, élő színház előadások, kézműves délutánok, közös szülői értekezlet, karácsonyi ünnepség.

5. Milyen feltételekkel rendelkezik az intézmény a mindennapi mozgásra, esetleg a napi sportolás megvalósítására?

Gazdagon berendezett tornateremmel, belső udvarokkal rendelkezik az óvodánk, amelyek a mindennapos mozgásra, levegőzésre adnak helyet. Az udvar területe 3664 m², az egy gyermekre jutó területe optimális. 2 burkolt belső udvarunkon, amelyek összesen 114,8 m², lehetőség van a folyamatos levegőzésre. Játszóudvarunk részben füvesített, részben térköves burkolatú, megtalálhatóak benne csoportonként homokozók, mozgásfejlesztő játékok, játékvárak. Kerékpárok, rollerek állnak rendelkezésre a gyermekek részére, mozgásigényük kielégítésére. Nyáron nap és légfürdőzés, valamint egyéb hűsölést szolgáló tevékenységeket biztosítunk gyermekeinknek a fedett teraszokon.

Együttműködő kapcsolatot alakítottunk ki a Baracsi Sportegyesülettel, a Bozsik programban képzett edzők nevelik gyermekeinket. Úszni és jégkorcsolyázni a Dunaújvárosba járunk ősszel és tavasszal a nagycsoportosokkal.

6. Hogyan felel meg az intézmény tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?

A köznevelési törvény idevonatkozó szabályai szerint a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelési tanulási környezetét kialakítottuk. Külön fejlesztőszoba, változatos fejlesztő eszközök állnak a szakemberek rendelkezésére. A csoportokban biztosítottak készség és képességfejlesztő játékok, Ayres terápiás eszközök, Mozgáskotta, Vitamintornához szükséges eszközök, valamint a tehetséges gyermekek fejlesztéséhez is szükséges eszközök, mint például: mozgásfejlesztő eszközök, kemence, korongozó, metronóm, szintetizátor stb.

