

# Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2019.(XII.30.) önkormányzati rendelete

## A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Hatályos: 2022. 11. 01

Baracs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### I. Fejezet

#### Általános rendelkezések

##### 1. Az önkormányzat adatai

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Baracs Község Önkormányzata.
- (2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe: 2427 Baracs, Táncsics utca 27.
- (3)<sup>1</sup> Az önkormányzat internetes honlapjának a címe: [www.baracs.hu](http://www.baracs.hu)
2. §<sup>2</sup> A települési képviselők száma a polgármesterrel együtt 7 fő. A Képviselő-testület tagjainak névjegyzékét, elérhetőségét és fogadóóróját az önkormányzat honlapja tartalmazza.
3. §<sup>3</sup> Baracs Község Önkormányzatának tájékoztató jellegű hivatalos lapja a havonta megjelenő Baracsi Szó. A lap Baracs község fontosabb helyi közéleti és társadalmi eseményeit, közérdekű önkormányzati és közigazgatási információit, a település kulturális és sport eseményeit tartalmazza. A lap háztartásokba történő ingyenes eljuttatásáról az önkormányzat gondoskodik. A lap kiadásának költségeit az önkormányzat költségvetése biztosítja.

##### 2. Az önkormányzat jelképei, kítüntetéseik

4. § (1) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) A képviselő-testület üléstermében a település jelképei közül: címert, zászlót el kell helyezni. A Magyar Köztársaság címerének elhelyezése kötelező.
5. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kítüntetéseket és elismerő címek alapításáról és adományozásáról külön rendeletben rendelkezik.

##### 3. Az önkormányzat ünnepeiről, Baracs Község Krónikája

6. § (1) A polgármester gondoskodik arról, hogy a nemzeti és helyi ünnepeket Baracs Község lakossága méltó módon megünneplhesse.
- (2) Baracs Községi Önkormányzat helyi ünnepe: minden év augusztus második szombatja a FALUNAP. A helyi ünnep megünneplésének módját évente hagyja jóvá a képviselő-testület legalább 30 nappal az ünnepnap előtt.
7. § Baracs Község életének éves főbb adatait, jellemzőit, működését biztosító intézményeket, terveket BARACS KÖZSÉG KRÓNIKÁJA tartalmazza. A KRÓNIKA folyamatos vezetéséről a polgármester gondoskodik.

##### 4. Az önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

8. § (1) Az önkormányzat hivatalos nemzetközi kapcsolatot tart fenn:
  1. Montois La Montagne franciaországi, és
  2. Szentegyháza romániai településekkel.
- (2) Külföldi önkormányzattal való további együttműködésről szóló megállapodás megkötése a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

##### 5. Az önkormányzat feladata, hatásköre

9. § (1) Az önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mótvt.) és az ágazati törvényekben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatokat.
10. § (1)<sup>4</sup> Az önkormányzat a kötelező és az önként vállalt feladatai ellátása, koordinálása, valamint fejlesztése érdekében együttműködik
  - a) a szomszédos önkormányzatokkal,
  - b) a Fejér Megyei Önkormányzattal,
  - c) Baracs Község civil szervezeteivel, és
  - d) a Baracsért Közalapítvánnyal.
- (2)<sup>5</sup> Az együttműködés keretében az e rendelet 8. § a) – c) pontjában meghatározott szervek esetében a polgármester köteles a folyamatos és rendszeres kapcsolattartással összefüggő feladatokat ellátni, valamint az együttműködésről rendszeresen tájékoztatni a képviselő-testületet.

### II. Fejezet

#### A képviselő-testület működése

##### 6. A képviselő-testület működésének általános szabályai

11. § (1) A Képviselő-testület döntéseit ülésein hozza meg.

1. Az ülések típusai:

1. alakuló ülés
2. rendes ülés
3. rendkívüli ülés

##### 7. Az alakuló ülés

12. § (1) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:

1. Polgármester megnyitója.
  2. Választási Bizottság tájékoztatója, megbízólevelek átadása.
  3. Képviselő-testület eskütetele.
  4. Polgármester eskütetele.
  5. Polgármesteri program ismertetése.
  6. Polgármester illetményének megállapítása.
  7. Alpolgármester választás.
  8. Alpolgármester eskütetele.
  9. Alpolgármester tiszteletdíjának a megállapítása
- (2) A polgármester esküjét a korelnök, az alpolgármester esküjét a polgármester mondja elő.

##### 8. A rendes ülés

- e) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,  
f) A polgármester a képviselő-testületi ülés alatt bármikor szünetet rendelhet el. Amennyiben a szünet elrendelését képviselő(k) kéri(k), a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.  
g) tájékoztatás a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről,  
h) az ülés bezárása.

### 13. Határozatképesség

22. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.  
(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. Az ülést vezető személy megkísérli a határozatképességet helyreállítását, amennyiben ez fél órán belül nem változik, a képviselő-testület határozatképtelen marad, az ülést vezető személy az ülést berekeszti. A Képviselő-testület a következő ülésén az elmaradt napirendi pontokat tárgyalja meg először.

### 14. Jegyzőkönyv hitelesítők

23. § (1) Kettő fő jegyzőkönyv-hitelesítő kijelölése kötelező.  
(2) Ha a képviselő-testület bármely tagja indokoltnak tartja, akkor a hitelesítő választására indítványt tesz.  
(3)<sup>17</sup> Amennyiben nincs javaslat a polgármester vagy az ülést vezető személy kijelöl maximum kettő hitelesítő és a napirendi pontok elfogadását követően egy határozatban megválasztásra kerülnek. A hitelesítők feladata az elkészült jegyzőkönyv aláírásáról történő hitelesítése. A jegyzőkönyv elkészültét követően a jegyző, vagy az általa megbízott személy telefonon értesíti a jegyzőkönyv hitelesítőket, akik 48 órán belül kötelesek hitelesíteni a jegyzőkönyvet.

### 15. Napirendi pontok

24. § (1) A polgármester előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, a javasolt napirendi pontok törlésére.  
(2)<sup>18</sup> A rendes képviselő-testületi ülésen a napirendek megszavazása előtt bármely képviselő felszólalhat. Az ülésvezető a felszólalás teljesítését nem tagadhhatja meg. Napirendek előtt csak a község életét, képviselő-testület munkáját vagy a képviselőket érintő általános jelentőségű ügyekben lehet felszólalni. A napirend előtti felszólalást követően a felszólalással érintett képviselő, valamint polgármestert viszonválasz illeti meg. A napirend előtti felszólalás esetén a képviselő-testület döntést nem hoz.  
(3) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt e rendelet 23. § (3) bekezdésében meghatározott hitelesítők megválasztásával egyidejűleg. Amennyiben bármely képviselő kéri, az ülést vezető személy a hitelesítők személyét megállapító határozati javaslatot és a napirendek elfogadásáról szóló döntési javaslatot külön-külön kell, hogy megszavaztassa.  
(4)<sup>19</sup> Valamennyi testületi ülés első napirendi pontjában a polgármester köteles beszámolni a két ülés között átruházott hatáskörben hozott döntésekről, kifizetésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. A beszámolóknak tartalmaznia kell:  
a) a végrehajtás megvalósulásának tényét (igen/nem),  
b) amennyiben a határozat nem került végrehajtásra  
ba) a mulasztás okát, indokát  
bb) a végrehajtás várható leghamarabbi időpontját,  
c) amennyiben akadály merült fel a végrehajtást érintően:  
ca) a végrehajtás akadályának pontos megnevezését, leírását kitérve különösen a felmerült körülményekre,  
cb) az akadály elhárításához, illetve a határozat végrehajthatóságához szükséges intézkedésekről szóló javaslatot.  
d) a végrehajtás pontos idejét,  
e) a végrehajtás szabályosságát, kitérve különösen:  
ea) határidőben/késedelmesen,  
eb) szabályos/nem szabályos, amennyiben nem szabályos mely jogszabálynak, az SzMSZ illetve a határozat mely rendelkezésének nem felelt meg,  
ec) a szabálytalanság okát, indokát, a  
ed) szabálytalanság orvoslására tett javaslatot.

(5)<sup>20</sup> A polgármester a beszámolókat írásban, a testületi ülésre szóló meghívóval egyidőben köteles megküldeni a testület tagjainak. Amennyiben nem történt meg valamennyi határozat végrehajtása határidőben és szabályosan, akkor a testület a polgármester beszámolóját nem fogadhatja el. A határozatok végrehajtásának ellenőrzésével megbízott személyek, akik a 23. § (3) bekezdésében meghatározott hitelesítők, valamennyi, a határozat végrehajtásával kapcsolatos dokumentumba betekinthetnek. Késedelmes vagy szabálytalan végrehajtás esetén a végrehajthatóság érdekében további intézkedésre tehetnek javaslatot.

(6)<sup>21</sup> Amennyiben a Polgármester bármely korábbi lejárt határidejű határozat végrehajtásával kapcsolatban a beszámoló elmulasztotta, a testület tájékoztatást kérhet, amelyre a polgármester köteles válaszolni.

25. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános az MÖtv.-ben meghatározott esetek kivételével.  
(2)<sup>22</sup> Az ülésen megjelent állampolgároknak hozzászólási lehetősége van. A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület nyílt ülésén megjelent állampolgároknak a testületi ülés lezárását megelőzően. A felszólalás időtartama legfeljebb 2 perc. Ugyanazon napirendhez egy állampolgár csak egy ízben szólhat hozzá. A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási megvonásra kerül, amennyiben a hozzászóló az időkeretet másodszori figyelmeztetés ellenére sem tartja be.  
(3)<sup>23</sup> A nyilvános ülésen résztvevő választópolgároknak étekezni, valamint az ülés rendjét egyéb módon zavarni nem szabad.  
(4)<sup>24</sup> A hallgatóság a képviselő-testületi ülést nem zavarhatja, nyilvános ülésen tetszést, vagy nem tetszést nem nyilváníthat. A zavarás tényéről a képviselő-testület egyszerű többséggel dönt. Ha a hallgatóság az ülést a második figyelmeztetés után is tovább zavarja, akkor a polgármester, vagy az ülést vezető a rendzavarót, vagy ha annak személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot a képviselő-testület döntése alapján ki kell, hogy utasítsa.

26. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.  
(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak az előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.  
(3)<sup>25</sup> Abban az esetben, ha a szóbeli előterjesztés nem tartalmaz új információt, információkat, akkor ezt a polgármesternek, vagy az ülést vezetőjének jeleznie kell. Amennyiben az előterjesztő a polgármester, vagy az ülés vezetője, akkor a jelzést a képviselők is megadhatják. Másodszori figyelmeztetés után a szóbeli előterjesztőtől a szót a képviselő testület egyszerű többségű szavazással megvonhatja.  
27. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.  
(2)<sup>26</sup> A napirendi pont vitáját az előterjesztő vagy az ülést vezető személy tömören, lényegre törően foglalja össze, majd határozati javaslattal él.  
(3) A szavazás előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni.

### 16. Összeférhetetlenség

28. § (1)<sup>27</sup> A képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén bejelenteni személyes érintettségét. Az érintettség bejelentése mellett jelezheti, hogy a döntéshozatalban nem kíván részt venni. A képviselő-testület döntéshozatalából kizárja azt a képviselőt, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.  
(2) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságot jelöli ki. A Pénzügyi Bizottság elnöke az e rendelet 28. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettség felismerésétől számított 3 napon belüli időpontra kell, hogy összehívja az ülést. Az összehívással egyidejűleg értesíti a polgármestert, hogy az érintett döntés végrehajtását függesse fel az összeférhetlenségi eljárásról hozott döntés kihirdetéséig.  
(3) A Pénzügyi Bizottság biztosítja a személyes meghallgatását az érintett képviselőnek, majd ezt követően lefolytatja az eljárást az összes bizonyíték figyelembevételével. A vizsgálat eredményét a soron következő képviselő-testületi ülésen terjeszti be a Pénzügyi Bizottság elnöke. A Képviselő-testület dönt az érintett döntés érvényben tartásáról vagy érvénytelenné nyilvánításáról a lefolytatott vizsgálat eredményének ismeretében.

### 17. A döntés meghozatala

29. § (1) A képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A képviselők „igen”, „nem” és „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.  
(2) Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének „igen” szavazata szükséges.  
(3) Minősített többség esetén a megválasztott képviselők több mint felének, azaz legalább 4 képviselőnek az egybehangzó szavazata szükséges.  
(4) A képviselő-testület bármely tagja javaslatára név szerinti szavazást rendelhet el. Erről a Képviselő-testület határozattal dönt. A nevet a polgármester vagy az ülést vezető személy felolvassa és minden megszólított képviselő szavaz. A név szerinti szavazás esetén a határozatban név szerint jelölni kell ki hogyan szavazott.  
(5) A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület bármely képviselő javaslatára szavazással dönt az MÖtv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben. A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként határozatban megválasztott 3 fős munkacsoport gondoskodik. A titkos szavazás lebonyolításáig az ülést az ülés vezető személy felügyeszi. A titkos szavazás eredményéről a 3 fős munkacsoport külön jegyzőkönyvet készít. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.  
30. § (1) Napirendenként a polgármester vagy az ülést vezető személy szavazásra bocsátja az előterjesztésben megfogalmazott döntési javaslatot, amennyiben módosító javaslat elhangzott az ülésen azt kell feltenni először elhangzások sorrendjében szavazásra. A módosító javaslatok lezárását követően kerül sor a döntéshozatalra az eredeti előterjesztésnek megfelelően, a már elfogadott módosító javaslatok figyelembevételével.  
(2) A javaslatot nem kell szó szerint felolvasni, elég utalni arra, hogy az mindenben megegyezik az írásban megküldött vagy szóban ismertetett döntési javaslattal.

### 18. A tanácskozási rend fenntartása

31. § (1)<sup>28</sup> A polgármester vagy az ülést vezető személy feladata a tanácskozási rendjének fenntartása. Ennek érdekében:  
a) figyelmezteti a hozzászólót, hogy csak a napirenddel kapcsolatosan tegye meg hozzászólását.  
b) felszólítja a hozzászólót, hogy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kijelentésektől tartózkodjon.  
c) rendre utasítja azt, aki a testületi üléshez méltatlan magatartást tanúsít.  
d) megvonhatja a szót attól, aki a fentiekben írt rendzavaró magatartást megismétli.  
e) A nem képviselő résztvevőt ismételt rendzavarás esetén a teremből kiutasíthatja.  
(2)<sup>29</sup> Rendbíróság kiszabását az ülés vezetője kezdeményezi, és arról a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozattal dönt, melyben rendbírósággal sújthatja azt a képviselőt, aki a) az ülésen másokat sértő vagy a testülethez méltatlan, nem illő kifejezést vagy hangnemet használt.

b) a napirendtől ismételt figyelemztetés ellenére eltért,  
c) Abban az esetben, ha a polgármester, vagy az ülést vezető személy viselkedése zavarja a tanácskozás rendjét, akkor bármelyik képviselő javasolhatja a rendező figyelemztetését, vagy rendbírság kiszabását vagy az ülés megszakítását, melyet az ülés vezetőjének kötelező szavazásra feltennie, erről a képviselő-testület egyszerű többséggel dönt. Figyelemztetés esetén amennyiben a rendező a figyelemztetésnek nem tesz eleget, akkor bármely képviselő rendbírság kiszabását javasolhatja, amiről a képviselő-testület minősített többséggel határoz. A rendbírság kiszabására tett indítványt az Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága az ülés követő 15 napon belül a képviselő-testületi ülésről készült hangfelvétel meghallgatása után megvitátja, majd a soron következő önkormányzati ülésen a napirendek megtárgyalása után a bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi Bizottság rendbírság kiszabására vonatkozó javaslatát, amiről a képviselő-testület minősített többséggel határoz. A rendbírság összege alkalmanként 5000 forint, amit a kiszabást követő hónap 15-ig kell befizetni vagy átutalni. A rendbírság befizetését a soron következő önkormányzati ülésen kell igazolni.  
(3)<sup>30</sup>

## 19. A határozat

32. § (1)<sup>31</sup> A képviselő-testület döntései:

a) határozat

aa) alaki határozat

ab) normatív határozat

b) rendelet

(2) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

(3) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett zárójelben fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

(4)<sup>32</sup>

(5)<sup>33</sup> A normatív határozatokat Baracs Község Önkormányzata hivatalos honlapján és a helyben szokásos módon közzé kell tenni a Baracsi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

33. § A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról.

## 20. A rendelet

34. § (1) Rendelet alkotását a képviselő, a tárgy szerinti illetékes bizottság, a jegyző, polgármester vagy az alpolgármester írásban kezdeményezi. Rendeletet hozni csak írásban előterjesztett rendelet-tervezet alapján lehet, biztosítva ezáltal a képviselő-testület kellő tájékoztatását a döntés meghozatala előtt.

(2) A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonja a hivatal tárgy szerinti illetékes személyeit, valamint külső szakértőt.

(3) A rendelet-tervezetet az érintett bizottság és társadalmi szervezet előzetesen véleményezheti, javaslatot tehet. A bizottság és a társadalmi szervezet véleményezésének lehetőségét a polgármesternek kell biztosítania.

(4) A pénzügyi tárgyú rendeleteket a Pénzügyi Bizottságnak kötelező véleményezni. Költségvetésről szóló rendeletet, költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletet, beszámolókat Pénzügyi Bizottság előzetes véleményezése nélkül képviselő-testület nem hozhat.

35. § (1) A rendelet-tervezetet indokolással együtt kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

1. A rendeletek elfogadása egy fordulóban történik, kétfordulós tárgyalási módot a képviselő-testület a rendelet tervezet függvényében dönti el, kivéve:

1. költségvetési rendelet-tervezet, és

2. helyi adóról szóló rendelet esetében,

ahol két forduló tárgyalási mód kötelező.

(3) A rendeleteket a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 32/2010.(XII.31.) KIM rendelet 9. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell megjelölni.

36. § (1) A képviselő-testület a meghozott rendeletének helyben szokásos kihirdetésének módját

a.) kötelező jelleggel az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés,

b.) kötelező jelleggel a hivatalos honlapon való megjelenítés,

c.) nem kötelező jelleggel a helyi sajtóban való közzététel.

(2) A kihirdetésért, valamint a rendeletek nyilvántartásának vezetéséért a jegyző a felelős.

(3) A jegyző gondoskodik a Nemzeti Jogszabálytár (továbbiakban: NJT) elnevezésű honlapon való közzétételért.

## 21. A jegyzőkönyv

37. §<sup>34</sup> (1) A képviselő – testületi ülésén elhangzottakat hangfelvétel nélkül rögzíteni kell. A hangfelvétel alapján elkészült jegyzőkönyv szó szerinti tartalommal készül. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A képviselő-testületi ülésekről írásban két példányban készül jegyzőkönyv, abból 1 eredeti és 1 másolat.

(3) A jegyzőkönyv mellékletei:

a) Az ülésre szóló meghívó

b) Az előterjesztések

c) Titkos szavazás esetén az eredményt megállapító jegyzőkönyv

d) A jelenléti ív

(2) Az írásos jegyzőkönyv az Mtv-ben meghatározottakon túl tartalmazza:

a) előterjesztésként külön feltüntetve a képviselő kérése alapján a képviselő véleményét

b) a napirenden kívül felszólaló képviselő nevét, felszólalás tárgyát

(4) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül, de a zárt ülésen hozott döntések nyilvánosak. A képviselő-testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli a zárt ülésen tudomásukra jutott személyes adatok és információk tekintetében.

(5) A tárgyalást napirendi pontoknál fel kell tüntetni

a) a napirend tárgyat,

b) az előterjesztőt vagy előterjesztőket,

c) az előadókat,

d) a hozzászólókat.

(6) A képviselő-testület a döntéseit a polgármester által megfogalmazott javaslatról való szavazással hozza. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

38. § (1) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. Határozat esetében a jegyzőkönyv szövegébe beépítve, rendeletek esetében a jegyzőkönyv mellékleteként.

(2) A jegyzőkönyvet 1 példányban kell készíteni, azt elektronikus úton, scannelt formában kell megküldeni a Kormányhivatalnak az erre a célra rendszeresített internetes felületen.

(3)<sup>35</sup> A nyilvános ülések jegyzőkönyveit az önkormányzat honlapján folyamatosan közzé kell tenni.

39. § A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik, amennyiben arra a képviselő-testület előirányzatot biztosít.

## III. Fejezet

### A Képviselő-testület szervei

## 22. A polgármester

40. § A polgármester főállású tisztségviselő.

41. §<sup>36</sup> A polgármester szervezi a településfejlesztés és a közszolgáltatások, biztosítja az önkormányzat demokratikus működését. Tevékenységével hozzájárul Baracs község fejlődéséhez, az önkormányzat szervei munkájának hatékonyságához. Gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, a helyi fórumok szervezéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, kapcsolatot tart a megyei önkormányzat, az egyházak és civil szervezetek vezetőivel, testvérvárosok képviselőivel. A polgármester ügyfélfogadási ideje a Baracsi Polgármesteri Hivatal hivatalos ügyfélfogadási ideje.

## 23. Az alpolgármester

42. § (1) A képviselő-testület a testület tagjai közül egy alpolgármestert választ a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére.

(2) Az alpolgármester az általa ellátott feladatokról legalább havonta, vagy szükség szerint beszámol a polgármesternek.

(3) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatát a polgármester irányításával.

43. § A polgármester a 4 napnál rövidebb ideig tartó szabadságáról utólagosan a két ülés között eltelt időszak történéseiről szóló napirendi pontban számol be, a képviselő-testület az e napirendi pont elfogadásáról szóló határozatban ezt a tényt tudomásul veszi, a 4 napnál hosszabb ideig tartó szabadságról pedig a képviselő-testület előzetesen határozatban dönt.

## 24. A jegyző

44. § (1) A jegyző – a polgármester irányításával – vezeti a Polgármesteri Hivatalt, biztosítja a képviselők munkájának feltételeit.

(2) Elkészíti a képviselő-testületi és bizottsági előterjesztéseket. Ellátja a képviselő-testület és a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat.

(3) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek vezetőivel egyeztetve írásban rögzíti a költségvetési rendelet-tervezetet.

## 25. A képviselő

45. § (1) A képviselő:

- a.) részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- b.) részt vesz a képviselő-testület ülésein
- c.) felszólalhat, kérdéseket tehet fel
- d.) szavaz a döntést igénylő ügyekben

1. A képviselő döntéseit kizárólag saját meggyőződése szerint hozza. Szavazatát megindokolni nem köteles, emiatt semmiféle hátrány nem érheti.

(3) A képviselő az e paragrafus (2) bekezdésben foglalt jogai megsértése miatt a polgármesterhez fordulhat. A polgármester köteles haladéktalanul intézkedni a sérelem megszüntetése érdekében.

46. §<sup>27</sup> képviselő a fentiekben túl:

- a) a képviselő munkájának keretében a Polgármesteri Hivatalban az összes eszközt használhatja, díjmentesen igénybe veheti a jegyzővel egyeztetett módon.
- b) a képviselőt a polgármester, az alpolgármester, a jegyző soron kívül kell, hogy fogadja.
- c) A képviselők név szerinti fogadó óráit és helyszínét – amennyiben erre sor kerül - a Baracsi Szóban és az önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni.
- d) A képviselő köteles írásban vagy szóban bejelenteni a polgármesterek, ha a képviselő -testület ülésén való részvételben akadályoztatva van.

## 26. A képviselő-testület bizottságai

49. § (1) A képviselő-testület meghatározott önkormányzati feladatok ellátására állandó, vagy ideiglenes bizottságot választ.

(2) Baracs Község kétezernél több lakosú, így a képviselő-testület kötelező jelleggel Pénzügyi Bizottságot választ. Tagjainak száma: 3 fő.

(3) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre a Pénzügyi Bizottságon túl:

a.) Népjóléti Bizottság Bizottság 5 fő,

(4) Egyes bizottságok által ellátandó sajátos feladatok részletes jegyzékét az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

(5) A képviselő-testület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(6) A bizottság határozatképességére, határozathozatalára és ülésének jegyzőkönyvére a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

48. § (1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. Tartós akadályoztatása esetén a bizottság képviselő tagjai közül a legidősebb.

Kötelező összehívás esetei:

- 1. a képviselőtestület döntése alapján,
- 2. a polgármester indítványára,
- 3. 3 bizottsági tag kezdeményezésére.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

49. § (1) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyzőkönyvet, amennyiben átruházott hatáskörben a Bizottság döntést hozott, ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvével leírt módon és helyre megküldeni.

(2)<sup>28</sup> A bizottságok nem képviselő tagjai – akik munkájuk elvégzéséért tiszteletdíjban részesülnek, évi 3 igazolás nélküli távollét esetén tiszteletdíj megvonásban részesülnek, melynek mértékére a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot, amiről a képviselő testület vita nélkül minősített többséggel határoz.

## IV. Fejezet

### A képviselő-testület hivatala

## 27. Polgármesteri Hivatal

50. § (1) Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete polgármesteri hivaltalt tart fenn 2020. január 1-jétől Baracsi Polgármesteri Hivatal néven, 2427 Baracs Tánács utca 27. szám alatti székhelyen. A polgármesteri hivatal a baracsi lakosság ügyeinek intézését, az önkormányzat, a képviselő-testület és a bizottsági munkák előkészítését végzi.

(2) A polgármesteri hivaltalt a jegyző vezeti.

(3) A Baracsi Polgármesteri Hivatalban 9 fő köztisztviselő dolgozik, amelyből 1 fő vezető 8 fő ügyintéző.

## V. Fejezet

### A közmeghallgatás

## 28. A közmeghallgatás szabályai

51. § (1) A képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart a költségvetéssel kapcsolatosan.

(2) A közmeghallgatás kihirdetésére, vezetésére a képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a megjelentek képviselő-testületi döntés nélkül, az ülést vezető személy engedélyével szót kaphatnak, elmondhatják észrevételeiket, véleményüket, kérdéseiket.

(3)<sup>29</sup> A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról, a tárgyalandó napirendekről az esemény előtt megjelenő a Baracsi Szó-ban és a honlapon is a lakosságot tájékoztatni kell.

52. § A közmeghallgatás olyan fórum, ahol a lakosságnak és a helyben érdekelt szervezetek képviselőinek joga van közérdekű kérdést felvetni, és javaslatot tenni.

53. § A közmeghallgatáson elhangzottakat a képviselő-testület értékeli és a költségvetés módosításakor szükség esetén figyelembe veszi.

54. § A közmeghallgatáson elhangzott nem költségvetéssel kapcsolatos kérdéseit, hozzászólásait, észrevételeit a költségvetés elfogadását követő első rendes képviselő-testületi ülésen megtárgyalja, majd az ezekre hozott döntéseket a soron következő Baracsi Szó című folyóiratban közzéteszi, hivatalos honlapon megjelenti.

## VI. Fejezet

### Záró rendelkezések

## 29. Hatályba léptető rendelkezések

55. § (1) Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

(2) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2014.(II.10.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete.

### 1. függelék

Baracs Község Önkormányzata szakfeladat rendje

Baracs Község Önkormányzata alaptevékenységi besorolása:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013320 Köztemető - fenntartás és - működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

041231 Rövid tartalmú közfoglalkoztatás

041232 Start- munka program - Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041280 Állat-egészségügy

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

061020 Lakóépület építése

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066010 Zöldterület-kezelése

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi ellátás

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás  
072311 Fogorvosi alapellátás  
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás  
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás  
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás  
081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása  
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása  
082044 Könyvtári szolgáltatások  
082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése  
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása  
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés  
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés  
096015 Gyermekeképzés közművelődési intézményben  
102031 Idősek nappali ellátása  
104037 Intézményen kívüli étkeztetés  
107051 Szociális étkeztetés  
107052 Házi segítségnyújtás  
104042 Család- és gyermekjóléti Szolgálat

1. melléklet az 1. függelékhez

KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI FELADATAIRÓL:

#### I. PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG:

- 1.) A Pénzügyi Bizottság feladatkörébe tartozik, hogy az önkormányzatnál és intézményeinél az éves költségvetési és zárszámadási rendeletet, a féléves és háromnegyed éves beszámolókat a testület elé terjesztést megelőzően megtárgyalja.
- 2.) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozást, értékeli az előidéző okokat.
- 3.) Vizsgálja a hitelfelhétel indokait és gazdasági megalapozottságát.
- 4.) Ellenőrizzeti a pénzképzési szabályzat megtartását, a bizonylati rend, és a bizonylati fegyelm érvényesítését.
- 5.) A Pénzügyi Bizottság vizsgálja megállapításait haladéktalanul közli a képviselőtestülettel. Ha a képviselőtestület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
- 6.) A ciklus alatt legalább egy alkalommal helyszínen tájékozik az önkormányzat által fenntartott, működtetett intézményekben.
- 7.) A kivételi tervhez kötött beruházásnál részt vesz az árajánlat elbírálásában.
- 8.) Részt vesz a 200.000 Ft értékhárta feletti felújításra adott árajánlat elbírálásában.
- 9.) Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.

Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2019.(XII.30.) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Hatályos: 2022. 11. 01

szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, szabályainak megfelelően történjen.

2.) Figyelemmel kíséri az egészséget károsító tendenciákat és javaslatot tesz a felszámolásukra.

3.) A szükségleteket és lehetőségeket felmérve javaslatot dolgoz ki az önkormányzat által működtetett egészségügyi- és szociális intézmények fejlesztésére, korszerűsítésére, átszervezésére, megszüntetésére.

4.) Közreműködik a településfejlesztéssel, rendezéssel kapcsolatos környezet- és természetvédelmi követelmények és szempontok érvényesítésében.

5.) Szervezi, értékeli a közeggparkosítást, virágosítást.

6.) Javaslatot tesz a község fásítására, védett növények telepítésére.

7.) Figyelemmel kíséri és értékeli a bizottság tárgykörébe tartozó rendeletek betartását.

8.) Segíti a tárgykörbe tartozó önkormányzati feladatok megvalósulását.

9.) Véleményezi az oktatás-nevelés és gyermekvédelem területét érintő, egyévesnél hosszabb időszakra szóló terveket és azok végrehajtását, valamint a beszámolókat

10.) Véleményezi a helyi sportkonceptiót, figyelemmel kíséri a megvalósítást, segíti a helyi szervek együttműködését.

11.) Közreműködik a "Baracsi Szó" időszakos lap szerkesztésében.

2. melléklet az 1. függelékhez

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) b) pontja alapján Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) átruházott hatásköreinek felsorolása:

a) Szociális célú tüzelőanyag juttatásával kapcsolatos döntéseket a Képviselő-testület Baracs Község Önkormányzata Népjelölti Bizottságára ruhazza át.

b) A közterület bontásával, közüzemkezelési engedélyek kiadásával kapcsolatos döntéseket Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Baracs Község Önkormányzata Polgármesterére ruhazza át.

<sup>1</sup>Az 1. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

<sup>2</sup>A 2. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

<sup>3</sup>A 3. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

<sup>4</sup>A 10. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

<sup>5</sup>A 10. § bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

<sup>6</sup>A 14. § (2) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 23. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

<sup>7</sup>A 14. § (3) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

<sup>8</sup>A 16. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 23. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

<sup>9</sup>A 17. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>10</sup>A 17. § (4) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>11</sup>A 17. § (5) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 23. § c) pontja hatályon kívül helyezte.

<sup>12</sup>A 18. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

<sup>13</sup>A 20. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

<sup>14</sup>A 21. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

<sup>15</sup>A 21. § (2) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

<sup>16</sup>A 21. § (3) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

<sup>17</sup>A 23. § (3) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 9. §-ával megállapított szöveg.

<sup>18</sup>A 24. § (2) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 10. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>19</sup>A 24. § (4) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdése iktatta be.

<sup>20</sup>A 24. § (5) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdése iktatta be.

<sup>21</sup>A 24. § (6) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdése iktatta be.

<sup>22</sup>A 25. § (2) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 11. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>23</sup>A 25. § (3) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 11. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>24</sup>A 25. § (4) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 11. § (2) bekezdése iktatta be.

<sup>25</sup>A 26. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 12. §-a iktatta be.

<sup>26</sup>A 27. § (2) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 13. §-ával megállapított szöveg.

<sup>27</sup>A 28. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 14. §-ával megállapított szöveg.

<sup>28</sup>A 31. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 15. §-ával megállapított szöveg.

<sup>29</sup>A 31. § (2) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 15. §-ával megállapított szöveg.

<sup>30</sup>A 31. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 23. § d) pontja hatályon kívül helyezte.

<sup>31</sup>A 32. § (1) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 16. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>32</sup>A 32. § (4) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 23. § e) pontja hatályon kívül helyezte.

<sup>33</sup>A 32. § (5) bekezdése a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 16. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>34</sup>A 37. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 17. §-ával megállapított szöveg.

<sup>35</sup>A 38. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 18. §-a iktatta be.

<sup>36</sup>A 41. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 19. §-ával megállapított szöveg.

<sup>37</sup>A 46. § a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 20. §-ával megállapított szöveg.

<sup>38</sup>A 49. § (2) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 21. §-a iktatta be.

<sup>39</sup>Az 51. § (3) bekezdését a Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2022. (X. 24.) önkormányzati rendelete 22. §-a iktatta be.

