



Baracsi Négy Vándor Óvoda
OM.: 201426

2427 Baracs
Szabadság tér 10.
Tel: 25-234-190
negyvandor@gmail.com

2019/20-as nevelési év beszámolója



Készítette: Fazekas Kitti
Óvodavezető

TARTALOMJEGYZÉK

1. Pedagógiai folyamatok.....	4
1.1. Az intézmény Pedagógiai Programja és alaptevékenysége.	4
1.2. A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése.....	5
1.3. Az intézmény stratégiai dokumentumai	6
1.4. Az intézményi célok megvalósítása a napi gyakorlatban.....	7
2. Személyiség és közösségfejlesztés	8
2.1. A nevelő-oktató munka kereteinek meghatározásakor a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vétele	9
2.2. Tehetséggondozás és felzárkóztatás	9
2.3. A gyermeki közösségek tevékenységének tudatos tervezése	10
2.4. Személyiségfejlesztés, szocializáció, érték- és normaközvetítés megvalósítása.....	11
3. Eredmények	12
3.1. A gyermeki teljesítmények folyamatos figyelemmel kísérése, dokumentálása	12
3.2. A partneri elégedettségek, észrevételek figyelembe vétele a tervek elkészítése során	12
3.3. Vezetői program megvalósulása.....	13
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	13
4.1. Az óvoda, mint munkaszervezet struktúrája, működése, értékelése	13
4.2. A nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésének és a szakmai közösségek tevékenységeinek jellemzői	14
4.3. A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata	14
4.3.1. A személyi feltételek terén	14
4.3.2. Tárgyi feltételekben.....	15
4.4. A szervezeti kultúra (értékek, hagyományok) fejlesztésének jellemzői.....	15
5. Az intézmény kapcsolatai	16
5.1. Az intézmény kapcsolata partnereivel, az érintettek elégedettsége, elégedetlensége.....	16
5.2. A kapcsolattartás formája, módja, rendje	17
5.3. Az együttműködés szabályozása	17
5.4. Intézményi dokumentumok közzététele	17
5.5. Panaszkezelés	18
5.6. A partnerek elégedettsége az intézményvezető munkájával kapcsolatban.....	18
6. A pedagógiai munka feltételei	18
6.1. A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi, személyi feltételek jellemzői	18
6.1.1. Tárgyi feltételek fejlesztése az elmúlt nevelési évben.....	18
6.1.2. A személyi feltételek fejlesztése	18
6.2. A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartásának jellemzői	19

6.3. Az intézményi szervezetfejlesztés tervezése, megvalósítása.	19
6.4. A munkatársak felelősségi, illetve hatáskörének meghatározása	19
6.5. A csoportos és egyéni tanulási lehetőségek támogatása.....	19
6.6. Információs rendszer hatékonysága	20
7. AZ OAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.....	20
7.1. Az intézmény Pedagógiai Programjában kitűzött céljainak a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban lévő meghatározása	20
7.2. Az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés során	20
7.3. A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata	20
Mellékletek: Intézkedési tervek	

Munkánkat a vonatkozó törvények, rendeletek mellett intézményi alapidokumentumaink határozzák meg.

Házirendünk, Szervezeti Működési Szabályzatunk, Pedagógiai Programunk felülvizsgálata és módosítása megtörtént, a törvényi és jogszabályi előírásoknak megfelel.

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Az intézmény Pedagógiai Programja és alaptevékenysége.

Intézményünk alaptevékenysége környezeti nevelés, a néphagyományok ápolása és a tehetséggondozás. Pedagógiai programunkat az óvoda éves munkatervének megfelelően valósítottuk meg. A nevelőmunka helyi óvodai programunknak megfelelően, a feladatok havi és heti ütemezésével folyt.

Kiemelt nevelési területünk az idejében az érzelmi nevelés, ezen belül a Boldog Óvoda, valamint a tehetséggondozás volt.

Óvodai nevelési programunkban fő hangsúlyt kap a környezet megismerése, amelyben tájékozódni, eligazodni képes a gyermek. A megszerzett tapasztalatok, élmények megjelennek mindennapi tevékenységében. A gyermekek tevékenységük során egyre több tapasztalatot szerezve egyre jobban eligazodnak az Őket körülvevő világban. Tevékenységközpontú óvodai nevelésre, a tehetség felismerésére és fejlesztésére törekszünk, melyben a gyermekek a legkülönbözőbb programok között válogathatnak. Az óvónők által kezdeményezett programok mindegyike igazodik az életkor követelményeihez, az életkori sajátosságokhoz, az egyéni fejlettségi szinthez.

A tevékenységi formák kölcsönhatását, egymásra építettségét fontosnak tartjuk, mert a gyermekek által szívesen és könnyedén végezhető tevékenységek összessége biztosíthatja a gyermek személyiségének kibontakoztatását.

Jelentősen befolyásolja mind tervezőmunkánkat, mind ennek gyakorlati megvalósulását a kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése. Alapító Okiratunk alapján minden különleges bánásmódot igénylő gyermeket fogadhatunk. Ebben a nevelési évben 2 beszéd fogyatékos és 1 tanulásban akadályozott gyermeket neveltünk integráltan.

Az érintett 3 gyermek családjával három havonként megbeszélést tartottunk, ezeket a szülők is nagyon igénylik, és rendkívül hasznosak is voltak.

A kiemelt nevelési területünknek jó a háttere, az intézmény elmúlt években pályázatokból beszerzett tehetség fejlesztéshez felhasználható eszközállománya és a tudatosan tervezett, szervezett tehetségműhelyek, valamint a továbbképzéseken megszerzett szakmai tudás és a pszichológus által kapott, valamint vásárolt szakirodalom. Az idejében tanévben ismét megpályáztuk a „Boldog Óvoda” címet, amit harmadszorra nyertük el. A cím elnyeréséhez szükséges, hogy pedagógiai programunkban, munkatervben szerepeljen a Boldogságóra projekt, a 10 hónapos program tematikájának a megfelelő ütemezése, felelősök és határidők meghatározásával. Az intézményünk már a tavalyi évben is vállalta, egyben teljesítette, hogy tanévben két csoportnak tartottunk boldogságórát a cím elnyerésével járó oktatási csomag használatával. A következő tanévben már 3 csoport fog bekapcsolódni a programba, ezzel a célunk, hogy elnyerjük az Örökös Boldog Óvoda címet.

1.2.A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése

A nevelési év folyamán az óvónők csoportba való beosztását, a személyi feltételeket a gyermekek egyéni fejlettségét figyelembe vevő, egyéni igényeket kialakító és egyéni szükségleteket kielégítő módon szerveztük a rendelkezésre álló óvónői szakmai felkészültséget figyelembe véve.

A nevelés, tanítási tanulási folyamat magunk által készített csoportnaplóban történt meghatározott szempontok alapján. A következő tanévre aktuális a csoportnaplónk felülvizsgálata.

A nevelési folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése az első félévben teljes mértékben megvalósult. A második félévben a Covid járvány márciusi megjelenése megnehezítette a munkánkat. Óvodánk a veszélyhelyzet kihirdetése után sem zárt be. A kihirdetett veszélyhelyzetre való tekintettel a szülőket a március 15.-i hétvégén megkértük, hogy, aki tudja, fogja otthon gyermekét. A szülők nagyon együttműködően kezelték a helyzetet, az előzetes visszajelzések alapján kevés gyermek felügyeletére számítottunk. Március 16.-án hétfőn, a 97 gyermekből 11-en igényelték a kiscsoportos felügyeletet. A létszámunk napról-napra csökkent, 03.19-től már nem jöttek gyermekek az óvodába, betegség miatt.

A fennálló helyzetre való tekintettel, és a minisztériumi állásfoglalás alapján Baracs Község Polgármestere 2020. március 24-től visszavonásig elrendelte az óvodapedagógusok Home Office munkavégzését.

Az óvoda helyiségeinek – csoportszobák, mosdók, öltözők, tálalókonyha, közlekedők, irodák, játék és használati eszközök teljes körű fertőtlenítése után otthonról végeztük a munkánkat. Az ebéd kiosztást naponta biztosítottuk továbbra is, az igénylők és rászorulóak számára. Az étkezést 8 szülő 14 gyermeknek vette igénybe, amelyet zárt dobozba szállított ki a szolgáltató.

A számunkra is ismeretlenre igyekeztünk időben reagálni, a továbbiakban a zárt facebook csoportokon belül megvalósítani a további tanulási feladatainkat. A szülőkkel és gyermekekkel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a csoportokon keresztül. A rendkívüli munkarendet vezettünk be a dolgozók otthoni munkavégzésére az Oktatási Hivatal szakmai ajánlása alapján, melynek tartalmi elemei, otthonról végezhető munkák:

- Tematikus tervek, heti tervek kidolgozása, készítése. A megvalósult munkáról beszámoló, reflexió, visszajelzés készítése.
- Szakmai anyagok gyűjtése, összeállítása.
- Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok kitöltése, felülvizsgálata.
- A gyerekeknek otthoni hasznos időtöltéséhez megfelelő web-es anyagok gyűjtése, majd azokat, egy az óvodapedagógusok részére létrehozott zárt facebook-os csoportban közzétéve. Úgynevezett házi ötlettár létrehozása.
- A szülők segítése a gyermekek otthoni foglalkoztatása céljából - különböző ötletek megosztása a csoportban,- az óvodapedagógus körültekintően, mértéktartással válogasson és tegyen közzé a zárt csoportban szövegeket, leírásokat (dalok, mondókák, játékok, mozgásos játékok a lakásban, színezők, játékos feladatok, barkácsolási ötletek).
- Információk megosztása a „digitális kütyük” veszélyeiről.
- Folyamatos kapcsolattartás a családokkal (érdeklődés, segítség felajánlás). Kiállítás az otthoni munkákból online, Víz világnapja alkalmából. Milyenek voltak az otthoni együttlétek, közös ünnepi alkalmak, az elkészített közös alkotások (fotók kérése, közösségi érzés erősítése, közös élmények).
- Húsvéti, gyermeknap megglepetés ajándék készítése és kiszállítása a gyermekek részére.
- A csoport dajkájának bevonása a gyermeki játékok gazdagabbá tételéhez a saját készítésű eszközök, bábok készítésébe – ötletek megbeszélése, összegyűjtése.

- Óvodai szakkönyvekből, továbbképzési anyagokból szakmai anyagok összeállítása, ppt-k készítése.
- Számítástechnikai ismeretek gyakorlása.
- Szájmazsk készítése, szabás, varrása, kiszállítása Baracs Község lakói számára
- Óvodai textíliák javítása, törölközők, terítők stb.
- Óvodai dekorációk, ajándékok, szemléltető eszközök, képek, játékok készítése az óvodapedagógusokkal egyeztetve,
- Csoportszoba játékeinak javítása, csinosítása, babaruhák varrása, javítása, készítése
- Az óvodai évfűző tarisznyák varrása

Heti nevelési terveket küldünk témákra lebontva pedagógiai programunk alapján, amelyet szülők többsége, lehetőségeikhez mérten igyekezett megvalósítani. Erről fényképes, videós visszajelzéseket kaptunk. Folyamatosan segítettük a szülőket nevelési tanácsokkal, különböző programokkal, javaslatokkal, hogy minél tartalmasabban töltsék el a gyermekükkel az otthonlétet. Víz világnapja alkalmából az otthon készített munkákból virtuális kiállítást szerveztünk, Húsvét és Gyermeknap alkalmából megleptük a gyermekeket jelképes ajándékkal, amit a dolgozók hához vittek, anyák napjára a gyermekek óvodai életéről készült videóval kedveskedünk. Video bejelentkezések alkalmával élőben meséltünk, a gyermekek nagy öröme.

A logopédiai és a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek fejlesztése is megvalósult online módon, a Skype programon keresztül. A szülőket segítettük a feladatlapok kinyomtatásával is. Logopédusunk nagyon segítőkész, nagymértékben támogatta a munkánkat.

Az online oktatás hirtelen zúdult rá az óvónőkre, amit nem is tartunk megfelelőnek az óvodás korosztály számára. Óvodás életkorban van a gyermekeknek a legnagyobb szüksége a személyes kontaktusra, nem ajánlott a monitor, televízió előtt hosszabb időt tölteniük. Ezt a szemléletet hangsúlyoztuk a szülőknek is, ezért leginkább olyan játékos feladatokat igyekeztünk összeállítani, amit otthoni körülmények között is kivitelezhető, valamint illeszkedett a falusi gyerekek lehetőségeihez, hogy minél több időt töltsenek az udvaron.

Az óvodapedagógusok többségének van tapasztalata, és képzettsége az informatikai eszközök használatához, de az idősebb korosztály nehézségekbe ütközött a megvalósítás során. Ugyanakkor mindannyian aktívnak bizonyultak, keresték a lehetőségeket a továbbfejlődésre, folyamatosan segítették egymást. Az egy csoportban dolgozó óvodapedagógusok munkája együttműködően, összehangoltan működött egész évben.

A gyermek csoportok aktivitása nagyon eltérő volt, érdekes módon az iskolát kezdő korosztály szülei többnyire nem tartották fontosnak a feladatok megvalósítását és a visszajelzést sem. Reméljük, az iskolában nagyobb aktivitással vesznek részt.

1.3. Az intézmény stratégiai dokumentumai

Dokumentumaink a törvényi és jogszabályi előírásoknak megfelelően vannak elkészítve. Folyamatosan figyelem a változásokat és módosítjuk annak megfelelően. Töreksem a Pedagógiai Program, a vezetői program, és az éves munkaterv egységességére. Ezek figyelemmel kísérése folyamatos, az aktuális feladatokat közösen megvizsgáljuk, megoldásukra operatív tervként munkaterv, projektervek készülnek. Mindezek a gyermekekkel kapcsolatos munkánk minőségi fejlődését, valamint a minősítéssel, tanfelügyelettel, önértékeléssel kapcsolatos munkánkat fogják segíteni. Intézményi önértékelési csoportunk elkészítette az 5 éves-, és az éves önértékelési tervet. Folyamatosan készültünk a vezetői és intézményi tanfelügyeletre, melynek időpontjai 2019.11.07. és 12.17. Ennek

érdekében elkészítettük a vezetői önértékelést, és az arra épülő önfejlesztési tervet, valamint az intézményi önértékelést, és az intézkedési tervet, hiszen erre épült a tanfelügyeleti ellenőrzés. Ebben a nevelési évben is kiemelten kezeltük azt, hogy

- a gyermekekre ható nevelő hatások struktúrája folyamatosan fejlődjön, hatékonysága növekedjen;
- az óvodapedagógusok és segítők szervezett rendben, egyre eredményesebben gyakorolják hivatásukat;
- munkatársaim magas szintű szakmaisággal, optimista szemlélettel és meleg, befogadó attitűddel neveljék a ránk bízott gyermekeket;
- közösen kialakított célrendszerünket érezzék magukénak;
- tartsuk fenn óvodánk jelenlegi feltételrendszerét.

A közös gondolkodás, a stratégiai célok belsővé válása alapvetően meghatározza az óvoda légkörét, megítélését. Vezetőtársammal nagyon erős az együtt gondolkodás. Alapvetően legfontosabb feladatunknak tekintjük a ránk bízott gyermekek érzelmi, értelmi, fizikai szükségleteinek maximális kielégítését, a családokkal való legoptimálisabb együttnevelést. Ennek okán sok időt töltöttünk kolléganőimmal a szülőkkel való egyeztetésre, az egyéni problémák kezelésére.

Az óvoda nevelőközösségének e célokkal való azonosulása megfelelő színvonalú.

1.4. Az intézményi célok megvalósítása a napi gyakorlatban

Az óvodai élet eseményeit saját helyi programunknak megfelelően terveztük és figyeltünk az aktualitásokra.

A gyermekek nevelése, gondozása során, a tanulási-tanítási folyamatokban azt tartom a legfontosabbnak, hogy minden gyermek szükségleteinek, egyéni igényeinek megfelelően kerüljenek kielégítésre. Kapjanak megfelelő motivációt, kellő mennyiségű és minőségű ismeretet, fejlődjenek egyéni készségeik, képességeik a visszatérő hagyományaink megélése, és a játék során.

Zöld Óvoda cím kötelez minket. Sokat fejlődött természeti és környezet-tudatosságunk, fokozottan figyelünk és megvalósítjuk a szelektív hulladékgyűjtést, évente 4-szer elektromos hulladékot gyűjtünk, valamint kiemelt figyelmet fordítunk az ezzel kapcsolatos jeles napokra. A Magyar Falu pályázat keretében, a Zöld Óvoda kialakítása volt a célunk az új óvodában. Többek között ezért terveztünk magas ágyásokat, komposztálót, meteorológiai állomást, rovarhotelt. stb. Szeptemberben a Hankook Értékteremtő Program jóvoltából 300 ezer forint értékben parkosítottuk az udvarunkat és a füvesítés is megtörtént.

Novemberben másodszor kapcsolódtunk be az országos kezdeményezésű akcióba, melyet „Európai Hulladékcsökkentési Hét” néven hirdettek meg. Ezekkel a közös akciókkal hívjuk fel a figyelmet a hulladék keletkezés megelőzésének, a keletkezett mennyiség csökkentésének, a termékek újra használatának, valamint az anyagok újrahasznosításának fontosságára. Szintén a szülők bevonásával oldottuk meg a projektet, mert tudjuk, hogy e téren is a szülői attitűdök fejlődését kell segítenünk.

Sajnos évek óta visszatérő probléma, hogy az érintett szülőket nehéz megszólítani és bevonni ezekbe a programokba. Ezt szem előtt tartva többször hirdettünk meg nyílt napokat, amelynek keretében a szülők bepillantást nyerhettek óvodai életünkbe.

Az óvodai szociális segítő közreműködésével havonta „Szülő Klub”-ot szerveztünk, amely az első félévben meg is valósult. Tervezett témáink és előadóink: „Épp testben épp lélek” Bucsi

Boglárka védőnő életmód tanácsai;”Kütyü használat gyerekkorban” a dunaújvárosi Rendőr Kapitanyság munkatársa előadásában.

Részt vettünk gyermekeinkkel civil szervezetek és a falu rendezvényein: szüreti felvonulás, Márton nap, Falukarácsony.

Még mindig nagy sikert arat a szülői kezdeményezésre megrendezett őszi lovas kocsikázás, terménybáb és a húsvéti kiállítás, valamint az adventi vásár megrendezése, amelyre közösen készültek otthon a családok. Ezeket rendkívül fontos, hagyomány és értékteremtő kezdeményezésnek tartom, mert a rohanó világban kevés időt töltenek együtt a családok, így pedig közös játékhoz, élményhez juttatjuk őket.

Pályázati forrás és a szülők támogatása jóvoltából a nagycsoportos gyermekek a tanévben kétszer vettek részt úszás foglalkozáson.

Évek óta visszatérő társulatok segítségével megszerveztük 2 alkalommal színházi és bábelőadást a gyermekek számára, melyet mindig lelkesedéssel várnak. Nagyon jó kapcsolatot ápolunk a dunaújvárosi Gárdonyi Géza Általános Iskolával. Minden évben hivatalosak vagyunk a Bartók Színházba, ahol karácsony előtt a gyermekek az iskolások táncos-zenés előadását tekinthetik meg, de idén Ők jöttek el hozzánk, a Faluházba. Erre az eseményre meghívtuk az óvoda partnereit is.

Pedagógiai programunkhoz kapcsolódóan sokat kirándultunk a tehenészetbe, tópartra. Megtartottuk az őszbúcsúztatót, Mikulást vártuk, felelevenítettük a Luca napi szokásokat, adventi időszakban a Bölcsőcske hagyományait játszottuk ki. Újévkor a 3 király járását idéztük fel, farsangi hetet tartottunk.

Második félévre tervezett programjaink, valamint az Óvodanyitogató idén elmaradtak a járvány miatt.

2.Személyiség és közösségfejlesztés

Szakmai munka áttekintése, statisztikai adatok

Intézményünkben a 2019/20-as nevelési évben a szeptemberi kezdő létszám 89 fő volt. A nevelési év folyamán október 2-től május 31-ig további 10 fő gyermek érkezett és 1 fő távozott az óvodából. A távozás oka minden esetben a család működéséhez, a megélhetéshez kapcsolódik.

Év végi létszámunk május 31-én 98+ 3 fő volt. Szakvélemény alapján két főként figyelembe vehető 3 gyermek. A csoportok szervezésénél erre tekintettel voltunk.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma 2 fő.

A csoportlétszámok alakulása:

	Szeptember	Május
Katica csoport:	24 fő	25 fő
Lepke csoport:	25 fő+3 fő	25 fő+ 3 fő
Maci csoport:	15 fő	23 fő
Süni csoport:	25 fő	25 fő
Összesen:	89 fő ,	98 fő+3 fő

2.1. A nevelő-oktató munka kereteinek meghatározásakor a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vétele

Óvodánkban négy teljesen vegyes csoport működött ebben a nevelési évben is. Ez a 2015 évi csoport bezárásnak és a folyamatosan érkező 2,5 éves gyermekek elhelyezésének a következménye, amit nem élünk meg hátrányként. A gyermekek csoportba sorolásakor a szülők kívánságának és a lehetőségeknek is igyekeztem megfelelni, mindig szem előtt tartva a gyermekek érdekeit.

Általános gyakorlat a nevelőközösségben a gyermekek spontán ismeretszerzésre való motiváltságának kihasználása, a mikro-csoportos és az egyéni foglalkoztatás dominanciája. Ez a vegyes csoportokban csak így valósulhat meg. Ugyanakkor ez az óvodapedagógustól a tervezésben és a szervezésben is kiemelt figyelmet igényel, és szükségessé teszi a nevelőmunkát segítők: pedagógiai asszisztens, gondozónő és a dajkák közreműködését is. A dajkák napi szinten bekapcsolódtak a csoportok életébe, és valóban az óvodapedagógusok jobb kezévé váltak. A gyógypedagógus, és a pszichológus is támogatták a hatékonyságot a különleges módszerek, játékok bevezetésével.

A vegyes csoportokban az iskolába készülő gyermekekkel egyénileg is foglalkoztak az óvónők, különös tekintettel a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küszködő gyermekekre. A vegyes csoportban látom az integráltan nevelt gyermekek elhelyezését a legcélszerűbbnek, mert ezekben az amúgy is nagy különbözőségek kezelése természetes.

24 gyermek kezdi meg az iskolát szeptember 01-én. A Maci, Lepke és Katica csoportból 12 gyermeket küldtünk szakszolgálathoz felülvizsgálatra, általános állapotfelmérő-, valamint iskolaérettségi vizsgálatra. A következő tanévben 10 tanköteles gyermek vesz részt további egy évig az óvodai nevelésben, szülői kezdeményezésre az Oktatási Hivatal döntése alapján.

Az egyéni fejlődési dokumentáció is a gyerekek fejlesztésének eredményességét szolgálja. Ez folyamatosan alakul, formálódik, célszerűbbé válik. Az elkövetkező tanévtől tervben van a megújítása, felülvizsgálata.

2.2. Tehetséggondozás és felzárkóztatás

Az idei tanévben 5 tehetségműhelyünk működött, mozgás, dráma, angol, kézműves, népi játékok és néptánc. A felzárkóztatást az egyéni megfigyelések, mérések és a szakszolgálati vélemények tükrében tervezték meg az óvónők. A tevékenységek tervezését, nyomon követését, mérését, értékelését, a csoportnaplóban és a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációban, a fejlődési naplóban vezetik az óvodapedagógusok az alábbiak szerint:

- családlátogatás szükség szerint
- anamnézis felvétel
- befogadás, megfigyelések
- a gyermek fejlődésével kapcsolatos megfigyelések adott szempontok szerint
- nevelés értékelése
- gyermek fejlődésének mérése

Beilleszkedési-, tanulási-, magatartás zavaros gyermekek száma 10 fő volt a nevelési évben. Az óvodapedagógusok egyéni foglalkozást biztosítottak a BTMN gyermekek részére, saját csoportjukban. A fejlesztési területek és az ehhez kapcsolódó feladatok az egyéni/csoportos fejlődési naplóban kerülnek rögzítésre. Ezt a tevékenységet jól szolgálták a pszichológus

kolléga által tartott csoportos foglalkozások is. 7 fő kisgyermekhez járt óvodánkba a pszichológus. Folyamatosan, jó együttműködéssel a logopédus is segítette a munkánkat egész évben. A tanév alatt 18 gyermekkel foglalkozott a logopédus, valamint megtörtént a 3 és 5 évesek logopédiai szűrése is. 3 fő sajátos nevelési igényű gyermekekkel gyógypedagógus, logopédus foglalkozott a szakszolgálat által előírt óraszámokban. Éves fejlesztési terv alapján dolgoznak a fejlesztők, amiről tájékoztatást adnak az óvodapedagógusoknak és a szülőknek is egyaránt, megtartott foglalkozásokat pedig a fejlesztési naplóban rögzítik.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy az óvodába érkező 2,5-3 éves gyermekeknek nagyfokú elmaradása van az önállóság, mozgás és beszéd területeken. A többségük egyéni segítségére szorult, fő hangsúlyt kapott a szobatisztaságra nevelés, az önálló étkezés kialakítása, valamint a beszédindítás. (18 fő óvodát kezdő gyermek közül 7 kicsi egyáltalán nem beszélt.) Mindez komoly feladat elé állítja az óvodapedagógusokat, hiszen az óvodában teljesen más módszertani eljárásokat alkalmazunk egy óvoda érett gyermek esetében. A legkisebb gyermekek szükségleteinek megfelelő ellátása érdekében óvodánkból 2 kolléganő elkezdte a kisgyermekgondozó-, nevelő képzést, 1 kolléganő pedig a családsegítő-, és pedagógiai munkatárs tanfolyamot.

Az óvodapedagógus hiány és az egyre több fejlesztést igénylő gyermek miatt, egész évben többletmunka hárult munkatársaimra. Lehetőségeinkhez mérten minden kisgyermeket elláttunk.

2.3. A gyermeki közösségek tevékenységének tudatos tervezése

A gyermeki közösségek tevékenységeinek tervezése az ONOAP felépítését követve a csoportnaplóban történik.

A nevelőtestület 1998-ban „Négy Vándor” címmel, környezeti nevelésre épülő, személyiségfejlesztő és néphagyományörző helyi nevelési programot dolgozott ki és vezetett be. A program a gyermekek megismerő tevékenységét veszi alapul, köré szervezzük a pedagógiai, pszichológiai feladatokat. Fő hangsúlyt kap a környezet megismerése, mint életter, amelyben tájékozódni, eligazodni képes a gyermek. A néphagyomány hozzájárul az óvodai neveléshez, amit a környezetismereten keresztül juttatunk el a gyermekekhez. A kötelező témakör minden óvónő számára a környezet-néphagyomány, mely gerince az éves, a havi és a heti tervezésnek.

Egyediségét az adja, hogy tervező munkánkban hónaponként számba vesszük a várható környezeti változásokat, az ehhez kapcsolódó jeles napokat, és szokásokat. Ez a két tényező adja a nevelési terv kiinduló pontját. A koncentrációt, komplexitást valósítjuk meg a heti és napi tervezésnél is. Az adott hónap ünnepeit, jeles napjait figyelembe véve tervezzük meg az aktuális ének, vers, vizuális, mozgásos, matematikai anyagot. Korcsoportonként figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségét is, és ez alapján határozzuk meg az aktuális feladatokat nevelési területenként.

Évente kétszer, októberben és januárban fél évre készült nevelési terv. Januárban elkészültek az időszak értékelései, majd erre épült a következő. A nevelési területek, a tervezett programok, a balesetvédelemmel kapcsolatos szokásrendszer kialakítása érdekében végzett tevékenységeket tartalmazza.

2.4. Személyiségfejlesztés, szocializáció, érték- és normaközvetítés megvalósítása

A célokat az intézményi alapidokumentumok rögzítik. Megvalósításuk az iskolára való felkészítést, az iskolaérettség elérését jelentik. Színterei a mindennapokat áthatva minden tevékenységünkben jelen vannak.

Az óvodáskorú gyermek jellemző sajátossága a magatartás érzelmi beállítódása. A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért fontos, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, otthonos, szereteteli légkör vegye körül. Az „én” fejlődésben a 3-7 éves szakasz kiemelt jelentőségű. A 3-4 évesre jellemző agresszív, önérvényesítő, énes magatartástól 7 éves kor végére eljut a gyermek a kezdeményező, együttműködő, szociális magatartás, viselkedés szintjére. Ez természetesen csak csoporthelyzetben valósulhat meg.

Az együtteség, a közösen átélt élmények bizonyos többletet adnak a csoporttagoknak, növelhetik az egyén társas hatékonyságát, módosíthatják viselkedésmódjait, egészséges összehasonlítási lehetőséget kínálnak, ebből következően reális önismeret, önértékelés kialakulását teszik lehetővé. A kisgyermek életében a környezetnek a csoportnak kiemelkedő jelentősége van.

A szociális tanulás legfőbb eszköze óvodáskorban az utánzás, a mintakövetés, a felnőtt, majd a társmodell szociális viselkedésének érzelmi indítatásból fakadó átvétele, majd e minta egyre szélesebb kiterjedése, mely megnyilvánul a gyermek tevékenységében.

Az első találkozás az óvodával, minden gyermek esetében alapvetően befolyásolja a csoporthoz fűződő későbbi kapcsolatát. A kisgyermekben bizonytalanságot, „elveszettségi érzést” kelthet a számára idegen környezet. Ezért kiemelten kezeljük gyakorlatunkból és tapasztalatainkból adódóan a gyermek befogadását, annak előkészítését és folyamatosságát.

A beíratást követően, családlátogatás során megismerkedünk a gyermekkel, szüleivel, a környezetével. Beszélgetünk a gyermek családban betöltött helyéről, érzelmi kapcsolatairól.

Lehetővé tesszük, hogy ellátogassanak az óvodába, ismerkedhessenek a leendő óvó nénikkel, környezettel. Óvodakezdekés a gyermek igénye szerint a szülővel együtt kezdi óvodai életét, anyás, ill. családos beszoktatás során. (Folyamatosan, fokozatosan 1-1 óra, 1-1 nap, egy hét, kettő, ahogy a gyermek kívánja.)

Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek a hazaszeretet és a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

A közös tevékenység a gyermek fejlődésének serkentője. A közös készülődések, tervezgetések, a holnap öröme távlatot jelenthet a gyermek számára. Az óvodai élet szokásai, hagyományai, ünnepi érzelmei átélésre gazdagon motivált tevékenységekre biztosítanak lehetőséget.

Programunkból adódóan a népi hagyományokhoz kapcsolódva alakítottuk ki óvodánk ünnepeit. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek maguk is részt vegyenek a szervezésben, a mindennapi élettől eltérő legyen, és az esemény tartalmától függően a szülők is aktívan közreműködjenek.

A tevékenységek egy része kizárólag a gyermekcsoportban kerül megvalósításra (sütés, közös díszítés, kirándulások) más részük az egész óvodára kiterjed (óvónők bábozása, dramatizálás). Az ünnepeknél is ezeket az elveket követjük.

Az ünnepek, hagyományok három témakörre épülnek

- a gyermekek ünnepei (születésnap, gyermeknap, anyák napja, évzáró),
- a természettel, néphagyománnyal összefüggő ünnepek

- társadalmi ünnepek

Az ünnep fényét emeli a feldíszított óvoda és az ünneplő (baracsi népviselet) ruha. A jó érzelmi előkészítés és az egyre fokozódó örömteli várakozás maga az ünnepi együttlét, melynek hangulatát tovább emelheti a felnőtt közösség ajándéka (báb, zene stb.). A gyermekek megterhelő, szorongással járó szerepeltetését elkerüljük. Az ünnepek csak a szülők együttműködő támogatásával érhetik el hatásukat, ez nem jelenthet terhet sem a szülő, sem a gyermek számára.

A játék a legfőbb személyiségfejlesztő eszköz az óvodáskorú gyermek életében, mert a kisgyermek képességeinek fejlődését segíti elő, valamint lehetőséget biztosít a szociális kreativitás fejlődésére.

A játékok során megtanítjuk és betartatjuk a szabályokat, tiltjuk az agresszivitás valamennyi formáját, megszüntetésére is kiemelt figyelmet fordítottunk. Nagyon fontosnak tartom a magas színvonalú kommunikációt mind a gyermek- és felnőtt-közösségben, mind a gyermekek és felnőttek között. Ezt példamutatás, az udvariassági formulák „tanítása”, a jól megválasztott motivációs eszközök segítik. Kiemelten kezeljük a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való példamutatást. A felnőttek attitűdje alapvetően meghatározza a gyerekek hozzáállását ilyen társaikhoz. Elfogadják a rájuk kicsit másképp alkalmazott szabályokat, eltérő viselkedéseiket.

A vegyes szervezésű csoportok hétköznapi életében a szociális készségek, képességek fejlődése rendkívüli jelentőségű. A gyermekek felelősségvállalást, segítségnyújtást, empátiát tanulnak az óvónőtől és egymástól is.

A jó felnőtt közösség, a harmonikus együttműködés feltétele a színvonalas nevelőmunkának, hiszen az óvoda korú gyermek számára minden, a környezetéből érkező inger nevelő hatású. Csak a nyugodt, bizalommal kialakított, segítő környezet lehet megfelelő helyszíne a személyiségfejlesztésnek.

3.Eredmények

3.1.A gyermeki teljesítmények folyamatos figyelemmel kísérése, dokumentálása

Az óvodapedagógusaink a gyermekek mérését általunk készített megfigyelésekkel mérték évi két alkalommal, melynek eredményéről a szülőket fogadóórán tájékoztatták. Minderről évente két alkalommal feljegyzés is készült a fejlődési naplóban, ami tartalmazta a mozgásfejlődésével, játékával, szociális fejlődésével kapcsolatos megfigyeléseket, további fejlődést szolgáló intézkedéseket, javaslatokat. A nevelőtestületi értekezleteken havonta tartottunk esetmegbeszéléseket. Ha észleli az óvónő, hogy nem megfelelően fejlődik a gyermek, a szülő bevonásával megfelelő szakemberhez irányítjuk. A tanévben bevezettük a Differ mérést, két kolléganő is elvégezte az ehhez szükséges felkészítő tanfolyamot.

3.2. A partneri elégedettségek, észrevételek figyelembe vétele a tervek elkészítése során

A partneri, elsősorban a szülői/gyermeki igények jelzése, az azzal kapcsolatos vélemények, igények felmérése megvalósult az önértékelés és tanfelügyelet során. Az ebben szereplő visszajelzések segítik nevelőmunkánk színvonalának emelését.

Az év folyamán igyekeztünk a szülők igényeit beépíteni programjaink tervezése során. Folyamatosan keressük és építjük be programjainkba az óvoda és a család kapcsolattartásának újabb lehetőségeit.

3.3. Vezetői program megvalósulása

Tehetségpontunkat folyamatosan fejlesztjük, együttműködve a környékbeli óvodákkal.

Részt vettünk a tanévben több alkalommal környékbeli óvodák bemutatóin, képzésein, ezzel is erősítve jó kapcsolatainkat.

Idén ismét benyújtottuk pályázatunkat a Hankook értékteremtő programba, amely által napvitorlákat telepítünk az udvarra és a belső udvarokra 500 ezer forint értékben, ezek megvalósítása folyamatban van.

Óvodánk életében megvalósul az egyéni fejlesztés. A Pedagógiai Program által meghatározott nevelési, tanulási-tanítási folyamatok során figyelmet fordítok arra, hogy óvodapedagógus kollégáim minden területen tartsák szem előtt a gyermekek egyéni képességeit, fejlődési tempóját.

Az új munkatársak kiválasztásának során törekedtem a hasonló értékrend szerint gondolkodó kolléga kiválasztására.

A Zöld óvoda fenntartásáért sok mindent tettünk. Több pályázatot benyújtottunk a megvalósítás érdekében. (Magyar Falu Program, Óvoda Kert, Hankook Értékteremtő) Pályázatot nyújtottunk be az „Óvoda Kert Alapprogram”-ra, mellyel célunk egy olyan óvodakert kialakítása, amit a gyermekekkel közösen megművelhetünk. A túljelentkezés miatt várólistára kerültünk.

Ugyanakkor a szemléletformálást tartom még mindig kiemelt jelentőségűnek az idei tanévben is. Az elkövetkezendő tanév feladata lesz az új óvoda udvarának kialakítása a folytatása, a zöld óvodák szellemében.

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Az óvoda, mint munkaszervezet struktúrája, működése, értékelése

Nyitva tartás, munkarend:

Az óvoda hétfőtől péntekig 5.30-16-30 között tart nyitva. 1 csoport teljes nyitva tartással 3 pedig 7.30-15.30 között. Az óvónők munkaidő beosztása a délelőtti és délutáni műszak, ami heti váltásban történik. Az előírások alapján az intézmény egész nyitvatartási ideje alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

Az óvodavezető helyettes szülei szabadságra ment október hónaptól, ezért kolléganőim egyetértésével új helyettest neveztem ki a helyére. Minden kollégám figyelembe veszi a pedagógiai programunkat, munkatervünket, közösen meghatározott céljainkat. Aktivitásuk azonban jelentősen eltérő, sajnos az életkor előre haladásával már nem szívesen vesznek részt a közösség életében, a plusz feladatokra nehezebb őket bevonni. Új óvodánk folyamatos formálása motivációként hat mindenkire, az új épület folyamatos berendezésében, csinosításában mindenki egyformán nagy szerepet vállalt. A kiemelkedő teljesítményeket jutalommal tudtam elismerni az elmúlt nevelési évben egy alkalommal, hiszen költségvetésünkbe már be van tervezve.

Az év során nem kellett nagyfokú figyelmet fordítani a dajkák és óvónők közötti kapcsolatok fejlődésére, mert már megfelelő irányban halad. Az új kollégák érkezése közösségünkbe jó hatással volt, igyekszünk jó közösséget kialakítani. Úgy ítélem meg, hogy intézményi közösségünkben a tisztelet, az egymás munkájának tiszteletben tartása, elismerése és segítése a jellemző. Törekszünk az őszi léghőmérséklet közösen munkára. Erre biztatom kolléganőimet is.

4.2. A nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésének és a szakmai közösségek tevékenységeinek jellemzői

Kiemelt tevékenységünknek tartom a belső tudás megosztását intézményünkben, továbbképzések, szakmai napokon szerzett tapasztalatok megosztását, az egymástól való tanulást. Folyamatosan ösztönzöm a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére, az életben át való tanulás megvalósítására.

Munkaközösséget ebben a tanévben már sikerült kialakítani, és nagy szerepet vállalt az önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzések megvalósításában. A belső önértékelési csoport működése folyamatos. A tevékenységek összehangolása és az elvárások megfogalmazása terén van még tennivalónk az elkövetkező nevelési évben. Nevelőmunkánk módszertani fejlesztése érdekében minden óvónő részt vett bemutató foglalkozásokon, vagy továbbképzésen. Keresik az új módszertanokat, megújító pedagógiai lehetőségeket. Ebben a tanévben 2 óvodapedagógus jelentkezett a minősítési eljárásra, valamint gyakornokunk minősítő vizsgára kötelezett.

Fontos feladatunk a pedagógiai kultúra fejlesztése, a szülőkkel való eredményes bánásmód fejlesztése.

4.3. A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata

Folyamatosan figyelemmel kísértem a külső és belső változásokat, rendszeresen tájékoztattam az óvónőket a jogszabályi-, nevelési-, oktatási változásokról. Ebben a nevelési évben az óvodavezető és az intézmény önértékelése, valamint a tanfelügyeletnek való megfelelés volt a legfontosabb feladat.

4.3.1. A személyi feltételek terén

2019. nyarán és októberben két kolléganő is szülési szabadságra ment. Szeptemberben, a nálunk gyakorlatát töltő friss diplomás kolléganő érkezett a helyettesítésre, valamint a Nyugdíjas Szövetkezet segítségével, nyugdíjas óvónő személyével tudtuk megoldani a létszám hiányt, heti 20 órában. A pályázat hirdetése folyamatos volt egész évben. A nyár folyamán Dunaújvárosból egy óvodapedagógus jelentkezett a pályázatra, akit augusztus 27-től áthelyezéssel veszünk fel a helyettesítésre, a 2020/21-es tanévre. Az óvodapszichológus és a szociális segítő igyekezett segíteni a hétköznapi feladatok megoldását, a pedagógusok terheinek csökkentését. A pedagógusok jutalmazásában a vállalt többletfeladatok, a közösségben elfoglalt szerep, az egymás munkájának segítése bírt kiemelt jelentőséggel.

4.3.2. Tárgyi feltételekben

Az új épületbe való költözéssel infrastrukturális, és tárgyi feltételeink is jelentősen javultak. A minél optimálisabb kihasználása már csak rajtunk áll.

Az elnyert pályázatok a további fejlesztéshez is biztos alapot nyújtanak. Minden csoportban fa bútorok találhatóak a gyermekek életkori nagyságának megfelelően, de a közeljövőben felújításuk, lakkozásuk szükségszerű. A közösségi terekben kevésnek bizonyultak eddigi bútoraink, de év közben több forrásból fokozatosan pótoltuk. Minden csoport külön bejárattal, öltözővel, mosdóhelyiséggel rendelkezik, amely nagymértékben megkönnyíti a gyermekek gondozását a korábbi zsúfolt állapotokhoz képest. A falak mindenhol fehérre festettek, amelyek a használat során nagyon rövid időn belül maszatosak lettek. A jövőben be kell fektetni jó minőségű, mosható falburkolatra a csoportszobákban és az öltöző helyiségekben. Fejlesztő szobánkat maximálisan kihasználtuk, a helyiségben tartottuk a tehetségműhely foglalkozásokat. A tálaló konyha eszközkészletét gyermeklétszámunk növekedésével is fokozatosan növeljük, tányérok, poharak, tálaló edények beszerzésével, cseréjével. Az év folyamán folyamatosan szereztük be a szükséges eszközöket. pl. törölközők, mosdó felszerelések. Az aulába és a közösségi terekbe is sikerült sötétítő függönyöket vásárolni, valamint foglalkozásokat kiegészítő, segítő eszközöket és fejlesztő játékokat vásároltunk minden csoport számára. Alapítványunk támogatásával, és az elektromos hulladék bevételéből mozgásfejlesztő eszközöket szereztünk be. Játsszóudvarunk telepítése megvalósult, de az udvar kialakítása még folyamatos.

Az új épületben egyre több kivitelezési probléma merült fel. Gondot okozott a csatorna szag, a kazán, a tűzjelző és a riasztó folyamatos meghibásodása. Már második éve, hogy tavasszal többször ázott be az óvoda a belső udvaroknál, a víz befolyt az új öltöző bútorok alá, valamint egy csoportba is. Igyekeztünk a mindennapok során felmerülő hibákat, hiányosságokat folyamatosan orvosolni. Sajnos, nagyon sok időmet elvette a szakmai munkától a napi hibaelhárítás megszervezése. Reméljük, a jövőben egyre kevesebb ilyen jellegű problémával találkozunk. Az óvoda költségvetése zavartalan működést, megfelelő ellátottságot biztosított.

4.4. A szervezeti kultúra (értékek, hagyományok) fejlesztésének jellemzői

Hagyományaink az évek során kialakított szokásokra és ünnepeinkre épülnek. Intézményünk legfontosabb értékének a befogadó nevelőközösség fenntartását és fejlesztését tartom. Az összehangolt csapatmunka elengedhetetlen feltétele a pedagógiai munkánk megvalósulásának. Az új kollégák kiválasztásakor törekedtem, kollégáim véleményét kikérve, erre a szemléletre nagy figyelmet fordítani. Szervezetfejlesztés, csapatszellem erősítése terén vannak még tennivalóink. Fontosnak tartom a kulturált, igényes kommunikációt minden területen az óvodában, melyben mindenkor helye van a vidámságnak.

Kiemelten kezeljük a környezet védelmét, a szelektív hulladékgyűjtést, valamint újrahasznosítást. A szemlélet kialakítása érdekében szervezzük a közös munkákat, kiállításokat a szülők bevonásával és vettünk részt hulladékgyűjtési akciókban.

A fenyőünnepen az óvónők közössége mutatott be báb mesét, a felkészülés közösségformáló hatású minden kolléga számára. A szüreti felvonulásra, falukarácsonyra együtt készültünk és szerepeltünk a gyermekekkel.

Az önkormányzat által szervezett civil majálison való közös program, főzés szintén közösségformáló hatású.

Megünnepeztük a felnőtt közösséggel a karácsonyt, közös ajándékozással és ünnepi vacsorával. A tanév végén közösen kirándultunk.

5.Az intézmény kapcsolatai

5.1.Az intézmény kapcsolata partnereivel, az érintettek elégedettsége, elégedetlensége

A családokkal egész évben aktív kapcsolatban voltunk. Rendezvényeink magas látogatottsága az óvoda iránt megnyilvánuló érdeklődést tükrözte. Az érdeklődőket szeretettel fogadtuk, idén az első félévben, már megfelelő körülményeink között.

Figyeltünk az egyéni szülői igényekre és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembe vételével igyekeztünk azokat megvalósítani.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy a szülők elvárásai egyre magasabbak, egyre több feladatot hárítanak az óvodára, ugyanakkor ezeket a plusz feladatokat igyekszünk folyamatosan megoldani a gyermekek érdekeit szem előtt tartva. Sajnos, így is előfordul, hogy nem minden esetben tudunk megfelelni minden szülői igénynek. Óvodánkra jellemző, hogy a gyerekek szívesen jönnek óvodába, az új gyermekek beszoktatása is zökkenőmentes volt.

Hatáskörömnök megfelelően igyekszem együttműködni a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. Az együttműködés során a pontosságra törekszem. A nevelési év során sok feladatom volt a megfelelő infrastruktúra kialakításával. A Pedagógiai Szakszolgálattal kapcsolatunk leginkább írásos formában /beutalók, pedagógiai vélemények/ történik. Utazó logopédus mérte fel és fejlesztette a nagycsoportos gyermekeket.

Különös gondot fordítottunk a hátrányos helyzetű gyermekekkel való törődésre az óvoda minden csoportjában. Hatékonyan együttműködtünk a Gyermejjóléti Szolgálat képviselőivel és az önkormányzat gyámügyi felelősével. Jelzőrendszeri megbeszéléseken, a tanév során minden alkalommal részt vettünk. Több esetben nyújtottunk személyes segítséget krízishelyzetben levő szülők, családok számára a családsegítők együttműködésével.

A kistérségi óvodák között a kapcsolattartás a pedagógiai napok idején a legszorosabb, ezekben mi is nagy aktivitással kapcsolódtunk be. Minden pedagógusunk legalább egy programon részt vett a nevelési év során.

A könyvtár és a Faluház rendezvényein egész évben örömmel vettünk részt.

Az általános iskolával való kapcsolatunkat az elmúlt években az egyoldalúság jellemzi. Az óvoda részéről megvan a nyitottság, a kezdeményezés, több rendezvényünkre, továbbképzésre meghívtuk az ott dolgozókat, sajnálatos módon visszafele már nem működik. Igény lenne részünkről az iskolába készülő gyermekek fejlődéséről szerzett ismereteink, tapasztalataink átadása, amellyel megsegítenénk az óvoda-iskola átmenet időszakát a gyermekek érdekében. Az itt töltött 3-4 év alatt az óvodapedagógusok és a fejlesztő kollégák segítségével az óvoda feladata a gyermek iskolai életre alkalmassá tétele. Ez a szemlélet már merőben eltér a régi iskola előkészítő funkciótól. Az óvodást, főleg a nagycsoportosokat nem kisiskolásként kezeljük, hanem a játékon keresztül mutatjuk be nekik a világot, sokféle technikával ismertetjük meg és bontakoztatjuk ki értelmi képességeit. Segítségül hívjuk a zenét, programokat szervezünk, megőrizzük, megmutatjuk hagyományainkat, a mozgásra alapozunk és arra, hogy cselekvésen keresztül érje el a gyermek az iskolára alkalmas képességeit. Az óvoda feladata az iskolai élethez szükséges készségek, képességek kibontakoztatása. Nagyon fontos lenne az első pár hét alatt az átmenet megkönnyítése a tanítók részéről, hiszen a gyermek augusztus 31-én még óvodás, szeptember elsején már iskolás. Az iskolában már eltérő a napirend, megváltozik az életritmus, a játék szerepét a tanulás veszi át. Az óvónők véleménye alapján a kötött iskolai rend, a gyermekek életkori sajátosságaival ellentmondó viselkedésforma, a sok ülés és kevés

lehetőség a mozgásra gondot okoz az elsős gyerekeknél. Az első osztályosok helyzetét nehezíti az idegen környezet, az ismeretlen felnőttek, a fokozatosság hiánya és az, hogy az iskolában gyakrabban magára marad a gyerek a problémájával. A tananyag megtanulása mellett kevés idő jut a játékra, mozgásra, folyamatosan figyelni kell az órán, pedig a szándékos figyelem ebben az életkorban még kevés gyermeknél működik ilyen hosszú ideig. A megoldásként javasoljuk, ha empátikus tanító fogadja a gyermekeket, több játékot, mesét, mondókát, verset, éneket építsenek be az iskolai életbe legalább az első hónapokban, megkönnyítve az átmenetet. Az iskolaotthonos rendszer bevezetése is a gyerekek előnyére szolgálna.

További javaslatunk az óvoda-iskola kapcsolatának a rendezésére, egy az óvoda-iskola átmenetet támogató fejlesztő munkacsoport létrehozása, az óvodapedagógusok és az alsós tanítók közreműködésével.

A Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola felkérésének eleget téve, gyógypedagógus tanárként ebben a tanévben is felvállaltam főiskolai hallgatók mentorálását. Az iskolából egy tanítónő gyógypedagógiai gyakorlatát és záróvizsgáját óvodánkban valósította meg. A tanévben 3 fő dajka és 1 fő gyógypedagógus hallgató számára biztosítottunk gyakorlati helyet óvodánkban, segítve gyakorlati oktatásukat.

5.2. A kapcsolattartás formája, módja, rendje

A szülőkkel való kapcsolattartás szülői értekezleteken, fogadóórákon történik, melyek látogatottsága megfelelő volt. A szülői értekezleteken az adott csoportot érintő nevelési kérdéseket dolgoztak ki az óvodapedagógusok. A szülők képviselőivel az elmúlt évben két alkalommal tartottam megbeszélést. Kevesen jönnek el, inkább levélben, telefonon jeleznek, és általában elégedettségüknek adnak hangot.

A Fenntartóval való kapcsolatot a felmerülő feladatok alapján általában én tartom, de a vezető helyettesre is számíthatok. Az önkormányzat munkatársaival a gazdálkodási feladatok miatt rendszeres a napi szintű személyes, telefonos és az e-mailben történő kapcsolattartás.

5.3. Az együttműködés szabályozása

A szabályozás alapidokumentuma a Szervezeti és Működési Szabályzat és az intézményi Házirend.

A dokumentumok elkészítése során mind a törvényi háttérrel, mind a kollégák, mind a szülők véleményét figyelembe vettem.

Szervezeti és Működési Szabályzatunk, valamint Pedagógiai programunk felülvizsgálata megtörtént. A Házirend módosításra került, nevelőtestület elfogadásával és a szülői vélemények kikérésével.

5.4. Intézményi dokumentumok közzététele

Az óvodai dokumentumokat az aulában helyeztük el, minden érdeklődő számára papír alapon elérhető. Az Oktatási Hivatal honlapján, valamint óvodánk honlapján is megtekinthetők.

5.5. Panaszkezelés

Rendje az Szervezeti és Működési Szabályzatban szabályozott. A hétköznapiakban arra törekszem, hogy minél hamarabb kivizsgáljam az esetlegesen fölmerülő problémát, és a lehető legkorábbi időpontban szembesítsem a feleket. Ezeken a megbeszéléseken az objektivitásra, az indulatmentességre fordítottam kiemelt figyelmet.

5.6. A partnerek elégedettsége az intézményvezető munkájával kapcsolatban

Vezetői és intézményi tanfelügyeleti látogatás a tanévben megtörtént. Vezetői önértékelés és tanfelügyelet elkészítése után fejlesztési terv készült munkám segítése érdekében, a feltárt hiányosságaim korrigálásán körültekintően fogok dolgozni. Az intézményi önértékelés és tanfelügyelet értékelésére intézkedési terv készült. A szülők elégedettségét mérni szándékozunk a jövőben.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi, személyi feltételek jellemzői

6.1.1. Tárgyi feltételek fejlesztése az elmúlt nevelési évben

Ésszerűen és tervezett körülmények között folyamatosan fejlődik tárgyi környezetünk, készletünk. Folyamatosan bővítjük fejlesztő játékokat a gyermekek speciális igényeinek kielégítése érdekében. Az óvodapedagógusok saját elképzeléseik és csoportjuk sajátosságai alapján vásárolhatták meg a játékokat.

A foglalkozási eszközök beszerzése folyamatosan történt, jó minőségű és különleges eszközöket is tudtunk vásárolni, amelyeket nagyon szívesen használnak a gyermekek és óvónők a mindennapokban.

Minden ábrázoló tevékenységhez kiváló anyagok álltak a gyerekek rendelkezésére. Törekedtem a nagyon jó minőségű, és a különleges technikák gyakorlásához különleges eszközök biztosítására. A matematikai képességek fejlesztéshez a nagycsoportosoknak vettünk hasznos társasjátékokat. Alapítványunk támogatásával bővítettük mozgásfejlesztő eszközkészletünket is.

6.1.2. A személyi feltételek fejlesztése

A jelenlegi nevelőtestület nagy része már negyven, illetve ötven év fölötti. Továbbképzési kötelezettségüknek már kétszer, háromszor eleget tettek, mindig szem előtt tartva az intézményi célokat, pedagógiai programunkat. A kötelezően előírt 120 órás teljesítés erre a tanévre senkinek nem volt aktuális. Minden óvónő rendelkezik az önképzés, önművelés, és a szakmai tudás fejlesztése iránti igénnyel, ennek érdekében önként részt vett a nevelési év folyamán egy

10 órás ingyenes szakmai továbbképzésen, valamint 5 fő önköltséges 30 órás továbbképzésen is. A témák:

„Állatasszisztált tevékenység lehetőségei az óvodában.” „Anyanyelvi nevelés” „A gyógytestnevelés lehetséges formái Freinet elemekkel óvodás korú gyermekeknél” „Differ mérés-értékelés” témákban.

Óvodánkban rendeztük meg az Önkormányzat támogatásával egy 30 órás továbbképzést „Szupervízió: tapasztalati tanulás a szakmai személyiség erősítése érdekében” címmel, melyen két tanító is részt vett.

6.2. A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartásának jellemzői.

A felnőtt közösség minden tagja novemberben foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton vett részt. A munkavédelmi és egészségügyi előírásokat mindenki maradéktalanul betartja.

Kizárólag minősített, biztonságos helyről származó játékokat, bútorokat vásárolunk.

A HACCP előírásait kiemelten betartjuk a tálalókonyhán. Felülvizsgálata a következő tanévben esedékes. A munka- és tűzvédelmi oktatás aktuális az új óvoda miatt, illetve az új belépőknek folyamatosan megvalósult az oktatása.

6.3. Az intézményi szervezetfejlesztés tervezése, megvalósítása.

Az egyéni érdeklődések, képességek az intézményi célok érdekében való kihasználása a szervezetfejlesztés egyik fontos eleme. A különböző programok megtervezése során ezeket figyelembe veszem, és ez alapján osztom ki a felelőségeket, és az aktuális feladatokat. A beiskolázási tervben is törekszem e szempontok szem előtt tartására, ugyanakkor az egyéni szándékok figyelembe veszem.

A szervezet fejlesztése érdekében felülvizsgáltam a csoportokat vezető óvodapedagógus párokat, és a következő tanévben nem változtatok a párok összetételén, hiszen kiválóan tudnak együttműködni.

6.4. A munkatársak felelőssége, illetve hatáskörének meghatározása

A Szervezeti és Működési Szabályzat a kollégák felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza. Kollégáim munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik, amelyeket az év elején átvizsgáltunk és újra írtunk. Aláírásukkal elfogadták, személyi anyagukba bekerült. A munkaköri leíráson kívül az éves munkaterv tartalmazza a programok, egyéb feladatok felelőseit, ezt egész évben figyelemmel kell kísérniük. A havi megbeszéléseken újra aktualizáljuk a hónap adott feladatait, felelőseit.

6.5. A csoportos és egyéni tanulási lehetőségek támogatása

A továbbtanulási szándékot óvodánk támogatja, hisz 5 éven belül két kolléga is nyugdíjba vonul. Szeptemberben már második évét kezdte gondozónő kolléganőnk a Gál Ferenc Főiskolai pedagógiai karon, levelező, államilag finanszírozott képzésben. Tanulmányait szakmailag, helyettesítéssel és útiköltség térítéssel tudjuk támogatni.

Az éves továbbképzési tervben szereplő kollégákat veszem elsősorban figyelembe, mind a szabadidő biztosításában, mind anyagi támogatás terén.

Az idei évben egy óvodapedagógus jelentkezett gyógypedagógiai tanárképzésre, két dolgozónk Kisgyermekgondozó-, nevelő OKJ-s képzésre. Tanulmányaikat nagyrészt online formában teljesítik, valamint gyakorlatukat tudják teljesíteni óvodánkban is.

6.6. Információs rendszer hatékonysága

Továbbra is működik a hagyományosan megtartott információs értekezlet, ahol az adott hónapra vonatkozó aktualitásokat és a tervezett programokat beszéljük át minden hónap első hétfőjén. A nem pedagógus dolgozókkal pedig minden hónap első keddjén. Az idén többször kerültek módosításra a megbeszélések időpontjai, kolléganők kérésére, figyelembe véve munkaidő beosztásukat is. A kétirányú információ áramlás is biztosított pl. faliújság, kifüggesztés, informáló levél, messenger csoport formájában. Kommunikációs elakadások, félreértések, egyre ritkábban fordulnak elő. A második félévben nagyobb hangsúlyt kapott az online kommunikációs forma. A partnerekkel való kapcsolattartásban az elektronikus levelezés nagyon gyors, és hatékony.

7. AZ ONOAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az intézmény Pedagógiai Programjában kitűzött céljainak a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban lévő meghatározása

Az új óvoda megnyitása miatt, hogy minden dokumentumunkat módosítanunk kellett. Pedagógiai programunk elkészítése, felülvizsgálata során teljes körűen szem előtt tartottuk a vonatkozó rendelkezéseket, jogszabályi előírásokat. Céljaink, alapelveink, gyermekképünk, óvodaképünk megfogalmazása is ezek figyelembe vételével történt. Mind a tervezőmunkát, mind a végrehajtást meghatározzák.

7.2. Az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés során

Az operatív munkát az éves munkatervben terveztem meg. Az elmúlt tanévben, az első félévben 100 %-ban megvalósítottuk a terveinket, a második félévre a járvány rátette a bélyegét. A munkaterv tevékenységei, eseménytervei a kiemelt cél-, feladattal és ellenőrzési tervvel összhangban működik. Az elkövetkező tanév kiemelt feladataként az anyanyelvi nevelést, az évkor ünnepeihez köthető mesék segítségével tervezzük.

7.3. A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata

Vezetői tanfelügyelet eredménye:

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

A pedagógus önértékelési rendszer bevezetésével, alkalmazásával folyamatos visszajelzés a pedagógusoknak a munkájukkal kapcsolatban. Gyermekek egyéni mérés-értékelésének a továbbfejlesztése, DIFER mérési rendszer folyamatos alkalmazása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény működését meghatározó alapidokumentumok a jogszabályok előírásainak megfelelően elkészítettek. Az intézmény dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. Az egyéni képességek szerinti nevelés/fejlesztést a tehetséggondozást és a felzárkóztatást kiemelt területként kezeli irányító munkájában. Nagy hangsúlyt fektet a hagyományok megismertetésére és ápolására, hagyományörzés fontossága megjelenik a nevelőmunkában.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása**Fejleszthető területek:**

Az önértékelési folyamatban felhasználni az elégedettségmérés eredményeit. Pontosan azonosítani a nehézségeket, az esetleges akadályozó tényezőket. Belső ellenőrzési terv készítése.

Kiemelkedő területek:

Folyamatosan tájékoztatja a kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról. A változtatás folyamatát tudatosan megtervezi. Konzultál a vezetőtárrsal, nevelőtestület tagjaival a lehetőségekről. A változásokra nyitott, rugalmasan működő szervezetet működtet, a feladatokat arányosan az egyéni kompetenciákat figyelembe véve delegálja. A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók. Innovációs tervei beváltak, sikeresek. (ovinyitogató, családi nap, teadélután, kiállítások)

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása**Fejleszthető területek:**

A szakmai pedagógia munkára, adminisztrációra, szervezési feladatokra vonatkozó ellenőrzések tervezettek szerinti gyakorlati alkalmazása.

Kiemelkedő területek:

Szaktudását folyamatosan bővíti, rendszeresen részt vesz szakmai konferenciákon, fórumokon, továbbképzéseken. Személyisége, szakmai elhivatottsága a pedagógus etika normáinak megfelelő, követendő példát mutat mindenki számára. Demokratikus vezetői stílus jellemzi. Számít munkatársai véleményére döntést előkészítő folyamatban figyelembe veszi azokat.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása**Fejleszthető területek:**

Az ellenőrző - értékelő munka részletes kidolgozása, dokumentálása. Munkaközösségek körének bővítése, működtetése. Önértékelési munkaközösség átalakítása belső ellenőrzési csoporttá.

Kiemelkedő területek:

A vezető munkáját innovativitás jellemzi. A döntéseket előkészíti, munkatársait bevonja a megvalósításba. Az óvoda céljainak megvalósítása mellett a vezető nagymértékben támogatja munkatársai egyéni törekvéseit, kezdeményezéseit. Segíti a pedagógusok szakmai fejlődését, odafigyel a kollégák egyéni karriertervének, életpályájának alakulására. Személyes kapcsolatot ápol az intézmény összes dolgozójával, támogatja a szervezeti kultúra továbbfejlesztését.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása**Fejleszthető területek:**

Dokumentáció - csoportnapló - átdolgozása.

Kiemelkedő területek:

Napra készen figyelemmel kíséri a jogszabályok változásait, intézményvezetői tájékoztatási kötelezettségének minden téren eleget tesz. Folyamatosan tájékoztatja a pedagógusokat az őket érintő változásokról. Figyelemmel kíséri a karbantartási, munkavédelmi, felülvizsgálati előírások betartását. A megfelelő munkavégzés érdekében az óvoda tárgyi feltételeinek kialakítását a lehetőségek figyelembevételével hosszú távú tervezés során valósítja meg. Az intézmény pedagógiai munkáját és működését folyamatos fejlesztés jellemzi. Jó kapcsolatot ápol, és hatékonyan együttműködik a fenntartóval.

Intézményi tanfelügyelet eredménye:**1. Pedagógiai folyamatok:****Kiemelkedő területek:**

A Pedagógiai programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal, figyelembe véve az intézmény helyi sajátosságait. Az intézmény operatív és stratégiai céljai egymásra épülnek, koherensek, melyek támogatják a közös célok megvalósulását. A Baracsi Négy Vándor Óvoda kiemelt fejlesztési céljai és feladatai illeszkednek az intézményi alapidokumentumokban megfogalmazott célokhoz. Az óvodában a környezeti nevelést a hagyományápolást kiemelten kezelik, mely a napi pedagógiai munka gerincét képezi. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja. A munkaterv és a beszámoló egymásra épülnek, nyomon követhetők. A pedagógus ellenőrzés - értékelés koherens az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzések szempontjaival, azok elvárásaival.

Fejleszthető területek:

Javasoljuk a gyermekek képességfejlődési mutatóit számszerű, összehasonlítható, elemezhető összegzésére is alkalmas formában rögzíteni, mely által konkrétabb és átláthatóbb a gyermekek fejlődése. A mérési eredményekre való visszacsatolás megjelenése a vezetői dokumentumokban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés**Kiemelkedő területek:**

A gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérése az intézményi elvárás szerint történik. Az óvoda befogadó, inkluzív szemléletet közvetít. Az intézményre az együttműködés és az előítélet mentesség jellemző. Közösségfejlesztő programjaikban a szülők is szívesen vesznek részt, amelynek mértékével a szülők elégedettek.

Fejleszthető területek:

A tehetséggondozás óvodában alkalmazott lehetőségeinek elméleti és gyakorlati megvalósítása az intézményben.

3. Eredmények**Kiemelkedő területek:**

Sokféle, változatos tevékenységgel biztosítják a harmonikus gyermeki személyiség kibontakoztatását. Az óvoda kiemelt nevelési célja meghatározott, egyértelmű, megvalósítása folyamatos. Az alkalmazotti közösség tagjai elkötelezettek, tevékenységükkel aktívan hozzájárulnak a cél megvalósításához.

Fejleszthető területek:

Az elért eredmények beépítése a Pedagógiai Programba

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő területek:

Az intézmény munkatársai számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés biztosított. A belső tudásmegosztás folyamatos, mely minden pedagógus belső igénye. A szakmai tapasztalatok átadásának kialakult rendje van, annak szakmai hasznosulása bizonyított. Rendszeres, átfogó ellenőrzési-értékelési munka, melynek eredményeit felhasználják a szakmai munka fejlesztéséhez. A nevelőtestület tagjai gyűjtik és megosztják a szakmai tapasztalataikat, bevált pedagógiai gyakorlataikat, melyek elősegítik, támogatják a szakmai innovációt.

Fejleszthető területek:

A belső tudásmegosztás tervezett feladatainak megjelenése az éves tervezési dokumentumokban.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő területek:

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. A külső kapcsolatrendszer jól működik, az együttműködés folyamatos és kölcsönös. Az intézmény partnereivel tartalmas kapcsolatot ápol. A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása széleskörű. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit, kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol környezete számára bemutathatja intézményi innovációit, eredményeit, sikereit. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, működteti, és szükség esetén felülvizsgálja. A szülőkkel, családokkal kialakított kapcsolatrendszer működtetése kiemelt fontosságú számukra. A pedagógusok, a gyermekek, családok széles körben bekapcsolódnak különböző helyi/regionális rendezvények, közös programok, különböző kulturális kezdeményezések szervezésébe, megvalósításába. Az intézmény népszerű a családok körében, magas színvonalú szakmai munkáját a településen elismerik.

Fejleszthető területek:

A partneri igény-és elégedettségmérések, szóbeli visszajelzések eredményeinek, azok felhasználási módjának megjelenítése az intézmény operatív dokumentumaiban.

6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő területek:

Az intézmény számára fontosak a hagyományok, és azok ápolása: amik megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosítanak a kollégák számára a szakmai fejlődésre. Figyelembe veszik a kollégák érdeklődését, képzettségét, egyéni igényeit, illetve az adott feladatokhoz segítséget nyújtó képzéseket támogatják.

Fejleszthető területek:

Egyenletes terhelés megvalósítására törekvés a mindennapi pedagógiai munka során a megfelelő számú szakember biztosításával. Az IKT eszközök bővítése, a szakmai munka hatékonyságának növelése érdekében.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógiai programja megfelel az oktatás politikai elvárásoknak. A tevékenységek tervezése a munkatervben ütemezetten szerepel. Az intézmény a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítja dokumentumainak, terveinek nyilvánosságát. Kiemelt céljainak megvalósítása érdekében folyamatosan képesek az intézményi szervezetben bekövetkező változásokra sajátos és konstruktív módon reagálni és ennek megfelelően intézményi dokumentumaikat változtatni.

Fejleszthető területek:

Elért eredmények dokumentálása, intézkedési tervek készítése.

Beszámolóm alapját az óvodapedagógusok csoportokra vonatkozó beszámolóí, a gyermekvédelmi felelős, valamint a tehetségműhelyek vezetőinek beszámolóí adják.

Összegzés:

A 2019/20-as nevelési évet az óvoda dolgozói összehangolt munkájának köszönhetően eredményesen zárhatjuk, mozgalmas és tartalmas éven vagyunk túl.

Köszönjük Baracs Község Önkormányzatának, Várai Róbert Polgármester Úrnak, a Képviselő Testületnek mind az anyagi, mind az erkölcsi támogatást, amit óvodánknak nyújtottak és nyújtanak!

Ezúton is köszönöm kollégáimnak az elmúlt nevelési év lelkiismeretes, szakmailag kiemelkedő munkáját!

Fazekas Kitti
Óvodavezető

Záradék:

A 2019/20-as nevelési év Beszámolóját a Nevelőtestület elfogadta.

2020.08.31.

.....

A 2019/20-as nevelési év Beszámolóját a Szülői Munkaközösség megismerte, véleményezési jogkörüket gyakorolva, a tartalmával egyetértenek.

2020.08.31.

.....

Mellékletek:

Intézkedési terv

Intézmény neve:	Baracsi Négy Vándor Óvoda
Intézmény OM azonosítója:	201 426
Intézményvezető neve:	Fazekas Kitti
Intézményvezető oktatási azonosítója:	79292402052
Intézkedési terv neve/ azonosítója:	5 évre szóló intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2020. 01.01
Intézkedési terv befejező dátuma:	2024.01.31
Kiemelkedő területek:	
1. Pedagógiai folyamatok	A Pedagógiai programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal, figyelembe véve az intézmény helyi sajátosságait. Az intézmény operatív és stratégiai céljai egymásra épülnek, koherensek, melyek támogatják a közös célok megvalósulását. A Baracsi Négy Vándor Óvoda kiemelt fejlesztési céljai és feladatai illeszkednek az intézményi alapidokumentumokban megfogalmazott célokhoz. Az óvodában a környezeti nevelést a hagyományápolást kiemelten kezelik, mely a napi pedagógiai munka gerincét képezi. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja. A munkaterv és a beszámolók egymásra épülnek, nyomon követhetők. A pedagógus ellenőrzés - értékelés koherens az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzések szempontjaival, azok elvárásaival.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	A gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérése az intézményi elvárás szerint történik. Az óvoda befogadó, inkluzív szemléletet közvetít. Az intézményre az együttműködés és az előítélet mentesség jellemző. Közösségfejlesztő programjaiban a szülők is szívesen vesznek részt, amelynek mértékével a szülők elégedettek.

3. Eredmények	Sokféle, változatos tevékenységgel biztosítják a harmonikus gyermeki személyiség kibontakoztatását. Az óvoda kiemelt nevelési célja meghatározott, egyértelmű, megvalósítása folyamatos. Az alkalmazotti közösség tagjai elkötelezettek, tevékenységükkel aktívan hozzájárulnak a cél megvalósításához.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az intézmény munkatársai számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés biztosított. A belső tudásmegosztás folyamatos, mely minden pedagógus belső igénye. A szakmai tapasztalatok átadásának kialakult rendje van, annak szakmai hasznosulása bizonyított. Rendszeres, átfogó ellenőrzési-értékelési munka, melynek eredményeit felhasználják a szakmai munka fejlesztéséhez. A nevelőtestület tagjai gyűjtik és megosztják a szakmai tapasztalataikat, bevált pedagógiai gyakorlataikat, melyek elősegítik, támogatják a szakmai innovációt.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. A külső kapcsolatrendszer jól működik, az együttműködés folyamatos és kölcsönös. Az intézmény partnereivel tartalmas kapcsolatot ápol. A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása széleskörű. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit, kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol környezete számára bemutathatja intézményi innovációit, eredményeit, sikereit. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, működteti, és szükség esetén felülvizsgálja. A szülőkkel, családokkal kialakított kapcsolatrendszer működtetése kiemelt fontosságú számukra. A pedagógusok, a gyermekek, családok széles körben bekapcsolódnak különböző helyi/regionális rendezvények, közös programok, különböző kulturális kezdeményezések szervezésébe, megvalósításába. Az intézmény népszerű a családok körében, magas színvonalú szakmai munkáját a településen elismerik.
6. A pedagógiai munka feltételei	Az intézmény számára fontosak a hagyományok, és azok ápolása: amik

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.	megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosítanak a kollégák számára a szakmai fejlődésre. Figyelembe veszik a kollégák érdeklődését, képzettségét, egyéni igényeit, illetve az adott feladatokhoz segítséget nyújtó képzéseket támogatják. Az intézmény pedagógiai programja megfelel az oktatás politikai elvárásoknak. A tevékenységek tervezése a munkatervben ütemezetten szerepel. Az intézmény a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítja dokumentumainak, terveinek nyilvánosságát. Kiemelt céljainak megvalósítása érdekében folyamatosan képesek az intézményi szervezetben bekövetkező változásokra sajátos és konstruktív módon reagálni és ennek megfelelően intézményi dokumentumaikat változtatni.
---	---

I.

Intézkedés neve/ azonosítója:	Gyermekek fejlődési naplójának a felülvizsgálata
Intézkedés célja, indokoltsága:	A gyermekek képességfejlődési mutatóit számszerű, összehasonlítható, elemezhető összegzésére is alkalmas formában rögzíteni. A mérési eredményekre való visszacsatolás megjelenése a vezetői dokumentumokban.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Következő 5 évben
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Fejlődési napló megújítása

A feladat végrehajtásának módszere:	kutatás, megbeszélés, ötletbörze, elemzés, döntés.
A feladat elvárt eredménye:	Ezáltal konkrétabb és átláthatóbb a gyermekek fejlődése.
A feladat tervezett ütemezése:	2019/20-as tanév félévétől évente
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, Belső Önértékelési Munkacsoport

II.

Intézkedés neve/ azonosítója:	A tehetséggondozás óvodában alkalmazott lehetőségeinek elméleti és gyakorlati megvalósítása az intézményben.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Hatásvizsgálatok nevelési év végén elkészítése, beépítése a munkánkba. Szabályozók konszenzuson alapuló elfogadtatása a szülőkkel.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Évente. Óvodai és külső partner által szervezett eseményeken való részvétel, nyílt napok.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Elégedettség mérés megvalósítása. A műhelymunkában való részvétel szabályozásának, a beválogatás elfogadtatása a szülőkkel.
A feladat végrehajtásának módszere:	kérdőívezés, interjúk, elemzés, összegzés, értékelés. Megbeszélés, intézkedés, magyarázat, a gyermeki érdekérvényesítés, döntés.
A feladat elvárt eredménye:	A feltárt igények, javaslatok figyelembevételével munkánk támogatása, segítése. Valóban beválogatás alapján kerülnek be a gyermekek a műhelyekbe, nem szülői igény alapján.
A feladat tervezett ütemezése:	Következő tanévtől évente
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, helyettes, munkaközösség tagjai, műhelyvezetők

III.

Intézkedés neve/ azonosítója:	Az elért eredmények beépítése a Pedagógiai Programba.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az elért eredmények dokumentálása, értékelése, megjelenítése dokumentumainkban. Az elkészült önértékelések alapján megállapított eredmények javítására tett intézkedések.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Pedagógiai Program felülvizsgálata
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentum elemzés. A kapott eredmények összegzése, értékelése, intézkedési terv készítése.
A feladat elvárt eredménye:	Feladataink tervszerűen végrehajthatók
A feladat tervezett ütemezése:	Következő tanévtől évente.
A feladat felelőse (i):	óvodavezető, munkaközösségek

IV.

Intézkedés neve/ azonosítója:	A belső tudásmegosztás tervezett feladatainak megjelenése az éves tervezési dokumentumokban.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Tervszerű megvalósítás
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente, félévente, értékelés 5 évente.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Intézkedési terv elkészítése
A feladat végrehajtásának módszere:	igényfelmérés, tervezés, megvalósítás
A feladat elvárt eredménye:	Feladataink ütemszerűen végrehajthatók
A feladat tervezett ütemezése:	2019/20 tanévtől évente.
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, munkaközösségek

V.

Intézkedés neve/ azonosítója:	A partneri igény-és elégedettségmérések, szóbeli visszajelzések eredményeinek, azok felhasználási módjának megjelenítése az intézmény operatív dokumentumaiban.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Kapott visszajelzések beépítése a munkánkba.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente, félévente, értékelés 5 évente.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Operatív dokumentumok készítése során az eredmények megjelenítése és felhasználása.
A feladat végrehajtásának módszere:	interjú, kérdőív, elemzés, értékelés, összegzés, beépítés.
A feladat elvárt eredménye:	Feladataink tervszerűen végrehajthatók
A feladat tervezett ütemezése:	Következő tanévtől évente.
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, munkaközösségek

VI.

Intézkedés neve/ azonosítója:	Egyenletes terhelés megvalósítására törekvés a mindennapi pedagógiai munka során a megfelelő számú szakember biztosításával. Az IKT eszközök bővítése
Intézkedés célja, indokoltsága:	Óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus alkalmazása, a pedagógusok terheinek a csökkentése érdekében. IKT eszközállomány bővítésével a szakmai munka hatékonyságának a növelése
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Pályázat kiírása
A feladat végrehajtásának módszere:	Kiírás, interjú, döntés.
A feladat elvárt eredménye:	Csökken a pedagógusok terhelése. Változatosabbá, színesebbé válik a pedagógiai kultúra.
A feladat tervezett ütemezése:	2020. 01.-től évente.
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, munkaközösségek

VII.

Intézkedés neve/ azonosítója:	Elért eredmények dokumentálása, intézkedési tervek készítése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Tervszerű megvalósítás
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente
A célok eléréshez szükséges feladatok	
A feladat:	Intézkedési terv készítése
A feladat végrehajtásának módszere:	kérdőívezés, elemzés, összegzés.
A feladat elvárt eredménye:	Eredményeink megjelennek dokumentumainkban, munkánkat segítve
A feladat tervezett ütemezése:	Következő tanévtől évente.
A feladat felelőse (i):	Óvodavezető, munkaközösségek

Baracs, 2020.01.01.

Fazekas Kitti

Óvodavezető

ÓVODAVEZETŐ FEJLESZTÉSI TERVE

Óvodapedagógus neve:	Fazekas Kitti
Óvodapedagógus oktatási azonosítója:	79292402052
Fejlődési terv neve/azonosítója:	I5_4LG7EKPXA9UDP
Fejlődési terv kezdő dátuma:	2020. 01.01.
Fejlődési terv befejező dátuma:	2025. 01. 01.

Fejlesztésre kijelölt kompetenciaterület:	1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása.
Az önfejlesztés célja, indokltsága:	Az pedagógus önértékelési rendszer bevezetésével, alkalmazásával folyamatos visszajelzés adása a pedagógusoknak a munkájukkal kapcsolatban. Gyermek egyéni mérés-értékelésének a továbbfejlesztése, Differ mérési rendszer folyamatos alkalmazása.
Az önfejlődés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Minden nevelési évben, év végén az elért eredmények elemzése, következtetések levonása és visszacsatolás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Ellenőrzés-értékelés megtervezése, megvalósítása, és továbbfejlesztése. Humán erőforrás, Önképzés.
A feladat végrehajtásának módszere:	Szakmai anyaggyűjtés, tapasztalatok alkalmazása. Ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás.
A feladat elvárt eredménye:	Értékelés a tanév végi beszámolóban jelenjen meg.
A feladat tervezett ütemezése:	2019/2020. nevelési év vége.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Óvodapedagógusok

Fejlesztésre kijelölt kompetencia terület:	2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
Az önfejlesztés célja, indokoltsága:	Az önértékelési folyamatban felhasználni az elégedettségmérés eredményeit. Pontosan azonosítani a nehézségeket, az esetleges akadályozó tényezőket. Belső ellenőrzési terv készítése.
Az önfejlődés mérföld kövei, ellenőrzési pontjai:	Igényfelmérés, elemzés, partneri igények beépítése a munkánkba, folyamatos visszacsatolás. Évente munkatervben tervezve, majd a beszámolóban a megvalósulás bemutatása. Kétévente értékelésben megjelenítve.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Hosszú- rövidtávú feladatok kitűzése évente.
A feladat végrehajtásának módszere:	Felmérés, elemzés, tervezés, végrehajtás, ellenőrzés Programok, események, pedagógiai-nevelési megfigyelések.
A feladat elvárt eredménye:	Megvalósulási mutatók. Partnerek elégedettsége, hatékonyabb vezetés
A feladat tervezett ütemezése:	Évente
A feladat végrehajtásába bevontak köre: Óvodapedagógusok	

Fejlesztésre kijelölt kompetenciaterület:	3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
Az önfejlesztés célja, indokoltsága:	A szakmai pedagógia munkára, adminisztrációra, szervezési feladatokra vonatkozó ellenőrzések tervezettek szerinti gyakorlati alkalmazása.
Az önfejlődés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2 évente az önértékelés során elért eredmények megfogalmazása.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Önképzés, továbbképzés
A feladat végrehajtásának módszere:	Erősségek és hiányosságok megfogalmazása.
A feladat elvárt eredménye:	Reális reflexió, önértékelés.
A feladat tervezett ütemezése:	Évente- beszámolóknban.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Óvodavezető.

Fejlesztésre kijelölt kompetenciaterület:	4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
Az önfejlesztés célja, indokoltsága:	Az ellenőrző-értékelő munka részletes kidolgozása, dokumentálása. Munkaközösségek körének bővítése, működtetése. Az önértékelési munkaközösség átalakítása belső ellenőrzési csoporttá.
Az önfejlődés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaközösségi munkaterv elkészítése. Nő az adminisztrációs fegyelem. Folyamatos visszacsatolás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Munkaközösségek fenntartása
A feladat végrehajtásának módszere:	Megbeszélés, tervezés, ütemezés, végrehajtás, ellenőrzés.
A feladat elvárt eredménye:	Hatékonyabb vezetés.
A feladat tervezett ütemezése:	Évente
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Óvodavezető, óvoda vezető helyettes

Fejlesztésre kijelölt kompetenciaterület:	5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása
Az önfejlesztés célja, indokoltsága:	Csoportnapló átdolgozása
Az önfejlődés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	ONOAP változásainak, jogszabályi változások figyelembe vétele.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Dokumentáció felülvizsgálata
A feladat végrehajtásának módszere:	Jogszabályi változások, szakmai anyaggyűjtés, tapasztalatok alkalmazása. Ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás.
A feladat elvárt eredménye:	Minden elvárásnak megfelelő dokumentáció (csoportnapló)
A feladat tervezett ütemezése:	2019/20 tanév
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Óvodavezető, óvoda vezető helyettes