

**Családokért Önkormányzati Társulás**  
**Társulási Megállapodása**  
(Egységes szerkezetben)

**Kelt. Baracs, 2014. szeptember 15.**

## PREAMBULUM

A „Magyarország helyi önkormányzatokról” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – továbbiakban: Möt. – 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján – a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a települések lakóinak a családsegítés szociális alapellátási szolgáltatás s a gyermekjóléti szolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájárása, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítása, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználása érdekében mellérendeltségük és egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján határozatlan időtartamra Társulási Megállapodást kötnek:

### I.

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, KÉPVISELŐJE ÉS A TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

1. **A Társulás neve: Családokért Önkormányzati Társulás.**
2. **A Társulás székhelye: 2427 Baracs , Táncsics utca 27.**
3. **A Társulás működési területe:** Társult önkormányzatok közigazgatási területe
4. **Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**
  - 4.1. **Baracs Község Önkormányzata**  
székhelye: 2427 Baracs, Táncsics utca 27.  
képviseleli: Várai Róbert polgármester
  - 4.2. **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képviseleli: Farkas Imre polgármester
  - ~~4.3.<sup>1</sup> **Kisapostag Község Önkormányzata**  
székhelye: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63.  
képviseleli: Nagy Attila polgármester~~
  - 4.4. **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
székhelye: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.  
képviseleli: Müller Miklós polgármester
5. **A Társulás tagi Önkormányzatai állandó lakosságsszámai 2014. január 1-jei állapot szerint:**

5.1. <b>Baracs Község Önkormányzata</b>	3499
5.2. <b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b>	2393
<del>5.3. <b>Kisapostag Község Önkormányzata</b></del>	<del>1433<sup>2</sup></del>
5.4. <b>Nagykarácsony Község Önkormányzata</b>	1422

<sup>1</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

<sup>2</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

A minősített többséget igénylő döntések esetén a szavazás eredményének megállapítása során az Möt. 146. § (3) bekezdése alapján a „helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról” szóló 2010. évi L. törvény 3.§-a szerinti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei állapot szerinti lakosság számot kell figyelembe venni.

- 6. A Társulási Megállapodás határozatlan időtartamú.**
- 7. A Társulás által a közös feladatellátás kezdő időpontja: 2015. január 1.-napja.**
- 8. Társulás jogállása: A Társulás önálló jogi személy.**
- 8.1.** A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 8.2.** A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.
- 8.3.** A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás általi feladatellátáshoz évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/6. és X/2. pontokban rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.
- 8.4.** A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait is.
- 8.5.** A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 9. A Társulás bélyegzője:** Családokért Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
- 10. A Társulás képviseletét:** a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
- 11. A Társulás kijelölt székhely önkormányzata: Baracs Község Önkormányzata**  
székhelye: 2427 Baracs, Tánicsics utca 27. sz.
- 12. A Társulás szakágazati besorolása:** **889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül.**
- 13. A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerinti besorolása:**

	Funkció-csoport	Megnevezés	Kormányzati funkció száma
<b>13.1.</b>	1040	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042

A Társulás mindenkor szakmai alaptevékenységét a Társulási Tanács állapítja meg, mely a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azzal, hogy a következő Társulási Megállapodás módosítása során annak átvezetése megtörténik.

- 14. A Társulás Möt. 95.§ (4) bekezdésében meghatározott munkaszervezeti feladatait a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal – 2427 Baracs, Tánicsics u. 27. sz., továbbiakban: Közös Önkormányzati Hivatal- látja el.**

15. A munkaszervezeti feladatok ellátása körében a Jegyző részére meghatározott feladat és hatáskörök a Közös Önkormányzati Hivatal vezető Jegyzőt – továbbiakban: Jegyző – illetik meg s egyben terhelik.
16. A Társulás az Möt. 88.§ - 95.§-aiban foglalt szabályok szerint működik.

## II. A TÁRSULÁS CÉLJA

1. Az I/4. pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei a családsegítés szociális alapszolgáltatási ellátási feladatot s a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot közösen szervezik meg, annak érdekében, hogy a 2014. december 31-napjáig a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása keretében a Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ keretében ellátott szolgáltatások a települések lakói számára 2015. január 1-napjától változatlanul és zökkenőmentesen biztosított legyen.
2. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladat Társulás általi közvetlen ellátásával a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá váljanak oly módon, hogy a Társulás a mindenkor biztosított kiegészítő állami támogatás(ok) igénybevételére jogosulttá váljon, mely a költségtakarékosabb feladatmegvalósítást eredményezi.
3. A közös feladatellátás során az egy ellátottra, gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek, mely az önkormányzati támogatás csökkenését eredményezi.

## III. TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, A FELADAT ELLÁTÁS MÓDJA

1. A Társulás feladatköre és tevékenysége:
  - 1.1. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén a Társulás által ellátott az Möt. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv. – továbbiakban: Sztv. - 57.§ (1) bekezdés e) pontjában és 64. §-ában nevesített családsegítés kötelező szociális alapszolgáltatási feladat.
  - 1.2. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén az Möt. 13. § (1) bekezdés 8. pontja, a „gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény – továbbiakban: Gyvt. - 15.§ (2) bekezdés a.) pontja, a 39.§, 40.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásokra terjed ki.
2. A Társulás szakmai alaptevékenységi körébe tartozik:
  - 2.1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 3.<sup>3</sup> ~~Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére kiterjed.~~  
Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére, illetve Daruszentmiklós és Kisapostag területére terjed ki. Daruszentmiklós és Kisapostag lakosságára történő feladatellátás kiterjesztésének indoka , hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése alapján „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

<sup>3</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

4. A társult Önkormányzatok az étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatellátásról külön-külön gondoskodnak, melyre nézve működési engedéllyel rendelkeznek.
- 5.<sup>4</sup> ~~Az 1.1. és az 1.2. pontokban meghatározott alapszolgáltatások ellátására a társult önkormányzatok költségvetési szervet nem alapítanak, a feladatokat a Társulás a Társulási Tanács által történő foglalkoztatás útján látja el. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz a társult Önkormányzatok az igénybevétel lehetőségét az alábbiak szerint biztosítják:~~

- ~~5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.~~
- ~~5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.~~
- ~~5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.~~
- ~~5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.~~

A Társulás a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait – Baracs Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján – az alábbi településeken látja el:

- a) Baracs község teljes közigazgatási területe,
- b) Előszállás Nagyközség teljes közigazgatási területe,
- c) Kisapostag község teljes közigazgatási területe,
- d) Nagykarácsony község teljes közigazgatási területe,
- e) Daruszentmiklós község teljes közigazgatási területe.

A c) és e) pont indoka, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése 2016. január 1-től hatályos rendelkezése szerint „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

- 5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.
- 5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.
- 5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.
- 5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.
- 5.5 Daruszentmiklós Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D.

6. A Társulás keretében a munkáltatói jogkör gyakorlása:

6.1. A közalkalmazottakat a Társulási Tanács nevezi ki s gyakorolja tekintetükben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. tv-ben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a „szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról” rendelkező 257/2000. (XII.26.) Korm.sz. rendeletben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

6.2. Az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

#### IV.

<sup>4</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

## **A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK**

1. A Társulás legfőbb szerve: a Társulási Tanács.
2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkori polgármesterét delegálják.
  - 2.1. A delegált tag akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az adott település képviselőtestületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott alpolgármester, avagy személy szerint nevesített képviselő-testületi tag.
  - 2.2. A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítés rendjéről szóló tagi Önkormányzat Képviselőtestülete döntését tartalmazó határozatot, avagy SZMSZ-t a Jegyző részére át kell adni. Amennyiben ezen kötelezettségét a tagi Önkormányzat nem teljesíti, úgy a Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek – közokiratba, avagy teljes bizonyító erejű okiratba foglalt – eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
4. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mőtv., az Áht., az Sztv. a Gyvt., illetőleg a hatályba lépő mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulási Megállapodás meghatároz.

### **V.**

#### **A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZATALÁNAK MÓDJA, A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI**

1. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.
 

A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település Önkormányzatának polgármestere hívja össze.
3. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását.
  - 3.1. A Társulási Tanács – a Társulás, mint jogi személy törzskönyvi bejegyzése érdekében a Társulási Megállapodás teljes körű jóváhagyását követően tartott ülésén mondja ki megalakulását, s választja meg a Társulási Tanács elnökét.
  - 3.2. A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésén elfogadja:
    - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,
    - megválasztja az alelnököt.
4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6-szor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
5. A Tanács ülését össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, azaz 1 tagjának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó

indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

6. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.
7. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
8. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
9. A Társulási Tanács:
  - 9.1. zárt ülést tart összeférhetetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.
  - 9.2. Zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
  - 9.3. Zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal vezető jegyző, s az Mőtv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.
11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács legalább 3 tagja jelen van.  
A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
12. A Társulási Tanács döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – a 13. pontban foglaltak kivételével – legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.
- 13.<sup>5</sup> A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához:
  - ~~legalább 3 tag „igen” szavazata szükséges,~~
  - ~~mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.~~
 A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához legalább 2 tag „igen” szavazata szükséges mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, ennek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.
14. Minősített többség szükséges:
  - 14.1. Az V/9.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.
  - 14.2. a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez,
  - 14.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás ügyében.

<sup>5</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

- 14.4.** A tag kizárásáról szóló döntéshez.
- 14.5.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, továbbá az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott további ügyekben.
- 15.** A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.
- 15.1.** A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének, azaz legalább egy tagjának indítványára,
  - továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdéseiben.
- 15.2.** A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a V/9. pontban meghatározott ügyekben.
- 15.3.** A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 15.4.** A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 16.** A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 16.1.** A Társulás elnöke megválasztása.
- 16.2.** A Társulás alelnöke megválasztása.
- 16.3.** A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése.
- 16.4.** A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.
- 16.5.** Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról döntés.
- 16.6.** A Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
- 16.7.** A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.
- 16.8.** A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 16.9.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 16.10.** A Társulás által Möt. 41. § (6) bekezdése alapján feladatellátásra megállapodás megkötése.
- 16.11.** Pályázatok benyújtásáról való döntés.
- 16.12.** Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.
- 16.13.** A Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
- 16.14.** A tag kizárásáról döntés.



- 16.15.** A Társulás közalkalmazottai tekintetében a Kjt. 83/A. §-a szerinti munkáltatói jogkör gyakorlása.
- 16.16.** A közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése jóváhagyása.
- 16.17.** A szolgáltatástervezési koncepció elfogadása, kétévenkénti felülvizsgálata.
- 17.** A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatalt vezető jegyző írja alá.
- A jegyzőkönyv elkészítéséről és a Kormányhivatalhoz 15 napon belül – a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül - történő felterjesztéséről a Jegyző gondoskodik.
- 17.1.** A jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.
- 17.2.** A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 18.** A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:
- Az önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:
- a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.), és a „gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglaltak szerint a feladatellátáshoz kapcsolódó ügyekben való döntés.
- 19.** A Társulás keretében a III/1. pontban foglalt feladatmegvalósításhoz kapcsolódóan a személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete jogosult.
- 19.1.** Az önkormányzati rendelet tervezetét a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a Társulási Tanács által javasolt tartalommal Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.
- 19.2.** Az Önkormányzatok Képviselőtestületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Közös Önkormányzati Hivatalt vezető jegyző részére írásban megküldenek.
- Amennyiben az érintett Önkormányzatok Képviselőtestületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.
- 19.3.** Amennyiben az Önkormányzatok Képviselőtestületei a tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.
- 19.4.** Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselőtestülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 19.2. pontban foglalt eljárást ismétellen le kell folytatni.

- 19.5.** Ha az érintett Önkormányzat Képviselőtestülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete ezen utóbbi tény megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselőtestülete által megalkotható.
- 20.** A Társulási Tanács ülésein a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője tanácskozási joggal vesz részt. A tagi Önkormányzatok jegyzői a Társulási Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 21.** A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

### 1. Társulás Elnöke:

- 1.1.** A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- 1.2.** Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.
- 1.3.** A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.
- 1.4.** Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

### 2. Társulás alelnöke:

- 2.1.** A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 2.2.** Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulási Tanács alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

### 3. Társulás Munkaszervezete:

- 3.1.** A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, döntései végrehajtásának szervezését a 14. pontban nevesített Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 3.2.** A Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
- 3.2.1.** A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
- 3.2.2.** A Társulási Tanács döntéseinek végrehajtása.
- 3.2.3.** Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulási Tanács működéséről, feladatellátásról.
- 3.2.4.** Ellátja a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó munkaügyi feladatokat.

**3.2.5.** A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.

**3.2.6.** A költségvetési gazdálkodás körében különösen:

**3.2.6.1.** A Társulás költségvetése tervezetének, zárszámadás tervezetének előkészítése, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatainak ellátása. Az információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.

**3.2.6.2.** A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet(ek), a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.

**3.2.6.3.** A Társulás fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám elszámolások) elkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.

**3.2.6.4.** A Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtása, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.

**3.3.** A Közös Önkormányzati Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – köztisztviselők felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) és köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.

**3.4.** A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## VII.

### A TÁRSULÁS VAGYONA

**1.** A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni. A Társulás vagyonkimutatását a Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.

**2.** A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik.

**3.<sup>6</sup>** ~~A Társulás III/1.1.-1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségek az alábbiak melyre nézve a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak:~~

~~**3.1.** A 2427 Baracs, Kossuth Lajos u. 11. szám alatti ingatlanban lévő helyiségesoport, mely az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja valamennyi berendezésével, felszerelésével együtt Baracs Község Önkormányzata tulajdonában áll.~~

<sup>6</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

~~3.2. A 2424 Előszállás Bem u. 1. sz. alatti ingatlan, melynek egy helyisége az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja, valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Előszállás-Nagyközség Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.~~

~~3.3. Az ügyfelek részére nyitva álló további helyiség:~~

~~3.3.1. Kisapostagon a 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz. alatti ingatlanban lévő iroda, mely valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Kisapostag Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi,~~

~~3.3.2. Nagykaráesony településen a 2425 Nagykaráesony, Petőfi Sándor utca 27. szám alatti helyiség, s a benne lévő ingóságok berendezések Nagykaráesony Község Önkormányzata tulajdonában állnak.~~

A Társulás III/1.1.-1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a III/5. pontban meghatározott, a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségekre nézve a tulajdonosi jogkörű gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak.

4. A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon további részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
5. A Társulás működése során a Társulás költségvetése terhére – a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgáltatási feladat finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság, stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
  - 5.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területéhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
  - 5.2. Fenti esetben az ellátottak számára nyitva álló helyiség fekvése szerint érintett Önkormányzat váltja meg, – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
  - 5.3. Amennyiben az ellátottak számára nyitva álló helyiségeket érintően pályázatok benyújtása útján történik az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító Önkormányzatot illeti meg.
6. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 5.1.-5.3. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosság száma – arányában illeti meg.
7. A vagyon XVII/3. pont szerinti szerződésben részletezett megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
  - 7.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
  - 7.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni.
8. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges rendeltetése a közfeladat(ok) ellátása.

10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
12. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.
13. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyomból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
14. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
15. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonsbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot a soron következő Társulási Tanács ülésen tájékoztatnia kell.

### VIII.

#### A TÁRSULÁS KÖZALKALMAZOTTAI ÉS ELLÁTOTTAK JOGVISZONYA

1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
2. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás 1. pont szerinti valamennyi közalkalmazottját, továbbá az egyes szolgáltatásokat igénybevevőket, ellátottakat azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételeivel, valamint a Társulási Tanács vonatkozó határozata alapján kell a többletköltségeket elszámolni.
3. A Társulási Tanács alkalmazottainak jogviszonyára a III/6. pontban foglalt jogszabályok, illetőleg a helyükbe lépő, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
- 4.<sup>7</sup> ~~A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében:~~
  - ~~4.1. Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatot 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatot szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott,~~
  - ~~4.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatot 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.~~

<sup>7</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

~~4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.~~

~~4.4. A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaújvárosi Kistérség Többsélelű Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1. napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.~~

~~— Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat — az átadó munkáltatóval együttműködve — a Társulási Tanács látja el.~~

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében:

4.1. Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatát szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott,

4.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.

4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.4. Daruszentmiklós Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkoztatású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 óra munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településen a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.5. A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaújvárosi Kistérség Többsélelű Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1. napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.

Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat – az átadó munkáltatóval együttműködve – a Társulási Tanács látja el.

5. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízási, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

## IX.

### A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a „számvitelről” szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

**1.1. A Társulás költségvetésének részét képezik:**

**1.1.1.** a Társulás foglalkoztatottjainak rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásai, azaz alkalmazási költségei és annak járulékai, beleértve a továbbképzéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket, közlekedési költségtérítést és egyéb, a foglalkoztatásokhoz kapcsolódó költségeket, a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege, továbbá

**1.1.2.** a Társulási Tanács működésével és a Társulás általi közös feladatellátás során felmerülő dologi költségek, - papír, írószerszám, telefon, mobiltelefon, Internet, gépjárműhasználat, postaköltség, reprezentáció, foglalkozás-egészségügy, stb. – költségek.

**1.2.** A Társulás költségvetése külön tételként foglalja magában a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó költségvetési összeget.

**2.** A Társulás általi III/1. pontban foglalt feladatok közös megvalósításának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatás szolgál.

**2.1.** Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s azzal való elszámolásra – a Társulás I/1. pontjában kijelölt székhely Önkormányzata jogosult.

**2.2.** Az állami költségvetési támogatás igénylése s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

**2.3.** A székhely Önkormányzat a 2.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás pénzügyi számlájára átutalja.

**2.4.** A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok tagönkormányzati költségvetési hozzájárulási összegeit. A lakosság szám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-jei lakosság szám az irányadó.

**3.** A tagi önkormányzati költségvetési hozzájárulás meghatározása tervezéskor:

**3.1.** a költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik,

**3.2.** tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás: az adott feladathoz a kiadás normatívával, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

**4.<sup>8</sup>** A költségek feladatonkénti felosztása:

~~**4.1.** A személyi juttatások és járulékok azon feladatoknál kerülnek meghatározásra, amely feladatokon a közalkalmazott dolgozik.~~

~~**4.2.** A dologi kiadások felvezetése az ügyfelek számára nyitva álló helyiségeknél történik.~~

~~**4.3.** A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket az alábbi megállapodás szerint viselik:~~

<sup>8</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

- ~~4.3.1. A VIII/4.1. pontban nevesített 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.1. pont szerinti ügyfelek számára nyitva álló helyiségekben felmerült dologi többletköltségeket Baracs Község Önkormányzata,~~
- ~~4.3.2. A VIII/4.2. pont szerinti 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.2. pont szerinti ingatlanban lévő ügyfelek számára nyitva álló helyiségekben felmerült dologi többletköltségeket Előszállás Nagyközség Önkormányzata viseli.~~
- ~~4.3.3. A VIII/4.3. pontban nevesített 1 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit Kisapostag Község Önkormányzata s Nagykarácsony Község Önkormányzata 50 % – 50 % -os arányban viselik, a dologi többletköltségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló önkormányzat viseli az ügyfelek számára nyitva álló helyiségek tekintetében.~~
- ~~4.3.4. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,-Ft és annak járulékai. Ezen hozzájárulás összegét Előszállás Nagyközség Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata a 2.4. pont szerinti lakosság számának arányában viselik.~~
- ~~4.4. A VIII/4.4. pontban nevesített ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével – fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. – kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.~~

A költségek feladatonkénti felosztása:

- 4.1. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket lakosság szám arányosan osztják meg maguk között.
- 4.2. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével – fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. - kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.
- 4.3. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,-Ft és annak járulékai. Ezen hozzájárulás összegét a társult önkormányzatok 2.4. pont szerinti lakosság számának arányában viselik.
5. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg / minden év január 31-ig kerül sor az önkormányzati költségvetési hozzájárulások – önkormányzati működési előleg – meghatározására.
6. A társult Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Társulás pénzügyi számlájára átutalással a hónap 10. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban az előző évi tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 10. napjáig.
- 6.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat költségvetési hozzájárulás viselési kötelezettségének nem tesz, avagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak hitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségeit és annak kamatait a



nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben kell kárigényként érvényesíteni, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

**6.2.** A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) gazdálkodó szervezetekre vonatkozó késedelmi kamat igény érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

**7.** A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

**7.1.** Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 6. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.

**7.2.** Amennyiben a 6. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

**8.** Inkasszó:

**8.1.** A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleg) legalább 2 hónapja nem teljesítő, avagy részben teljesítő Önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a Társulási Tanács döntése alapján azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

**8.2.** A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Családokért Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

## **X.**

### **A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE**

**1.** A tagi önkormányzat a Társulás működése biztosításául évente a Társulási Tanács által az éves költségvetésről szóló határozatban – avagy 2014. évet érintően külön határozatban - megállapított lakosságszám arányos tagdíjat fizet, melynek során a tárgyévet megelőző és január 1-jei állapot szerinti lakosságszám az irányadó.

**2.** A tagdíjat negyedévente előre a negyedév első hónapja 10. napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzügyintézeti számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a IX/8. pontban foglaltakkal.

## **XI.**

### **A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS**

**1.** A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.

**2.** A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

- 2.1. elfogadják a Társulás céljait,
  - 2.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
  - 2.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselőtestületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával, április 1-napjával, július 1. napjával, avagy október 1-napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.
  4. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

## **XII.**

### **A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE**

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Möt. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Möt. az Áht. és végrehajtási jogszabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.
2. A Társult Képviselőtestületek kölcsönösen rögzítik, hogy évente a Társulás és Intézménye költségvetési beszámolóját tárgyaló ülést megelőzően a társult Önkormányzatok Képviselőtestületei által kijelölt 1-1 képviselőtestületi tagból álló 4 tagú Ellenőrző Bizottságot hoznak létre, mely – a Közös Önkormányzati Hivatal szakembereinek és külső szakértők szükség szerű bevonásával – pénzügyi ellenőrzést folytat, amelynek eredményéről a bizottság tagjai a Képviselőtestületeiknek és a Társulási Tanácsnak beszámolnak.
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

## **XIII.**

### **A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

## **XIV.**

### **A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével évente március 31-napjával, június 30-napjával, szeptember 30-napjával és a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.
3. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:
  - 3.1. ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

3.2. ha a Társulás Képviselőtestületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.

4. A Társulás tagjának jogviszonya megszüntethető kizárással:

4.1. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, s az inkasszó nem vezetett eredményre:

4.1.1. a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges hozzájárulási kötelezettségét több mint két hónapig elmulasztja,

4.1.2. a tag a Társulás működéséhez a tagdíjat, továbbá a Társulási Tanács által évente megállapított költségvetési működési hozzájárulást több mint két hónapon keresztül nem fizeti meg,

4.1.3. vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

4.2. A 4.1. pont szerinti jogcímen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.

4.3. A tagsági jogviszony a kizárást tartalmazó Társulási Tanács határozatában a hónap utolsó napjára szóló időponttal szüntethető meg, mely a második fizetési felszólításban meghatározott határidő hónapjának utolsó napja.

## XV.

### A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:

1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja;

1.2. törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul;

1.3. a törvény erejénél fogva;

1.4. bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

## XVI.

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- Baracs Község Önkormányzata képviselő-testülete 180/2014. (IX. 15.) számú,
- Előszállás Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete 148/2014. (IX.09.) számú,
- Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete 167/2014. (IX. 15.) számú,
- Nagymaros Község Önkormányzat képviselő-testülete 98/2014. (IX. 11.) számú

A Társulási Megállapodás II. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Baracs Község Önkormányzat képviselő-testülete ~~280~~<sup>\* 279</sup>/2015.(XII.17.) számú Határozata \* 2015. 12. 16. 13.03
- b) Előszállás Nagyközség Önkormányzat 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata
- c) Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozata
- d) Nagymaros Község Önkormányzat képviselő-testülete 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozat

mely az utolsóként jóváhagyó képviselőtestületi határozat meghozatala napján lép hatályba.

2. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, melynek eredménytelensége esetén élnek a bírósági igényérvényesítés lehetőségével.

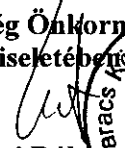
A kereseti kérelem elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.


3. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a IV/4. pontban nevesített jogszabályok illetőleg a helyükbe lépő mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A Társulási Megállapodást, annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarat teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

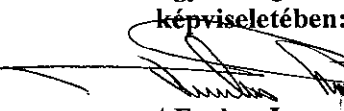
Baracs, 2014. szeptember 15.


Baracs Község Önkormányzata  
képviseletében:

  
/: Vári Róbert :/  
polgármester



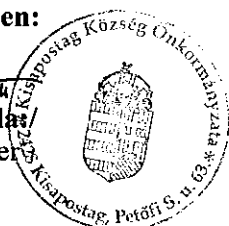
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
képviseletében:

  
/: Farkas Imre :/  
polgármester

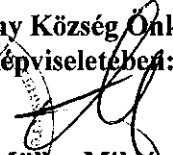



Kisapostag Község Önkormányzata  
képviseletében:

  
/: Nagy Attila :/  
polgármester



Nagymaros Község Önkormányzata  
képviseletében:

  
/: Müller Miklós :/  
polgármester




Záradék:

A Társulási Megállapodás XVI/1. pontjában felsorolt képviselő-testületi határozatok a Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.


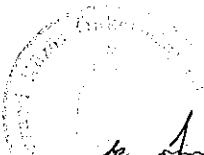
A Társulási Megállapodás a XVI/1. pont alapján: 2014. szeptember 15-napján lépett hatályba.

**Baracs, 2014. szeptember 15.**


Dr. Jenei Zsuzsanna  
Előszállási Polgármesteri Hivatal  
jegyzője távollétében:



**/: Györiné Tar Edit :/**  
Előszállási Polgármesteri Hivatal  
aljegyzője



**/: Dr. Horváth Zsolt :/**  
Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője



**/: Szabóné Nyigrényi Judit :/**  
Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője

Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása 1. melléklete<sup>9</sup>

## Nyilvántartás a Társulás tagjairól

A	B	C	D	E
Sorszám	Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogviszony kezdete:	Szavazati jog mértéke:	Tagsági jogviszony megszűnésének időpontja:
1.	Baracs Község Önkormányzata 2427 Baracs Táncsics utca 27.	2014.09.15.	1	
2.	Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2424 Előszállás fő tér 3.	2014.09.15.	1	
3	Kisapostag Község Önkormányzata 2428 Kisapostag Petőfi Sándor utca 63	2014.09.15	1	2015. december 31.
4	Nagykarácsony Község Önkormányzata 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.	2014.09.15	1	

<sup>9</sup> Beiktatta: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata