



Levelezési cím: 2400 Dunaújváros, Balogh Á. utca 10
E-mail cím: iroda@tolnaor.hu
Telefon: +36-30/611-50-95
Adószám: 14918694-2-17
Msz.: 193-2/2018

AJÁNLAT

2. számú módosítás

Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal
Várai Róbert
részére

Mobil: +36-25/521-010
E-mail: phbaracs@vnet.hu

Tárgy: Árajánlat 2427 Baracs, Dózsa Gy. u. 488/3 hrsz. alatt lévő Négy Vándor Óvoda tűzoltósági átjelzésére, átjelző berendezés és beépített tűzjelző rendszer karbantartására

1. Tűzoltósági átjelzés:

MEGNEVEZÉS	EGYSEGÁR
Tűzoltósági átjelzés havi díja:	22 000 Ft

2. Karbantartás:

MEGNEVEZÉS	EGYSEGÁR
Tűzjelző átjelző berendezés karbantartásának havi díja:	1 000 Ft
Beépített tűzjelző rendszer karbantartásának havi díja:	15 000 Ft
Javítási óradíj:	3 500 Ft

Beépített tűzjelző rendszer karbantartásának megrendelése esetén a tűzjelző átjelzés karbantartása díjtalan!

A tűzjelző rendszer garanciális javításait átvállaljuk a kivitelezőtől, törvényben előírt 12 hónapra

A fent említett árak a 27 %-os ÁFA-t nem tartalmazzák!
Köszönjük, hogy megtisztelték árajánlat kérésükkel!

Dunaújváros, 2018. április 25.

Tisztelettel

TOLNA-ŐR KFT.
7020 Dunaföldvár, Hunyadi Park 13.
Adószám: 14918694-2-17
Cégjegyzékszám: 1930067, Msz.: 1903-4002001

Takács Titusz
Tolna-Őr Kft.



Levelezési cím: 2400 Dunaújváros, Balogh Á. u. 10.
E-mail cím: tolnaor@gmail.com
Telefon: +36-30/611-50-95
Adószám: 14918694-2-17
Msz.: 193/2018

KARBANTARTÁSI ÉS SZERVIZSZERZŐDÉS

amely létrejött a **Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: adószám:) mint Megrendelő, valamint a **TOLNA-ŐR Vagyonvédelmi Kft.** (székhelye: 7020 Dunaföldvár, Hunyadi park 13-14.; telephelye: 7020 Dunaföldvár, Hunyadi Park 13-14.; adószám: 14918694-2-17; Cg.: 17-09-007474; bankszámlaszám: MKB 10300002-10594003-49020014; képviseli: Takács Titusz ügyvezető) mint Vállalkozó között az alábbi tárgyban és feltételekkel.

1. A szerződés tárgya:

Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól **2427 Baracs, Dózsa Gy. u. 488/3. hrsz. alatt található Négy Vándor Óvoda** területén üzemelő tűzjelző rendszer tűzoltósági átjelzése:

2. Vállalkozó feladatai:

Vállalkozó a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott díj ellenében elvégzi a tárgyi létesítményhez tartozó tűzvédelmi berendezések jelen szerződésben rögzített, valamint hatóságilag előírt karbantartási feladatait az idevonatkozó hatályos rendelet szerint.

Megrendelővel történő előzetes egyeztetés és egyedi megrendelés után esetenkénti hibajavítást végezhet a berendezéseken.

Vállalkozó feladatai részletesen:

1. **Félévente egyszer (azaz évente két alkalommal) kiszáll** az épületbe, ellenőrzi a berendezések műszaki állapotát, elvégzi a rendszeres karbantartásnak megfelelő tisztítási és beállítási munkákat, biztosítja az ehhez szükséges segédanyagokat, kivéve érzékelő eszköz, kábel.
2. Vállalkozó minden esetben köteles az észlelt hibákat jelezni a Megrendelő felé 24 órán belül, de legkésőbb a következő munkanapon.
3. Amennyiben a Megrendelő megrendeli a hibaelhárítást, és annak során alkatrészt kell cserélni, akkor Vállalkozó intézkedik az alkatrész beszerzéséről és beépítéséről. Ezeket az alkatrészeket az átalánydíjon felül azonnal számlázza a Megrendelő felé. A számla kiegyenlítése 30 napon belül átutalással történik.
4. Vállalkozó a karbantartásról részletes bejegyzést készít az üzemeltetési naplóban, melyet Megrendelő helyszíni képviselőjével minden esetben igazoltat.

3. Megrendelő feladatai:

A jelen szervizszerződés hatálya alá tartozó berendezéseket szakszerűen üzemelteti, rendeltetésüknek megfelelően használja, őrzéséről gondoskodik.

Üzemeltetési naplókat vezet, amelybe mindig beírja a rendszerrel kapcsolatos hibajelenségeket (hiba jellege, a megjelenő hibajelzés pontos feltüntetése, stb.). Ha a kiszálláskor a bejelentő éppen nincs a munkahelyén, a Vállalkozó ebből a naplóból olvassa el a hibajavításhoz szükséges információkat.

Az üzemeltetési naplót vállalkozó biztosítja.

A javítás megtörténtét és további üzemeltetéssel kapcsolatos üzeneteit a Vállalkozó is ebbe a naplóba írja be.

Biztosítja a Vállalkozó részére a karbantartáshoz és hibaelhárításhoz szükséges időt, valamint a munkavégzéshez szükséges egyéb körülményeket (kísérő személy, dokumentáció, részletes információ a

hibajelenségről, helyiség stb.). Tudomásul veszi, hogy a hibajavítás meghiúsulása a Megrendelő hibájából a Vállalkozót feljogosítja a kiszállási költségek, valamint a munkadíj külön számlázására.

A rendszert folyamatosan teszteli. A tesztelés időpontját és a tesztet végző személy nevét írásban rögzíti. A rendszer próbájának elmulasztása esetén felmerülő hibákért (káreseményekért) a Vállalkozót semminemű felelősség nem terheli.

4. Vállalkozói díj:

A karbantartási és készenléti tevékenységért a Megrendelő átalánydíjat fizet, amely tartalmazza a munkadíjat, a kiszállási díjat és a rendelkezésre állás költségét, a karbantartáskor felhasznált segédanyagok árát.

Tűzoltósági átjelzés: **22 000 Ft + Áfa / hó**

Tűzjelző átjelző berendezés karbantartásának díja: **1 000 Ft + Áfa / hó**

Javítási óradíj: **3 500 Ft + Áfa**

A kifizetés módja: Karbantartási munka esetén Vállalkozó a teljesítéskor munkalapot állít ki, amelyet a Megrendelő képviselője leigazol. Tűzoltósági átjelzés üzemeltetése havonta kerül számlázásra a tárgyi hónap lezárását követően. Javítás esetén a munkalapon szereplő munkaórák kerülnek kiszámlázásra a jelen szerződésben szereplő javítási óradíj figyelembe vételével. A Megrendelő a számlákat 30 napos banki átutalással egyenlíti ki. Minden megkezdett hónap teljes havi üzemeltetési díjjal számlázandó.

5. Egyéb rendelkezések:

A díjak nem foglalják magukba a rongálásból, szakszerűtlen beavatkozásból és javítási kísérletből, rendeltetésellenes használatból, valamint elemi kár esetén bekövetkezett meghibásodások javítási költségeit. Nem tartalmazza a jelen szerződés életbelépése előtt meghibásodott készülékek javítási költségét sem.

A szerződés 2018. lép hatályba és határozatlan ideig marad érvényben.

Szerződésben szereplő díjak módosítását bármelyik fél kezdeményezheti évente egyszer írásban, a második évtől kezdődően.

A Felek bármelyike a szerződést 6 hónap felmondási idővel indoklás nélkül bonthatja fel.

Megrendelő hozzájárul, hogy vállalkozó céges kiadványaiban az elvégzett feladatokat, mint referenciát feltüntesse.

Ezen szerződés 1 db számozott mellékletet tartalmaz.

Dunaújváros, 2018.

.....
MEGRENDELŐ

.....
VÁLLALKOZÓ



Levelezési cím: 2400 Dunaújváros, Balogh Á. u. 10.
E-mail cím: iroda@tolnaor.hu
Telefon: +36-30/611-50-95
Adószám: 14918694-2-17
Msz: 193/2018

KARBANTARTÁSI ÉS SZERVÍZSZERZŐDÉS 1. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Objektum megnevezése: **Négy Vándor Óvoda**

Objektum címe: **2427 Baracs, Dózsa György u. Hrsz.: 488/3**

Objektum rendeltetése: Közintézmény

Objektum tűzvesélyességi osztályba sorolása:

Objektum szintszáma (föld felett/föld alatt):

Oltást nehezítő körülmények (gáz, víz, elektromos, távhő, stb.) helye:

Gáz:

Víz:

Elektromos:

Külső tűzoltó vízforrások (tűzesap, oltóvíz tartály, medence) helye:

1. Cím

2. Cím

Tűzjelzés esetén értesítendők és téves tűzriasztás lemondási jelszava (név, telefonszám)

1.

2.

3.

Hibajelzés esetén értesítendő (név, telefonszám)

1.

2.

3.

OBJEKTUM-AZONOSÍTÓ JELSZÓ:

Tűzjelzést fogadó távfelügyelet elérhetősége:

+36-22/271-431

JEÉZÉSFOGADÁS ESETÉN
ÉRTESÍTENDŐ SZEMÉLYEK LISTÁJA
(prioritási sorrend szerint)

Telepítési hely megnevezése: Négy Vándor Óvoda

Ssz.	Értesítendő személy	
	Neve:	Telefonszáma:
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		